

DZIENNIK



URZĘDOWY

PRENUMERATA:

rocznie 30 Mk.
półrocznie 15 Mk.
kwartalnie 7,50.

POWIATU MŁAWSKIEGO

Cena pojedyn. numeru 60 f.
Cena ogłoszeń za wiersz drob-
n. pisma (petitt) po tekście
1 marka.

Wychodzi raz na tydzień we wtorki.

TREŚĆ NUMERU: 1. Dział urzędowy: 121) Tymczasowa Instrukcja Ogólna dla Urzędów Ziemskich, działających na obszarach b. zaboru Rosyjskiego. 122) Rozporządzenie wykonawcze Min. Spraw Wojskowych i Min. Spraw Wewn. do ustawy o rzeczowych świadczeniach wojennych z dn. 11 kwietnia 1919 r. (Dz. Pr. Nr. 32 poz. Nr. 264 z roku 1919. 123) Rozporządzenie Ministra Kolei Żelaznych o trybie postępowania z osobami, podróżującymi koleją bez biletów lub z biletami niewłaściwymi. 124) Rozporządzenie Ministra Skarbu w przedmiocie opłat skarbowych od umów ubezpieczenia. 125) Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Dóbr Państwowych w przedmiocie przedłużenia terminu zgłaszania wszelkich zapasów drzewa. 126) Rozporządzenie Rady Ministrów w przedmiocie organizacji Zarządów Dóbr Państwowych. 127) Obwieszczenie o zabronieniu urządzania publicznych kwest na cele dobroczynne bez uprzedniego pozwolenia urzędu powiatowego. 128) Obwieszczenie o pociąganiu do odpowiedzialności sądowej za niszczenie znaków drogowych i innych. 129) Ogłoszenie o sprzedaży cementu przez Biuro Budowlane w Mławie. 130) Ogłoszenie o zwołaniu Sejmiku Powiatowego na dzień 27 maja r. b. 131) Ogłoszenie o przetargu na dzierżawę przedsiębiorstwa poboru opłaty mostowej w os. Strzegowo. 132) Ogłoszenie o rzeczach do odebrania w przeciągu 6 m-cy, znajdujących się na przechowaniu w Policji Miejskiej w Mławie. 133) List gończy. 134) Wykaz punktów i terminów szczepienia ospy w powiecie Mławskim.

DZIAŁ URZĘDOWY.

121.

TYMCZASOWA INSTRUKCJA OGÓLNA DLA URZĘDÓW ZIEMSKICH, DZIAŁAJĄCYCH NA OBSZARACH B. ZABORU ROSYJSKIEGO.

(Ciąg dalszy).

Rewident pomiarów.

Art. 35. Rewident pomiarów kieruje pracami biura mierniczego Komisji, ma nadzór fachowy nad działalnością geometrów i odpowiada za całokształt prac pomiarowych okręgu.

W szczególności przeprowadza rewizję kome-
ralną planów i rejestrów pomiarowych oraz w poroz-
umieniu z Inspektorem na mocy delegacji Prezesa
Komisji dokonywa osobiście lub za pośrednictwem
dodanych mu do pomocy starszych geometrów
rewizji i kontroli pomiarów w polu; kieruje działal-
nością poszczególnych geometrów i ma nad nią
nadzór techniczny; opracowuje łącznie z Inspektorem
Ziemią projekty rozkładu robót i rozmiesz-
czenia sił technicznych, ma w swej pieczy i pod
swoją odpowiedzialnością całość narzędzi mierniczych
i przyrządów rysunkowych i kreślarskich; składa
Prezesowi wspólnie z Inspektorem Ziemią opra-

cowane wnioski o mianowaniu i awansowaniu
geometrów oraz miesięczne i roczne sprawozdania
z działalności Biura mierniczego i każdej dokonanej
rewizji pomiarów i planów.

Starsi geometrzy.

Art. 36. Starsi geometrzy wykonywują powie-
rzzone im przez rewidenta pomiarów poszczególne
czynności w zakresie kierowania pomiarami, doko-
nywania rewizji i sprawdzania robót, organizowania
i wykonywania trudniejszych robót pomiarowych
na większych obszarach.

Biuro miernicze.

Art. 37. Geometrzy, ich pomocnicy i rysownicy
stanowią biuro miernicze, które pod bezpośrednim
kierownictwem rewidenta pomiarów wykonywa
wszelkie roboty pomiarowe, związane z pracami
ziemskimi.

Art. 38. W szczególności do zakresu działania
biura mierniczego należy:

- wykonywanie i rewizja wszelkich pomiarów
na gruncie;
- sporządzanie, sprawdzanie i przechowywa-
nie dokumentów pomiarowych;

c) kontrola instrumentów mierniczych, oraz przyrządów i materiałów rysunkowych;

d) sprawdzanie kontroli czynności i rachunków rozjazdowych geometrów.

Geometry i pomocnicy geometrów.

Art. 39. Geometry są urzędnikami Komisji Ziemskiej Okręgowej i wykonywują samodzielnie roboty miernicze na mniejszych i średnich obszarach lub pracują pod kierownictwem starszych geometrów przy pomiarach obszarów większych.

Starsi pomocnicy geometrów — zależnie od posiadanej praktyki — pełnią funkcję geometrów samodzielnych lub też dodawani są geometrom do pomocy.

Pomocnicy geometrów robót samodzielnych wykonywać nie mogą.

Art. 40. W okresie zimowym geometry pracują w biurze Komisji Ziemskiej pod bezpośrednim kierownictwem Rewidenta pomiarów o ile Komisja nie zezwoli na pracę poza biurem.

W okresie robót polowych Prezes Komisji Ziemskiej Okręgowej deleguje geometrów do wykonywania robót na obszarze działalności poszczególnych Komisarzy Ziemskich zgodnie z zatwierdzonym przez Komisję planem, lub poza planem na wniosek interesowanego Komisarza Ziemskiego.

Art. 41. Podczas trwania robót polowych geometry, pozostając pod fachowem i technicznym kierownictwem Rewidenta pomiarów, winni się stosować do zgodnych z prawem i instrukcją niniejszą zarządzeń właściwego Komisarza Ziemskiego, zawieszając na jego żądanie roboty, stosować się do jego wskazówek w postępowaniu regulacyjnym i t. d.

Art. 42. Przy wykonywaniu robót mierniczych geometry obowiązani są stosować się ściśle do przepisów instrukcji technicznej dla geometrów.

Jako urzędnicy państwowi nie mają geometrów prawa przyjmować robót prywatnych.

Konferencje Okręgowe Komisarzy Ziemskich.

Art. 43. W terminach ustalonych przez Prezesa Komisji Ziemskiej Okręgowej w porozumieniu z Vice-Prezesem Głównej Komisji Ziemskiej odbywać się będą pod przewodnictwem Prezesa Komisji Ziemskiej Okręgowej konferencje Komisarzy i podkomisarzy ziemskich.

W konferencjach tych biorą również udział: Inspektor Ziemski, członkowie stali, Rewident pomiarów oraz inni urzędnicy zaproszeni przez Prezesa Komisji.

Celem konferencji będzie ustalanie jednolitych metod postępowania, wyjaśnianie powstających w praktyce wątpliwości natury technicznej i prawnej, omawianie planu robót na okres najbliższy oraz potrzeb organizacyjnych Urzędów Ziemskich.

Art. 44. Protokół konferencji redaguje sekretarz Komisji Ziemskiej Okręgowej i podpisuje Prezes Komisji, Inspektor Ziemski i redaktor protokołu.

Wierzytelny odpis protokołu Prezes Komisji przedstawia niezwłocznie wraz ze swymi wyjaśnieniami Głównej Komisji Ziemskiej.

Odpisy protokołu winny być również rozestane wszystkim Komisjom Ziemskim Okręgowym.

Kancelarja.

Art. 45. Każda Komisja Ziemska Okręgowa oraz każdy Komisarz Ziemski ma swoją kancelarję, którą zarządza sekretarz (art 5 i 18 P. T.).

Jeżeli w kancelarji jest stale zatrudnionych kilku urzędników, to podział zajęć pomiędzy nimi zarządza sekretarz Komisji względnie Komisarz Ziemski.

Sekretarz Komisji.

Art. 46. Sekretarz jest odpowiedzialny za należyte prowadzenie biurowości, za ścisłe i szybkie wykonanie rozporządzeń Komisji, Prezesa Komisji względnie Komisarza Ziemskiego, oraz za całość oddanych mu akt, ksiąg i pism.

Sekretarz ma dodanych sobie w razie potrzeby kancelistów.

Wszyscy urzędnicy kancelarji obowiązani są stosować się do zarządzeń sekretarza aż do ich odwołania przez Prezesa Komisji, względnie Komisarza Ziemskiego.

Urzędnicy kancelarji obowiązani są w razach koniecznych wzajemnie się zastępować, a w razie wielkiego napływu spraw wzajemnie pomóc sobie świadczyć.

W szczególności sekretarz obowiązany jest:

a) prowadzić względnie przestrzegać należytego prowadzenia ksiąg biurowych, wskazanych w niniejszej instrukcji;

b) odbierać wszystkie nadchodzące pisma, przedstawiać je Prezesowi Komisji względnie Komisarzowi Ziemskiemu i dawać im bieg dalszy;

c) redagować i stwierdzać swoim podpisem wszystkie pisma wysyłane;

d) prowadzić protokoły posiedzeń Komisji Ziemskiej;

e) sporządzać wskazane przez ustawy rozporządzenia i instrukcje porządkowe sprawozdania;

f) przechowywać pieczęć urzędu, książki i inne wydawnictwa oraz przybory biurowe;

g) prowadzić rachunkowość stosownie do przepisów niniejszej instrukcji;

h) zarządzać archiwum Komisji Ziemskiej.

Art. 47. Akta mogą być wydawane z kancelarji jedynie Prezesowi, członkom stałym Komisji, Inspektorowi Ziemskiemu, Rewidentowi pomiarów, właściwemu Komisarzowi Ziemskiemu i Sekretarzowi.

Kancelarja prowadzi będzie kontrolę akt, wydawanych upoważnionym do tego osobom.

Przeglądanie ksiąg i akt przez strony odbywać się powinno w obecności sekretarza.

Akt. 48. Sekretarz i inni urzędnicy kancelaryjni załatwiają interesantów tylko w lokalu urzędowym.

Art. 49. Z wyjątkiem wypadków przez ustawy przewidzianych nie wolno urzędnikom ziemskim przyjmować żadnych sum pieniężnych od interesantów.

Czas urzędowania.

Art. 50. W dniu powszednie czas urzędowania wynosi 7 godzin. — Prezes Komisji oznacza godziny urzędowe i ich podział; wszelkie jednak czynności urzędowe winny się rozpoczynać najpóźniej o 9-ej rano.

Godziny urzędowe, ich podział i dzień, od którego zmiana nastąpiła należy podać do powszechnej wiadomości przez przybicie na tablicy ogłoszeń urzędowych, a w razie potrzeby przez zawiadomienie w gazetach.

Art. 51. Kancelaryj Urzędów Ziemskich winny być otwarte dla publiczności co najmniej dwie godziny dziennie. — Godziny te wyznacza Prezes Komisji względnie Komisarz Ziemski i podaje je do wiadomości publicznej.

Przepis powyższy nie dotyczy urzędników państwowych, notariuszy i adwokatów.

Art. 52. W wypadkach pilnych i przy szczególnem nagromadzeniu spraw czas urzędowania nie jest ograniczony żadnymi godzinami.

Jeżeli posiedzenie Komisji przeciąga się poza zwykłe godziny urzędowe, winien pozostać w kancelarii aż do końca posiedzenia jeden z urzędników kancelaryjnych, wyznaczony przez sekretarza.

(Dalszy ciąg nastąpi).

„Monitor Polski“ Nr. 99—1918 r.

122.

ROZPORZĄDZENIE WYKONAWCZE

Ministra Spraw Wojskowych i Ministra Spraw Wewnętrznych do ustawy o rzeczowych świadczeniach wojennych z 11 kwietnia 1919 roku, Dz. Pr. № 32, poz. № 264 z roku 1919.

(Dokończenie).

Art. VIII. Miejsce, termin i sposób uskutecznienia świadczenia.

Jeżeli przedmiot świadczenia nie będzie użyty na miejscu, gdzie się znajduje, w takim razie ma być dostawiony do miejsca siedziby władzy powiatowej, chyba, że w odnośnem zarządzeniu inaczej wyraźnie będzie postanowione.

Termin i sposób uskutecznienia świadczeń będzie ustalony, bądźto w osobnych rozporządzeniach, bądźto od wypadku do wypadku.

Art. IX. Organa przeprowadzające wykonanie świadczeń wojennych.

Organami przeprowadzającymi wykonanie świadczeń wojennych, są władze, wyszczególnione w art. III niniejszego rozporządzenia.

Dostarczone na miejsce dostawy przedmioty świadczenia wojennego odebrane zostaną przez organa wojskowe. Organa te oznaczone zostaną w szczegółowych rozporządzeniach, względnie poszczególnych zarządzeniach.

W bezpośrednim terenie operacji wojennych, w braku na miejscu cywilnych władz administracyjnych lub w wypadkach, grozących niebezpieczeństwem zwłoki dla operacji wojennych, komendanci oddziałów uprawnieni są do żądania nieodwrotnych świadczeń wprost od poszczególnych osób, obowiązani są jednak dobrać sobie dwóch mężów zaufania z pośród ludności miejscowej. Wszelkie nadużycie tego uprawnienia podpadałoby pod rygor ostatniego ustępu art. 15 ust. o rzecz. świadczeniach wojennych.

Art. X. Pomoc wojska władzom cywilnym w przeprowadzeniu świadczeń wojennych.

Pomoc wojska władzom cywilnym w przeprowadzeniu świadczeń wojennych może polegać na udzieleniu asystencji władzom cywilnym (dekret o używaniu wojska w wypadkach wyjątkowych z 2/I 1919, Dz. Pr. Nr. 1, Poz. 80 z 3/I 1919 i Rozkaz Min. Spr. Wojsk. z 4/II 1919, zatwierdzony przez

Radę Ministrów 30/I 1919, Dz. R. W. Nr. 14, poz. 520 z r. 1919) lub na bezpośredniem przeprowadzeniu świadczeń wojennych, a to za porozumieniem Ministerstwa Spraw Wojskowych z Ministerstwem Spraw Wewnętrznych.

Art. XI. Zapłata za świadczenia wojenne.

A. Przedmioty cennikowe:

Dla przedmiotów stale zapotrzebowanych w większych ilościach przez wojsko ogłaszane będą cenniki. Cenniki te, w myśl art. 9 ust. o rzecz. świad. woj., ustalone będą:

a) w Kraju przez Ministerstwo Spraw Wojskowych,

b) na terenie wojennym przez Głównę Kwatermistrzostwo, zawsze w porozumieniu z Ministerstwem Skarbu i innemi interesowanemi Ministerstwami, a to na podstawie opinii reprezentacji organizacji rolniczych, rękodzielniczych, handlowych i przemysłowych.

Cenniki te ważne będą aż do ich ewentualnej późniejszej zmiany, a obowiązywać będą dla terytoriów, dla których ogłoszone zostaną.

B. Przedmioty, dla których nie ustalono cennika:

Dla poszczególnych przedmiotów świadczenia wojennego, dla których cennika nie ustalono, mogą być powoływane przez Ministerstwo Spraw Wojskowych łącznie z interesowanemi Ministerstwami i reprezentacjami organizacji zawodowych specjalne Komisje Szacunkowe.

Gdyby takiej Komisji nie ustanowiono, w takim razie dla oszacowania przedmiotów bezcennikowych właściwemi są powiatowe (miejskie) komisje świadczeń wojennych, ustalone w art. V niniejszego rozporządzenia.

C. Sposób wypłaty:

Gotówkowe wypłaty za świadczenia wojenne następują albo bezpośrednio przez organ wojskowy, odbierający świadczenia wojenne — do rąk osoby, która uskutecznia świadczenie, albo też organ wojskowy wystawia asygnatę kasową. Asygnaty te płatne są natychmiast w przynależnych Powiatowych Kasach Skarbowych. Na terenie operacyjnym, tam, gdzieby Powiatowe Kasy Skarbowe nie były zorganizowane, względnie były nieczynne, wypłata asygnat następuje w Kasach Powiatowych Komend Etapowych.

Asygnaty mogą być oddzielne albo zbiorowe.

Bezpośrednia wypłata, t. j. nie za pośrednictwem asygnat kasowych, winna następować w obecności przedstawiciela państwowej lub autonomicznej władzy administracyjnej. Gdyby to na terenie wojennym natrafiało na szczególniejsze trudności, w takim razie wypłata winna nastąpić w miarę możliwości, w obecności dwóch innych mieszkańców danej miejscowości.

Nikt nie ma prawa odmówienia przyjęcia zapłaty bezpośredniej, względnie asygnaty kasowej. Gdyby, mimo to odmówiono przyjęcia, gotówka, wzgl. asygnata, będzie złożona w Urzędzie Gminnym, względnie Powiatowym.

W razie bezpośredniej wypłaty, otrzymującemu zapłatę przysługuje prawo żądania poświadczenia, jaką kwotę i za co mu wypłacono.

Każdy z otrzymujących zapłatę w gotówce, względnie asygnatę, obowiązany jest podpisać pokwitowanie. Nieumiejący pisać umieszczają, obok nazwiska swego, napisanego przez inną osobę, która również podpisać się winna, znak ręczny (krzyżyk, kółko).

D. Kwity rekwizycyjne:

Pokrywanie świadczeń wojennych kwitami rekwizycyjnymi dopuszczalne jest jedynie na terenie wojennym operacyjnym i to tylko w wypadkach wyjątkowych.

Do wystawiania kwitów rekwizycyjnych uprawnione są Dowództwa okręgów etapowych i instytucje, określone w art. II lit. B. 3 niniejszego rozporządzenia.

Wyplaty kwitów rekwizycyjnych w zastępstwie Intendantur wojskowych okręgów generalnych, dokonywać będą Powiatowe Kasy Skarbowe, względnie Powiatowe Komendy Etapowe.

Art. XII. Komisje rekwizycyjne.

Rozporządzenia wykonawcze do ostatniego ustępu art. 10, dalej do art. 11 i 12 ust. o rzecz. świad. woj. będą wydane oddzielnie.

Art. XIII. Przekroczenia obowiązku świadczeń wojennych.

Do wkraczania, w razie podejrzenia o niedopełnienie obowiązku świadczeń wojennych, uprawnionymi są wszystkie władze i organa bezpieczeństwa i skarbowe, jak niemniej władze i organa wojskowe. Obowiązane są one bezzwłocznie o swych spostrzeżeniach donieść powiatowej władzy administracyjnej I Instancji. W razie zakwestjonowania przedmiotu, zatajonego, należy posiadaczowi zakwestjonowanego przedmiotu wystawić potwierdzenie, w którym powinno być podane, co i w jakiej ilości mu zakwestjonowano; przedmiot zakwestjonowany należy odstawić do państwowej władzy administracyjnej I Inst., a w razie trudności transportowych lub niestosunkowo wysokiego kosztu — do urzędu gminnego.

Gdyby na terenie wojennym nie było zorganizowanych państwowych władz administracyjnych, należy wydane orzeczenia, po myśli art. 15 ust. 2 o rzecz. świad. woj., w zastępstwie władz administracyjnych, do powiatowych Komend Etapowych. Od orzeczeń tych Komend przysługuje prawo rekursu przy zachowaniu 14-dniowego terminu, ustalonego w art. 15 ust. 2 ust. o rzecz. świad. woj.) do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

W wyjątkowych wypadkach, w celu zapobieżenia uchylenia się przestępcy od świadczenia i kary, lub w razie konieczności dania przykładu odstrasżającego, państwowej władzy administracyjnej I Inst., względnie Komendantowi Pow. Kom. Etap., przysługuje prawo, nawet w razie zgłoszenia rekursu, natychmiast zarządzić wykonanie orzeczonej przez się kary. W wypadkach tych należy równocześnie przesłać akta sprawy Ministerstwu Spraw Wewnętrznych, przy dołączeniu protokolarnej lub odrębnej obrony rekurenta. W razach szczególnie ważnych należy o stanie sprawy zawiadomić Ministerstwo Spr. Wewnętrznych w drodze telegraficznej. Wszelkie oczywiście nadużycie tego uprawnienia podpada pod postanowienie art. 15 ust. 3 ust. o rzecz. świad. woj.

Art. XIV. Terytorjalna moc obowiązująca niniejszego rozporządzenia.

Niniejsze rozporządzenie wykonawcze wydaje się dla terytorjum b. Królestwa Kongresowego i b. zaboru austriackiego.

Minister Spraw Wojskowych:

(—) J. Leśniewski, gen.

Za Ministra Spraw Wewnętrznych:

(—) Józef Bek.

Warszawa, 1 maja 1919 r.

„Monitor Polski“ Nr. 101—19 r.

123.

ROZPORZĄDZENIE

Ministra Kolei Żelaznych o trybie postępowania z osobami, podróżującymi koleją bez biletów lub z biletami niewłaściwymi.

Na mocy dekretu z dn. 17-go lutego 1919 r. i w porozumieniu z Ministerstwami Skarbu oraz Przemysłu i Handlu postanawiam, aby z dn. 15 maja r. b. na kolejach dyrekcji Warszawskiej i Radomskiej stosowane były przepisy następujące:

1. Osoby, podróżujące koleją, winny posiadać odpowiednie bilety przejazdowe, okazywane na każde żądanie właściwych funkcjonariuszów.

2. Podróżny, który nie może okazać ważnego na przejazd biletu, winien zapłacić potrójną cenę biletu za przejechaną przestrzeń, jeżeli zaś stacja wyjazdu nie może być ustalona, poczwórną cenę biletu za całą przestrzeń, przebytą przez pociąg, w każdym jednak razie nie mniej niż 10 mk., wzgl. 20 koron.

3. Podróżny, który zajął miejsce w klasie wyższej, niż ta, do której uprawnia posiadany przezeń bilet, lub w pociągu o droższej taryfie, winien uiścić poczwórną różnicę pomiędzy ceną należną a uiszczoną, jednakże nie mniej niż 10 mk., wzgl. 20 koron.

4. Podróżny, odmawiający natychmiastowej zapłaty należności, o jakich wyżej (poz. 2 i 3) mowa, będzie usunięty z pociągu na najbliższej stacji, gdzie będzie sporządzony protokół, celem pociągnięcia go do odpowiedzialności karnej na zasadzie praw obowiązujących (art. 139 K. K.).

5. Kto, nie mając zamiaru wyjechania, zajmie miejsce w pociągu, przygotowanym do odjazdu, winien zapłacić 6 mk. względnie 12 kor. i pociąg natychmiast opuścić pod skutkami wyżej (poz. 4) przewidzianymi.

Kierownik Ministerstwa:

(—) Eberhardt.

Warszawa, dn. 5 kwietnia 1919 r.

„Monitor Polski“ Nr. 101—1919 r.

124.

ROZPORZĄDZENIE

Ministra Skarbu w przedmiocie opłat skarbowych od umów ubezpieczenia.

Na podstawie ustępu 12 art. 4 dekretu z dnia 7 stycznia 1919, Dz. Pr. Nr. 7, poz. 105, zarządzam: Art. 4 powołanego dekretu otrzymuje ze względu

na rozporządzenie Ministra Skarbu z 1 marca 1919 r.,
„Monitor Polski” Nr. 51, brzmienie następujące:

1) „Główny przedstawiciel ubezpieczającego (art. 4 rozporządzenia Ministra Skarbu z dni. 1 marca 1919 r. „Monitor Polski” Nr. 51) obowiązany jest prowadzić wykaz opłat. Wykaz ten zawierać ma rubryki dla uwidocznienia:

1. pozycji;

2. znaku umożliwiającego odszukanie odnośnej sprawy w księgach lub aktach przedstawiciela;

3. daty wystawienia polisy przez głównego przedstawiciela lub podpisania przezeń polisy, wystawionej za granicą;

4. wysokości premji;

5. czasu trwania ubezpieczenia;

6. sumy, stanowiącej podstawę wymiaru;

7. opłaty;

8. uwag;

2) W rubryce pierwszej z początkiem każdego roku kalendarzowego rozpoczyna się nowa numeracja.

3) Zapisanie umowy do wykazu opłat nastąpić ma w tym samym miesiącu, w którym główny przedstawiciel wystawił polisę, względnie podpisał polisę wystawioną za granicą.

4) Ustęp 3 stosuje się analogicznie do zmiany określonej w ust. 2 artykułu 1.

5) Najpóźniej do końca czwartego miesiąca po upływie tego miesiąca, w którym polisę zapisano do wykazu opłat (ust. 3), należy wnieść do kasy państwowej sumę kwot, obliczonych w rubryce 7 wykazu opłat za miesiąc odnośny. Od tej sumy wolno potrącić kwoty, przypadające na polisy stornowane, jeżeli przy tych polisach premji nie pobrano wcale lub pobraną zwrócono, należy w takim razie załączyć wykaz pozycji stornowanych.

6) W polisie należy uwidocznić kwotę uiszczonej opłaty.

7) Jeżeli nie było współudziału przedstawiciela (ust. 2 art. 3), natenczas opłata ma być uiszczona w razie przewiezienia polisy do obszaru, na którym niniejszy dekret obowiązuje. Uiszczenie ma nastąpić w ciągu dwóch tygodni przez naklejenie marek stemplowych i skasowanie ich przez władzę skarbową pierwszej instancji.

8) Pośtanowienia niniejszego artykułu, dotyczące polis, stosują się również do innego rodzaju dowodów, stwierdzających zawarcie (przedłużenie) umowy ubezpieczenia.

9) Przepisy artykułu niniejszego mogą być zmienione w drodze rozporządzenia.

Minister Skarbu:

(—) Karpieński.

Szef Sekcji:

(—) Kozubowski.

Warszawa, dn. 1 maja 1919 r.

„Monitor Polski” Nr. 101—19 r.

125.

ROZPORZĄDZENIE

Ministra Rolnictwa i Dóbr Państwowych w przedmiocie przedłużenia terminu zgłaszania wszelkich zapasów drzewa tak wyrobionego, jak i stojącego na pniu w cięciach zaległych i bieżących.

Ustanowiony rozporządzeniem z 26/3 1919 r. („Monitor Polski” Nr. 71 z 28/3 1919 r.) na dzień 15 kwietnia 1919 r. termin zgłaszania wszelkich zapasów drzewa tak wyrobionego, jak również stojącego na pniu w cięciach zaległych i bieżących—przedłużam niniejszem do dnia 1 czerwca 1919 r.

Termin ten jest ostateczny i nieuskutecznienie zgłoszenia przed jego upływem pociągnie za sobą rygory, przewidziane w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21/II 1919 r. o postępowaniu karno-administracyjnem („Monitor Polski” Nr. 46 z 26 lutego 1919 r.).

Minister Rolnictwa
i Dóbr Państwowych:

(—) Janicki.

Warszawa, dnia 16 maja 1919 r.

„Monitor Polski” Nr. 113—19.

126.

Rozporządzenie Rady Ministrów w przedmiocie organizacji Zarządów Dóbr Państwowych.

1. W celu sprawowania zarządu nad dobrami państwowymi, oraz wszelkimi dobrami, pozostającymi pod zarządem państwowym w zakresie działania Ministerstwa Rolnictwa i Dóbr Państwowych, utworzone zostają Zarządy Dóbr Państwowych.

2. Główny Zarząd Dóbr Państwowych urządza przy Ministerstwie Rolnictwa i Dóbr Państwowych.

Na czele Głównego Zarządu Dóbr Państwowych stoi Naczelnik, który kieruje działalnością wszystkich organów Zarządu Dóbr Państwowych, sprawuje nad nią nadzór techniczny i służbowy i jest za nią odpowiedzialny przed Ministrem.

Naczelnik Głównego Zarządu Dóbr Państwowych referuje i przekłada do zatwierdzenia Ministra wszelkie sprawy Zarządu dóbr dotyczące, które wychodzą poza okres kompetencji Okręgowych Zarządów Dóbr Państwowych.

Do pomocy Naczelnik Głównego Zarządu Dóbr Państwowych ma przydaną potrzebną liczbę Inspektorów i referentów oraz urzędników pomocniczych.

Czynności Naczelnika Głównego Zarządu Dóbr Państwowych mogą być połączone z czynnościami Szefa Sekcji Dóbr Państwowych w Ministerstwie.

3. Okręgowe Zarządy Dóbr Państwowych tworzone będą w miarę potrzeby na terytorjum Państwa na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów. Narazie utworzone zostają następujące cztery Zarządy Okręgowe Dóbr Państwowych:

I. Zarząd Okręgowy Dóbr Państwowych w Warszawie, obejmujący powiaty: Warszawski, Garwoliński, Miński, Radzyński, Pułtowski, Makowski, Przasnyski, Ciechanowski, Mławski, Sierpski, Rypiński, Lipieński, Płocki, Płoński, Sochaczewski, Błotki,

Grójecki, Rawski, Brzeziński, Skierniewicki, Łowicki, Kucieński, Gostyński, Kolski, Turecki, Kaliski, Łęczycki, Łódzki, Sieradzki, Łaski, Piotrkowski, Wieluński, Częstochowski, Radomskowski i Będziński.

II. Zarząd Okręgowy Dóbr Państwowych w Radomiu, obejmujący powiaty: Olkuski, Miechowski, Pinczowski, Jędrzejowski, Włoszczowski, Opoczyński, Konecki, Kielecki, Stopnicki, Sandomierski, Opatowski, Rzecki, Radomski, Kozienicki, Puławski, Janowski, Biłgorajski, Zamojski, Lubelski, Lubartowski, Chełmski, Krasnostawski, Hrubieszowski, Tomaszowski, oraz przyległe powiaty na wschodzie.

III. Zarząd Okręgowy Dóbr Państwowych w Siedlcach, obejmujący powiaty: Łomżyński, Ostrołęcki, Ostrowski, Mazowiecki, Kolneński, Szczuczynski, Augustowski, Suwalski, Sejneński, Sokołowski, Węgrowski, Siedlecki, Konstantynowski, Łukowski, Radzyński, Bialski, Włodawski, Białostocki, Sokółski, Bielski, oraz przyległe powiaty na wschodzie.

IV. Zarząd Okręgowy Dóbr Państwowych we Lwowie, obejmujący terytorjum b. zaboru austriackiego, t. j. Galicję, Śląsk, Spisz i Orawę.

Zmiana siedziby lub terytorjum objętego przez Zarząd Okręgowy Dóbr nastąpić może wskutek decyzji Rady Ministrów na wniosek Ministra Rolnictwa i Dóbr Państwowych.

4. Do zakresu działania Okręgowego Zarządu Dóbr Państwowych należy:

a) przyjmowanie pod zarząd państwowy dóbr na mocy właściwych przepisów i rozporządzeń.

b) wykonywanie odpowiednich formalności notarialnych i hipotecznych, dotyczących objętych pod zarząd państwowy dóbr.

c) bezpośrednie administrowanie dobrami, pozostającymi pod zarządem państwowym, i kontrola nad administracją dóbr, oddanych w dzierżawę lub przekazanych pod zarząd stosownie do właściwych przepisów i rozporządzeń,

d) wypuszczanie w dzierżawę poszczególnych obszarów dóbr, sprzedaż produktów rolnych oraz zawieranie umów na dostawy drogą licytacji w trybie przez właściwe przepisy i instrukcje wskazanym,

e) zawieranie dobrowolnych umów na dzierżawę i najem w granicach zatwierdzonych przez Ministra, o ile roczny czynsz nie przenosi sumy marek 20.000, a termin trwania umowy nie przekracza dwóch lat; w wypadku, gdy chodzi o drobne obiekty, Minister może upoważnić Zarząd Okręgowy Dóbr do zawierania umów na termin dłuższy;

f) zawieranie umów specjalnych w przedmiocie zarządu poszczególnymi obszarami, o ile roczne wynagrodzenie zarządcy w gotówce nie przenosi marek 6.000 i o ile nie zawierają one odstępstw zasadniczych od normalnej umowy, przepisanej przez Ministra;

g) zawieranie umów, dotyczących sprzedaży drzewa, produktów leśnych oraz innych produktów gospodarczych, o ile suma szacunku nie przekracza 20.000 marek, a cena sprzedanych przedmiotów nie przekracza 20.000 marek, a cena sprzedanych przedmiotów nie jest niższą od ceny, wyznaczonej przez takse urzędową, jeżeli taksa taka istnieje;

h) zawieranie umów na dostawy z terminem nie dłuższym niż rok, o ile cena ogólna dostaw nie przekracza marek 20.000;

i) dokonywanie naprawy i robót budowlanych oraz wprowadzenie ulepszeń, o ile suma uczynionego na ten cel nakładu nie przekracza w ciągu roku 10.000 marek dla poszczególniej jednostki gospodarczej;

j) kupno i sprzedaż inwentarza martwego i żywego, o ile suma dokonywanej transakcji nie przekracza mk. 5.000 dla inwentarza martwego i marek 10.000 dla inwentarza żywego;

k) przekładanie Ministrowi za pośrednictwem Zarządu Głównego Dóbr planów gospodarczych oraz projektów sposobu eksploatacji bogactw naturalnych;

l) wykonywanie wszelkich czynności, jakie z istoty administrowania dobrami wynikają, o ile nie będą zastrzeżone przez ustawę lub rozporządzenie dla innych władz, oraz tych czynności, jakie będą okręgowym zarządom dóbr specjalnie przez ustawy, rozporządzenia lub polecenie Ministra przekazane.

Minister Rolnictwa i Dóbr Państwowych wyda szczegółową instrukcję uzupełniającą i rozwijającą przepisy niniejszego artykułu w przedmiocie zakresu działania Zarządu Dóbr Państwowych.

Wszystkie sprawy, dotyczące wykonywania prawa własności w granicach ustaw i zarządu dóbr państwowych, które nie są stosownie do niniejszego rozporządzenia przekazane Zarządom Okręgowym Dóbr Państwowych, sprawy nabywania i zbywania oraz obciążania nieruchomości państwowych należą do zakresu działania Ministra Rolnictwa i Dóbr Państwowych.

Do Ministra Rolnictwa i Dóbr Państwowych należy również rozstrzyganie zażaleń na decyzję Okręgowych Zarządów Dóbr Państwowych.

We wszystkich sprawach, które stosownie do niniejszych przepisów nie są przekazane Zarządom Okręgowym, lub co do których zachodzi może wątpliwość, czy należą do ich zakresu działania, Okręgowe Zarządy Dóbr Państwowych składać mają wnioski Ministrowi za pośrednictwem Głównego Zarządu Dóbr Państwowych.

5. Zarząd Okręgowy Dóbr Państwowych stanowi:

Naczelnik Zarządu Okręgowego Dóbr Państwowych,

Inspektorzy Okręgowi,

Radcowie i referenci,

Inspektorzy i ich pomocnicy,

Nadleśniczowie, leśniczowie i podleśniczowie,

Urzędnicy rachunkowi, kasowi i kancelaryjni,

Gajowi i służba niższa.

6. Naczelnik Zarządu Okręgowego Dóbr Państwowych kieruje działalnością powierzonego sobie zarządu i wszystkich, wchodzących w skład jego urzędników, i sprawuje nad nimi nadzór,

Naczelnik Zarządu Okręgowego Dóbr Państwowych jest odpowiedzialny za wszelkie czynności podwładnych sobie urzędników, za wykonanie budżetu oraz za stan i zarząd dóbr w powierzonym sobie okręgu.

7. Zarząd Okręgowy Dóbr Państwowych podzielony będzie na działy, stosownie do rodzaju dóbr, podlegających zarządowi, oraz zakresu wykonywanych czynności, a mianowicie: lasów, majątków, gmachów i t. p.

Kierownictwo każdego z powyższych działów powierzone będzie Inspektorowi Okręgowemu.

Każdy Inspektor Okręgowy w swoim zakresie jest bezpośrednim pomocnikiem Naczelnika Zarządu Okręgowego Dóbr Państwowych, kieruje działalnością podległych urzędników i sprawuje nad nią nadzór.

Jeżeli Naczelnik Zarządu z jakiegokolwiek powodu czynnym być nie może, powierza zastępstwo jednemu z Inspektorów Okręgowych.

8. Pod kierunkiem Inspektorów Okręgowych urzędują Inspektorzy lasów, Inspektorzy majątków i Inspektorzy gmachów państwowych oraz ich pomocnicy.

Sprawują oni nadzór, pełnią czynności Zarządu w powierzonym sobie zakresie nad gmachami i majątkami i wykonywują zlecenia i zarządzenia przełożonych władz w tym zakresie.

9. Oprócz wymienionych wyżej działów, obejmujących poszczególne rodzaje dóbr, podlegających zarządowi, Zarząd Okręgowy Dóbr Państwowych mieć będzie dział prawny, złożony z potrzebnej liczby radców i referentów; których zadaniem będzie udzielanie opinii we wszelkich sprawach prawnych, Zarządu Dóbr dotyczących, sporządzanie umów i kontraktów, oraz wykonywanie czynności prawnych Zarządu.

10. Przy Zarządzie Okręgowym Dóbr Państwowych czynne będą nadto:

a) dział techniczny, złożony z potrzebnej liczby referentów technicznych i techników, którego zadaniem będzie opracowywanie projektów, udzielanie wskazówek i kierowanie wykonaniem robót technicznych w dobrach, pozostających pod zarządem państwowym.

b) dział rachunkowy i kasowy, złożony z potrzebnej liczby urzędników, którego zadaniem będzie prowadzenie szczegółowej rachuby i kontroli rachunkowej Zarządu Dóbr, stosownie do właściwych instrukcji, oraz załatwianie czynności kasowych, o ile te nie będą objęte przez skarbowe kasy powiatowe.

11. Przy Zarządzie Okręgowym Dóbr Państwowych czynna jest kancelaria, złożona z potrzebnej liczby urzędników pomocniczych.

12. Lasy państwowe podzielone będą, stosownie do decyzji Ministra, na wniosek Zarządu Dóbr Państwowych, na nadleśnictwa i leśnictwa.

Nadleśniczy zarządza lasami państwowymi na powierzonym sobie obszarze nadleśnictwa, sprawując wszelkie czynności w zakresie działania Zarządu Okręgowego Dóbr Państwowych, z istoty tego zarządu wynikające i przez ustawy i rozporządzenia nadleśniczych przekazane.

Leśniczy pod kierunkiem nadleśniczego sprawuje w odpowiednim zakresie służbę techniczną i wykonawczą w granicach leśnictwa.

Do pełnienia straży i ochrony lasów powołani są podleśniczowie i gajowi.

Nadleśniczowie mają sobie przydanych w potrzebnej liczbie urzędników pomocniczych: rachunkowych, kasowych i kancelaryjnych.

13. Prowadzenie gospodarstwa w poszczególnych dobrach państwowych lub pozostających pod zarządem państwowym, może być powierzone nie tylko urzędnikom, ale również osobom albo instytucjom upoważnionym do tego na podstawie specjalnej umowy, określającej wysokość i sposób wynagrodzenia administratora, jak również zakres jego praw i obowiązków. Przy pełnieniu wynikających z takiej umowy czynności administrator korzysta z ochrony prawnej i podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej, ustanowionej dla urzędników państwowych.

14. Wszystkich urzędników Zarządu Dóbr Państwowych oprócz X i XI kategorii mianuje Minister Rolnictwa i Dóbr Państwowych, zaś urzędników X i XI kategorii oraz służbę mianuje Naczelnik Zarządu Okręgowego Dóbr Państwowych.

15. Dyrekcja lasów i Dóbr Państwowych we Lwowie przekaże wszystkie swoje agenty Zarządowi Okręgowemu Dóbr Państwowych we Lwowie.

16. Minister Rolnictwa i Dóbr Państwowych wyda przepisy wykonawcze i szczegółową instrukcję, określającą zakres działania wszystkich urzędników oraz tryb postępowania urzędowego.

17. Rozporządzenie niniejsze zyskuje moc obowiązującą niezwłocznie.

Prezydent Ministrów:

w/z.

(—) S. Wojciechowski.

Minister Rolnictwa
i Dóbr Państwowych:

(—) Janicki.

Warszawa, dnia 11 kwietnia 1919 r.

„Monitor Polski“ Nr. 108—19 r.

127.

OBWIESZCZENIE.

Podaję do wiadomości Instytucji Publicznych, a także mieszkańców miasta Mławy i powiatu Mławskiego, że wszelkie publiczne kwesty na cele dobroczynne bez uprzedniego pozwolenia urzędu powiatowego są wzbronione.

Dla uzyskania pozwolenia na urządzenie publicznej kwesty, należy przynajmniej na siedem dni przed urządzeniem takowej złożyć podanie do urzędu powiatowego (wydział III-ci).

Mława, dnia 22 maja 1919 roku.

Powiatowy Komisarz Rządowy:

(—) J. Czalbowski.

128.

OBWIESZCZENIE

Wobec coraz częściej zdarzających się wypadków niszczenia znaków drogowych i tablic wskazujących kierunek drogi, znaków wiorstowych, kilometrowych i innych, ostrzegam mieszkańców powiatu, że wszelkie tego rodzaju wykroczenia kierowane będą na drogę sądową, celem ukarania winnych na podstawie art. 549 Kod. Karn.

Mława, dnia 22 maja 1919 r.

Powiatowy Komisarz Rządowy.

(—) J. Czalbowski.

129.

OGŁOSZENIE.

Podaję do wiadomości mieszkańców powiatu Mławskiego, iż w Biurze Budowlanym w Mławie (ul. 3 Maja) we wtorki i piątki każdego tygodnia, oprócz cementu w beczkach 11-to pudowych po 20 mk. za beczkę i smoły po 11 i 12 mk. za pud, jest do sprzedaży cement w workach 3 pudowych po 4 mk. za worek.

Mława, dnia 23 maja 1919 r.

Powiatowy Komisarz Rządowy

(—) J. Czalbowski.

OGŁOSZENIE.

Na dzień 27 maja r. b. na godz. 2 po poł. zwołuję III plenarne posiedzenie Mławskiego Sejmiku Powiatowego w sali „Lutni“ w Mławie.

Mława, dnia 23 maja 1919 r.

Powiatowy Komisarz Rządowy:

(—) J. Czalbowski.

OGŁOSZENIE.

Zgodnie z uchwałą Komisji Drogowo-Technicznej pow. Mławskiego, ogłaszam

P R Z E T A R G

na dzierżawę roczną (od dn. 15 czerwca r. b. do 1 lipca 1920 r.) przedsiębiorstwa poboru opłaty mostowej w osadzie Strzegowo, gm. Unierzyż od sumy 8000 mk. (in plus).

Reflektanci winni zgłosić się w dn. 10 czerwca r. b. do Urzędu Gminnego w os. Strzegowo o g. 1-ej p.p., gdzie przybędzie delegowany urzędnik Wydziału Powiatowego w Mławie.

Warunki dzierżawy:

1. Złożenie kaucji w sumie 800 mk.
2. Terminy płacenia dzierżawy: 1-go lipca r. b. i 1-go stycznia 1920 r.
3. Obowiązująca taryfa opłat mostowych:
 - a) 10 fen. od sztuki bydła i trzody;
 - b) 20 fen. od jednego konia przy zaprzęgu lekkim;
 - c) 30 fen. od jednego konia przy zaprzęgu ciężkim, cieleta i źrebięta nie podlegają opłacie.

U w a g a: Taryfa winna być umieszczona na widocznym miejscu przy wjeździe na most.

4. Mieszkańcy osady Strzegowo, oraz urzędnicy państwowi i komunalni są zwolnieni od opłaty.

Warunki dla dzierżawcy:

1. Dzierżawca otrzymuje bezpłatne mieszkanie przy moście.
2. Naprawa mostu nie obowiązuje dzierżawcę.

Mława, dn. 23 maja 1919 r.
Przewodniczący Wydziału Powiatowego
Powiatowy Komisarz Rządowy

(—) J. Czalbowski.

OGŁOSZENIE.

Dnia 3 kwietnia 1919 roku, Prokurator przy Sądzie Okręgowym w Mławie, zgodnie z wyrokiem Sądu Okręgowego w Mławie z dnia 9 grudnia 1918, oddał do policji miejskiej w Mławie na przechowanie worek zawierający: 1) żakiet damski, czarny, alpagowy; 2) kremową bluzkę damską na podszewce; 3) kremową bluzkę damską bez podszewki; 4) niebieską sukienkę dziecienną; 5) kaftan czarny damski; 6) sukienkę dziecienną różową, barchanową; 7) żakiet damski syberyjowy czarny; 8) palto zimowe damskie (imit. pluszu).

W ciągu sześciu miesięcy od daty ogłoszenia właściciel wymienionych wyżej rzeczy może otrzymać takowe po należytem udowodnieniu prawa własności.

Druk B. Kowalskiego w Mławie.

Jeżeli w przeciągu wspomnianego wyżej terminu właściciel się nie zgłosi, wyszczególnione rzeczy sprzedane zostaną drogą publicznej licytacji, a pieniądze osiągnięte ze sprzedaży, wniesione będą na rzecz Skarbu do Kasy Skarbowej w Mławie, ze wskazaniem daty i Nr. kwitu, pod którym wpłacona została rzeczona suma.

O powyższym podaje do wiadomości

Naczelnik Policji miejskiej w Mławie.

LIST GOŃCZY.

Sąd Okręgowy w Mławie na mocy artykułu 846 U. P. K. poszukuje Stanisławę Stubińską, lat 28, mieszkankę miasta Mławy, oskarżoną z art. 471 ust. I Kod. Karn.

Rysopis niewiadomy.

Osoby, którym jest wiadome miejsce pobytu oskarżonej, winny je wskazać Sądowi Okręgowemu w Mławie lub też najbliższej władzy.

Sąd Okręgowy w Mławie na mocy art. 846 U. P. K. poszukuje Izraela Grünberga, lat 17, mieszkańca Pragi-Warszawa, Jankiela Grünsteina, lat 18, mieszkańca Pragi-Warszawa i Mejlocha Brujera, lat 19, mieszkańca miasta Warszawy, oskarżonych z art. 51 i 581 cz. II i III Kod. Karn.

Rysopisy oskarżonych:

I. — Grünberga: a) wzrost średni, b) włosy blond, c) oczy czarne. II. — Grünsteina: a) wzrost średni, b) oczy piwne, c) włosy ciemne. III. — Brujera: a) wzrost średni, b) włosy ciemne, c) oczy piwne.

Osoby, którym wiadome jest miejsce pobytu oskarżonych, winny je wskazać Sędziemu Śledczemu na powiat Przasnyski lub też najbliższej władzy.

W Y K A Z

punktów i terminów szczepienia ospy
w powiecie Mławskim.

Miesiąc	dzień	dzień tygodnia	godzina	Miejscowość
Maj	24	sobota	9 rano	m. Mława.
"	26	poniedz.	"	przed. Wólka.
Czerwiec	1	niedziela	"	Raczyny.
"	"	"	2 p.p.	Zieluń.
"	2	poniedz.	9 rano	Kuczbork.
"	"	"	2 p.p.	Niechłonin.
"	4	środa	9 rano	Strzegowo.
"	"	"	2 p.p.	Radzanowo.
"	5	czwartek	9 rano	Kowalewko.
"	"	"	2 p.p.	Szreńsk.
"	7	sobota	9 rano	Wieczfnia.
"	"	"	2 p.p.	Janówiec-Kośc.
"	"	"	"	cielny.
"	11	środa	9 rano	Szydłowo.
"	"	"	2 p.p.	Stupsk.
"	12	czwartek	9 rano	Wiśniewo.
"	"	"	2 p.p.	Turza-Mała.

w/z. Lekarza powiatowego

Dr. Ostaszewski.