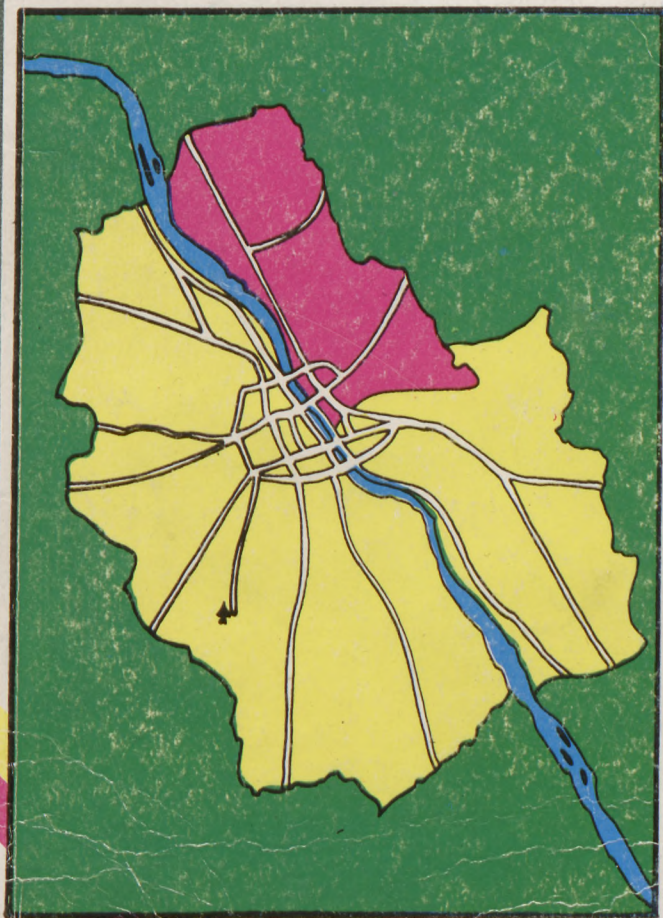
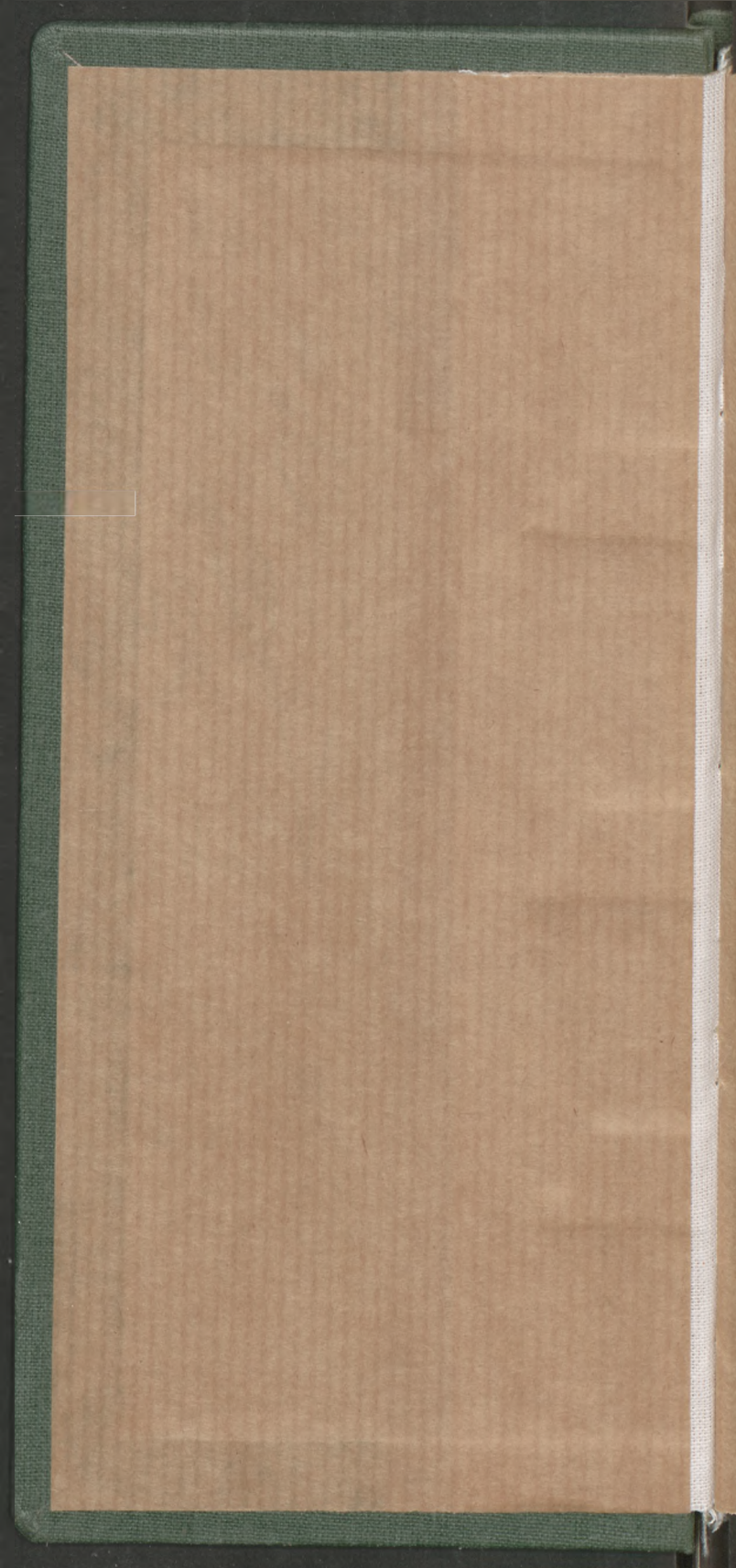


VADMECUM PRAGI POLNOC









348874

VI, 1, 2

VADMECUM PRAGI POTNOC

0581 343,841.1 Praga

D 93/1
1993



Vars 4242

Copyright by Urząd Dzielnicy-Gminy Warszawa-Praga Północ

Wydawca: Urząd Dzielnicy-Gminy Warszawa-Praga Północ

Opracowanie graficzne: Lech Robakiewicz

Korekta: Marcin Gruszczyński

Wydanie I, Warszawa 1992

Skład: „Ostoja”, Warszawa, ul. Targowa 15, tel. 19-57-21

Druk: „Plejada”, Warszawa, ul. Dorodna 16, tel. 11-19-25

Warszawa

Ustrój Warszawy

Kto czym rządzi w stolicy?

Warszawa, podobnie jak i cała Polska, jest zarządzana za pomocą organów samorządowych i niezależnych od nich organów rządowych. Na czele organów rządowych stoi wojewoda Bohdan Jastrzębski (tel. 20-13-97). Jego zastępcą jest wicewojewoda Krzysztof Łypacewicz (tel. 20-50-30) oraz pełnomocnik Zdzisław Tokarski (tel. 20-15-68). Poszczególne zadania są realizowane za pomocą Urzędu Wojewódzkiego (pl. Bankowy 3/5), którego dyrektorem jest Tomasz Karpiński (tel. 20-66-22), oraz Urzędu Rejonowego (al. Solidarności 81, d. ul. Świerczewskiego), na czele którego stoi Stanisław Görtler (tel. 20-16-33).

Struktura władz samorządowych jest nieco bardziej skomplikowana. Warszawa jest związkiem siedmiu dzielnic—gmin: Śródmieścia, Mokotowa, Ochoty, Woli, Żoliborza, Pragi Południe oraz Pragi Północ. Każda dzielnica ma własną radę, która jest jej organem stanowiącym i kontrolnym. Na czele rady stoi jej przewodniczący. Organem wykonawczym gminy jest zarząd, na czele którego stoi burmistrz. W dzielnicach mogą być tworzone jednostki pomocnicze: osiedla, kolonie itp. Przewodniczącym Rady Dzielnicy Praga Północ jest Waldemar Chmielewski (tel. 19-99-66), natomiast burmistrzem jest Bogdan Soporowski (tel. 19-86-72).

Organem stanowiącym i kontrolnym związku gmin stołecznych jest Rada Warszawy. W jej skład wchodzi po 4 radnych z każdej dzielnicy. Członkami Rady Warszawy są wybrani przez Radę Dzielnicy Praga Północ: Małgorzata Grelus, Elżbieta Majlert, Jerzy Pietras, Andrzej Sapiński. Rada Warszawy nie ma stałego przewodniczącego, natomiast rotacyjnie pełnią tę funkcję przedstawiciele poszczególnych dzielnic, wybierani na kolejnych sesjach spośród radnych danej dzielnicy. Organizacyjną obsługę Rady w okresie między sesjami koordynuje Sekretarz Rady, którym jest Lech Szyngwelski.

Organami pomocniczymi i doradczymi Rady Warszawy są komisje. Stałymi komisjami Rady są:

- Komisja Gospodarcza zajmująca się sprawami budżetu, reform gospodarczych, planami zagospodarowania przestrzennego, celowością tworzenia spółek.
- Komisja Techniczna zajmująca się gospodarką komunalną, komunikacją, organizacją ruchu, utrzymaniem dróg, telefonii i usług pocztowych.
- Komisja Społeczna właściwa w sprawach rynku, opieki zdrowotnej, opieki społecznej, kultury, sztuki, oświaty i wychowania oraz bezpieczeństwa publicznego.
- Komisja Samorządowa właściwa w sprawach samorządu terytorialnego związku gmin.

Poza komisjami stałymi powoływane są komisje doraźne, np. inwentaryzacyjna, ds. budowy metra, ds. oceny działalności gmin. Niezależną, stałą komisją, kontrolującą organy wykonawcze związku gmin, jest Komisja Rewizyjna.

Organem wykonawczym Związku jest Zarząd Warszawy, działający pod przewodnictwem Prezydenta Warszawy. Prezydentem Warszawy jest dr Stanisław Wyganowski (tel. 20-13-95). Prezydent organizuje pracę Zarządu Warszawy i w tym celu ustala podział czynności między członkami Zarządu. Reprezentuje Warszawę w kontaktach międzynarodowych oraz

utrzymuje stałe kontakty z burmistrzami poszczególnych dzielnic. Prezydentowi bezpośrednio podlega Straż Miejska.

W skład Zarządu Warszawy wchodzi wiceprezydenci:

— Andrzej Sapiński (tel. 20-29-51) pełniący funkcję pierwszego wiceprezydenta, zastępujący prezydenta Wyganowskiego w czasie jego nieobecności.

— Olgierd Dziekoński (tel. 635-08-94) zajmujący się sprawami kształtowania polityki rozwoju gospodarczego miasta, kształtowania ładu przestrzennego i architektonicznego, ochrony środowiska, realizacji polityki gruntami, zagadnieniami promocji gospodarczej i współpracy z inwestorami zagranicznymi. Nadzoruje działalność wydziałów: Rozwoju Miasta, Promocji Gospodarczej, Gospodarki Przestrzennej oraz Architekta Miasta Warszawy.

— Rafał Maliszewski (tel. 635-13-94) kierujący pionem ekonomiczno-technicznym.

Ponadto w skład Zarządu Warszawy wchodzi:

— Janusz Rosa zajmujący się komunikacją miejską, a zwłaszcza budową i przygotowaniem eksploatacji metra oraz infrastrukturą techniczną miasta.

— Andrzej Szyszko zajmujący się oświatą, upowszechnieniem kultury fizycznej i turystyki, polityką mieszkaniową.

— Jerzy Zass zajmujący się kulturą, projektami form organizacyjno-prawnych w działaniach podejmowanych przez Zarząd.

— Barbara Łuczak zajmująca się polityką informacyjną oraz handlem.

— Marek Kaniewski odpowiadający za sprawy zdrowia i opieki społecznej.

Zarząd Warszawy realizuje zadania przy pomocy Urzędu m. st. Warszawy (pl. Bankowy 3/5 — centrala 20-02-71), którego sprawne funkcjonowanie zapewnia Sekretarz Zarządu Warszawy Stanisław Niewiadomski (tel. 20-20-62).

Prowadzenie rachunkowości i gospodarki finansowej Związku należy do Skarbnika Warszawy, którego obowiązki pełni Łucja Konopka (tel. 635-14-65 w. 641).

Podział kompetencji pomiędzy organy samorządowe i rządowe reguluje tzw. ustawa kompetencyjna. Ze względu na małą przejrzystość i niespójność jest ona bardzo krytykowana. Na przykład część dróg jest utrzymywana i eksploatowana przez administrację rządową, a część przez samorządową, przy czym w ramach tych ostatnich część należy do Związku (jeśli poruszają się po nich środki komunikacji miejskiej), a część do dzielnic. Podobnie ma się sprawa z teatrami. Służba zdrowia w zasadzie należy do wojewody, z tym, że część zadań wojewoda przekazuje samorządom jako tzw. zadania zlecone. Żłobkami i przedszkolami zajmują się samorządy, natomiast szkołami wojewoda. Handlem, w zależności od tego, gdzie jest prowadzony, zajmuje się prezydent, wojewoda lub burmistrz. Mieszkaniem komunalnymi zajmują się dzielnice, a Związek jest organem odwoławczym. Inwentaryzację, komunalizację mienia prowadzą gminy, natomiast wojewoda wydaje decyzje.

Niezależną strukturą jest sejmik samorządowy. Jest to wspólna reprezentacja wszystkich gmin w województwie (a więc i dzielnic Warszawy). Delegatami Pragi Północ są: Bożena Janiszewska, Witold Szmigielski, Janusz Kubiak, Jadwiga Maruszewska, Maria Sekuła.

Do zadań sejmiku należy między innymi ocena działalności gmin i instytucji komunalnych na terenie województwa, prowadzenie mediacji między gminami oraz reprezentowanie interesów gmin wobec administracji rządowej. Ważnym organem sejmiku jest kolegium odwoławcze, rozpatrujące odwołania od decyzji administracyjnych wydawanych przez wójta lub burmistrza w sprawach należących do zadań własnych gminy.

Rady i Urzędy Dzielnic-Gmin Warszawy

Mokotów

02-517, Rakowiecka 25/27	centrala 49-50-51, 49-81-61
Ursynów, Pięciolinii 1	centrala 643-68-67
Przewodniczący Rady — Waldemar Siemiński	49-90-85
Burmistrz — Stanisław Pietrzak	49-47-88

Ochota

02-021, Grójecka 17a	centrala 22-20-21
Przewodniczący Rady — Maciej Gielecki	22-26-61
Burmistrz — Janusz Foks	22-06-14

Praga Południe

04-379, Mycielskiego 21	centrala 10-10-21
Przewodniczący Rady — Andrzej Żółkowski	10-22-41
Burmistrz — Józef Wernik	10-28-93

Praga Północ

03-708, ks. I. Kłopotowskiego 15	centrala 19-00-41, 19-59-66
Przewodniczący Rady — Waldemar Chmielewski	19-99-66
Burmistrz — Bogdan Soporowski	19-86-72

Śródmieście

00-950, Nowogrodzka 43	centrala 21-32-11
Przewodnicząca Rady — Jolanta Krzyżewska	28-45-52
Burmistrz — Jan Rutkiewicz	28-35-71

Wola

01-003, al. Solidarności 90	centrala 38-80-31
Przewodniczący Rady — Marek Tichy	38-89-91
Burmistrz — Marek Andruk	38-90-83

Żoliborz

00-967, Słowackiego 6/8	centrala 39-95-21
Przewodnicząca Rady — Alina Janowska-Zabłocka	39-90-10
Burmistrz — Józef Menes	39-00-83

Izba Skarbowa

00-916, Świętokrzyska 12, centrala — inf. 694-55-50, centrala 20-03-11

Urzędy Skarbowe

Mokotów, 02-088, Batorego 14	centrala 25-60-01
Praga Południe, 04-379, Mycielskiego 21	centrala 10-10-21
Praga Północ, 03-482, Dąbrowszczaków 14	centrala 19-30-18
Ochota, Śródmieście, Wola, 02-013, Lindleya 14	centrala 628-00-41
Żoliborz, 01,844, Skalbmierska 5	34-47-53

Grochowska 274

Policja

Komenda Stołeczna , ul. Nowolipie 2	centrala 20-02-61
Oficer dyżurny	26-55-97
Wydział Ruchu Drogowego , ul. Żytnia 36 (dyżurny)	32-56-00
Izba Dziecka , ul. Wiśniowa 44	49-06-61, 45-68-12
Komisariat Portu Lotniczego , ul. Żwirki i Wigury 1	46-95-82, 45-66-78

Komisariaty na dworcach

W-wa Centralna	25-13-01, 45-68-02
W-wa Gdańska	31-11-16, 45-68-07
W-wa Praga	11-04-00, 45-68-49
W-wa Wschodnia	19-89-28, 45-68-37
W-wa Zachodnia	20-45-11, 45-68-19

Komendy rejonowe

Mokotów , ul. Malczewskiego 3/5/7	44-95-08, 601-74-55
Ochota , ul. Opaczewska 32a	23-40-08, 45-73-55
Praga Południe , ul. Grenadierów 73/75	10-60-63, 45-76-55
Praga Północ , ul. Cyryła i Metodego 4	19-10-49, 45-75-55
Śródmieście , ul. Wilcza 21/23	21-89-09, 45-70-55
Wola , ul. Żytnia 36	32-04-73, 45-72-55
Żoliborz , ul. Żeromskiego 7	34-67-95, 45-71-55

Straż Dzielnicowa

Komendant	19-00-41 w. 333
Komisariat I : ul. ks. I. Kłopotowskiego 15/1 dla Pragi Centralnej i Pragi II	19-09-92 (całą dobę)
Komisariat II : Bazar Różyckiego,	19-10-62
Komisariat III : Targówek, ul. Stojanowska 12/14,	679-34-67
Komisariat IV : Bródno, ul. Toruńska 86,	11-27-11

Pogotowia

Pogotowie Ratunkowe	999, 628-24-24
Straż Pożarna	998, 44-00-71
Policja	997, 26-24-24
Pogotowie Gazowe	992, 628-45-97
Pogotowie Dźwigowe	628-68-43
Pomoc drogowa PZMot.	981, 41-04-23
Pogotowie zamkowe (awaryjne otwieranie drzwi) całodobowe	43-96-03
Pogotowie Pogrzebowe, przy kościele św. Katarzyny, Służew, całodobowe	43-50-24
Pogotowie opiekuńcze:	
— ul. H. Dembińskiego 1	33-17-11
— ul. Bonifacego 81	42-17-22
— ul. Włokiennicza 54	12-41-58
Pogotowie Rodzinne	15-99-91, 12-52-20
Pogotowie Sanitarne (przewóz chorych zakaźnie)	38-90-64
Pogotowie SPEC	993
Pogotowie Weterynaryjne, ul. Krypska 52/54	610-25-44
Pogotowie WOPR	17-25-31
Pogotowie Wodnokanalizacyjne (czynne w godz. 15 ⁰⁰ -7 ⁰⁰ , w święta całą dobę)	39-03-88
Pogotowie Wodociągowe	26-01-21, 41-06-70, 48-06-75

Telefony zaufania

Młodzieżowy, godz. 10-20 (oprócz niedziel i świąt)	998
Dla dorosłych	628-36-36
Wenerologiczny, godz. 18-20	29-79-77
AIDS, godz. 10-18	628-03-36
Onkologiczny, wt. i czw. godz. 13-16	22-56-94
Anonimowych Alkoholików:	
— ul. Hoża 54	628-75-26
Porady „Akademii Życia” dla alkoholików, wt. i czw. godz. 17-20	39-37-39, 39-15-27
Problemy alkoholowe, ul. Sobieskiego 1/9, godz. 15-20	42-26-00
Dla narkomanów, godz. 17-19	31-30-11
Rodzinny, godz. 18-21	29-30-25
Poradnia Informacyjna dla Kobiet, wt., śr., czw. godz. 16-18	48-29-95

Stacje Sanitarno-Epidemiologiczne

Wojewódzka

ul. Żelazna 79 (szczepienia dla osób wyjeżdżających za granicę),
pn.-pt. godz. 8-15 20-90-01

Dzielnicowe

Mokotów, al. Niepodległości 20	43-15-61
Ochota, ul. Szczęśliwicka 36	22-01-88
Praga Południe, ul. Hertza 8	12-00-01
Praga Północ, ul. Jagiellońska 34	19-35-60
Śródmieście, ul. Zgoda 3	26-64-77
Wola, ul. Leszno 17	32-17-19
Żoliborz, ul. Kochanowskiego 21	34-83-25

Lecznice Weterynaryjne

Klinika Chirurgii SGGW, ul. Grochowska 272	13-20-57
pn.-pt. 8-18 (od 20 do 6 w nagłych przypadkach)	
Przychodnie Stołecznego Zakładu Weterynarii:	
— ul. Fosa 36, pn.-pt. 8-19, s. 8-13	43-15-73
— ul. Gdańska 2 pn.-pt. 8-13, 15-19, s. 8-13, n. 10-12	33-29-56
— ul. Natolińska 3, pn.-pt. 9-13, 15-19, s. 9-13	29-37-67
— ul. Nowogrodzka 6a, pn.-pt. 8-13, 14-19, s. 9-13	29-28-79
— ul. Piękna 64a, pn.-pt. 8-19, s.-n. 9-13	29-90-89
— ul. Poborzańska 4, pn.-pt. 8-14, 15-20, s. 8-12, n. 9-12	11-30-06
— ul. Siemieńskiego 21, czynna non stop	23-35-63
— al. Solidarności 82, czynna codz. 8-20	31-60-60
— ul. Wileńska 65, pn.-pt. 8-20	19-56-24
— ul. Wodzisrejsów 4, pn.-pt. 7-20	43-10-76
— ul. Wolska 6, pn.-pt. 9-19, s. 9-13	32-21-67

Praga Północ

Kto rządzi na Pradze Północ?

Organem stanowiącym prawo lokalne jest Rada Dzielnicy-Gminy Warszawa-Praga Północ. Składa się z 50 radnych, wybranych w wyborach powszechnych 27 maja 1990 roku. Kadencja Rady trwa 4 lata. Prawo lokalne jest tworzone poprzez uchwały, które Rada podejmuje na swoich sesjach, odbywających się średnio raz na miesiąc, w czwartki. Obrady sesji Rady są i mogą być obserwowane przez każdego mieszkańca Dzielnicy-Gminy. Obradom Sesji Rady przewodniczy Przewodniczący Rady Waldemar Chmielewski. Pomagają mu w tym trzej wiceprzewodniczący: Maria Zbiegniewska, Andrzej Kobel i Ewa Zawisza-Chodkiewicz. Natomiast obsługę Rady zapewnia Biuro Rady Dzielnicy.

Bardzo istotną rolę w Dzielnicy-Gminie odgrywają Komisje Rady. Spełniają one takie funkcje, jak:

- rozpatrują z własnej inicjatywy zagadnienia istotne dla rozwoju Dzielnicy-Gminy,
- oceniają dla potrzeb Rady działalność Zarządu i jednostek organizacyjnych Dzielnicy-Gminy,
- rozpatrują wnioski zgłoszone przez mieszkańców, dotyczące zakresu działania Dzielnicy-Gminy,
- badają i opracowują sprawy zlecane przez Radę,
- opiniują projekty uchwał Rady przygotowane przez Zarząd Dzielnicy-Gminy,
- opiniują sprawy przedstawione przez Zarząd Dzielnicy-Gminy,
- wnioskują podejmowanie kontroli przez właściwe organy,
- kontrolują działalność Zarządu Dzielnicy-Gminy i jednostek organizacyjnych Dzielnicy-Gminy.

Organem wykonawczym Dzielnicy-Gminy jest Zarząd Dzielnicy-Gminy, działający pod przewodnictwem burmistrza Bogdana Soporowskiego. Zarząd wykonuje uchwały Rady Dzielnicy-Gminy i zadania określone przepisami prawa i Statutem Gminy. Do zadań Zarządu należą:

- przygotowywanie projektów uchwał Rady Dzielnicy-Gminy,
- określanie sposobu wykonania uchwał,
- gospodarowanie mieniem komunalnym,
- wykonywanie budżetu,
- zatrudnianie i zwalnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
- wykonywanie zadań zleconych i przyjętych z administracji rządowej,
- przedkładanie Radzie sprawozdań z działalności Dzielnicy-Gminy.

W skład Zarządu wchodzi:

1. Bogdan Soporowski — Burmistrz Dzielnicy
2. Janusz Janik — Z-ca Burmistrza
3. Janusz Głuszkiewicz — II-gi Z-ca Burmistrza
4. Jacek Krason — Sekretarz Dzielnicy
5. Izabella Surówka — Skarbnik Gminy
6. Teresa Wysocka-Pilot — czł. Zarządu
7. Tadeusz Piotrowski — czł. Zarządu
8. Witold Śmigielski — czł. Zarządu
9. Albin Olczyk — czł. Zarządu

Biuro Rady Dzielnicy — pok. 228. tel. 19-36-92

Podstawowym zadaniem Biura Rady Dzielnicy jest obsługa organizacyjno-techniczna i merytoryczna Rady i jej organów realizowana między innymi przez przygotowanie i obsługę sesji Rady, Komisji Rady i radnych wypełniających powierzone im mandaty.

Grupa Nr 1

Krzysztof Bóg
Dariusz Góral
Józef Kozłowski
Jan Łabon
Andrzej Łabon
Paweł Sidorowicz
Ewa Sidorowicz-Chodkiewicz
Ryszard Sidorowicz

Grupa Nr 2

Andrzej Łabon
Jan Łabon
Grzegorz Łabon
Henryk Łabon
Eduard Łabon
Włodzisław Łabon
Dariusz Łabon
Teresa Włodzisław-Łabon
Sławomir Łabon

Grupa Nr 3

Grzegorz Łabon
Włodzisław Łabon
Marek Łabon
Jan Łabon
Jan Łabon
Jan Łabon
Jan Łabon
Jan Łabon
Jan Łabon
Jan Łabon

Grupa Nr 4

Ewa Łabon
Włodzisław Łabon
Teresa Łabon
Jan Łabon
Marek Łabon

Lista Radnych Dzielnicy-Gminy Praga Północ

Okręg Nr 1

Krzysztof Bąk
Grażyna Górską
Kazimierz Kaczyński
Jan Leśniak
Andrzej Staniewski
Paweł Swianiewicz
Ewa Zawisza-Chodkiewicz
Roman Żebrowski

Okręg Nr 2

Andrzej Białowas
Jerzy Hertel
Czesław Jóźwiak
Henryk Kunowski
Zdzisław Łomowski
Waldemar Pawlak
Bożena Świętek
Teresa Wysocka-Pilot
Sławomir Zawadzki

Okręg Nr 3

Bogumił Borowski
Waldemar Chmielewski
Maciej Danko
Teresa Klębkowska-Reńska
Andrzej Kobel
Jerzy Krakus
Jacek Krasoń
Wojciech Malinowski
Jadwiga Maruszewska
Jerzy Pietras

Okręg Nr 4

Ewa Dudzicka
Wojciech Gawkowski
Tadeusz Piotrowski
Jerzy Rejś
Maria Sekuła

Witold Szmigielski
Waldemar Tomaszewski
Maria Zbiegniewska

Okręg Nr 5

Stanisław Baszczyk
Małgorzata Grelus
Emilian Haloń
Stefan Hornowski
Bożena Janiszewska
Tadeusz Konador
Janusz Kubiak
Andrzej Kubicki
Andrzej Sapiński
Bogdan Soporowski

Okręg Nr 6

Mieczysław Kotarbiński

Tomasz Liese
Elżbieta Majlert
Albin Olczyk
Jerzy Smoczyński
Henryk Rembelski

Komisje Rady Dzielnicy-Gminy Warszawa Praga Północ

1. Komisja Planu i Budżetu

1. Albin Olczyk — przewodniczący
2. Krzysztof Bąk
3. Ewa Dudzicka
4. Wojciech Gawkowski
5. Grażyna Górka
6. Tadeusz Konador
7. Andrzej Kubicki
8. Zdzisław Łomowski

2. Komisja Gospodarki Komunalnej, Budownictwa i Zagospodarowania Przestrzennego

1. Teresa Kłębowska-Reńska — przewodnicząca
2. Stanisław Baszczyk
3. Krzysztof Bąk
4. Grażyna Górka
5. Emilian Haloń
6. Jerzy Hertel
7. Andrzej Kobel
8. Mieczysław Kotarbiński
9. Jerzy Krakus
10. Janusz Kubiak
11. Henryk Kunowski
12. Jadwiga Maruszewska
13. Tadeusz Piotrowski
14. Jerzy Rejf
15. Maria Sekuła
16. Jerzy Smoczyński
17. Waldemar Tomaszewski

3. Komisja Gospodarki Mieszkaniowej

1. Jadwiga Maruszewska — przewodnicząca
2. Stanisław Baszczyk
3. Ewa Dudzicka
4. Emilian Haloń
5. Jerzy Rejf
6. Bożena Świątek
7. Waldemar Tomaszewski

4. Komisja Oświaty, Wychowania, Kultury

i Kultury Fizycznej

1. Bożena Janiszewska — przewodnicząca
2. Andrzej Białowąs
3. Maciej Danko
4. Ewa Dudzicka
5. Stefan Hornowski
6. Tadeusz Konador
7. Jerzy Pietras
8. Bożena Świętek
9. Witold Szmigielski
10. Sławomir Zawadzki

5. Komisja Bezpieczeństwa

i Porządku Publicznego

1. Sławomir Zawadzki — przewodniczący
2. Andrzej Białowąs
3. Wojciech Gawkowski
4. Jerzy Hertel
5. Stefan Hornowski
6. Czesław Jóźwiak
7. Kazimierz Kaczyński
8. Jacek Krasoń
9. Henryk Kunowski
10. Andrzej Staniewski
11. Witold Szmigielski

6. Komisja Statutowa

1. Paweł Swianiewicz — przewodniczący
2. Stanisław Baszczyk
3. Bogumił Borowski
4. Waldemar Chmielewski
5. Maciej Danko
6. Teresa Wysocka-Pilot
7. Sławomir Zawadzki
8. Maria Zbiegniewska

7. Komisja Zdrowia

1. Małgorzata Grelus — przewodnicząca
2. Bożena Janiszewska
3. Jacek Krasoń
4. Wojciech Malinowski
5. Jerzy Pietras
6. Teresa Wysocka-Pilot
7. Maria Zbiegniewska

8. Komisja Rewizyjna

1. Wojciech Gawkowski — przewodniczący
2. Maciej Danko
3. Jerzy Hertel
4. Stefan Hornowski
5. Elżbieta Majlert
6. Waldemar Pawlak
7. Ewa Zawisza-Chodkiewicz

9. Komisja Ochrony Środowiska

1. Emilian Haloń — przewodniczący
2. Andrzej Białowąs
3. Bogumił Borowski
4. Grażyna Górka
5. Czesław Jóźwiak
6. Kazimierz Kaczyński
7. Teresa Kłębkowska-Reńska
8. Mieczysław Kotarbiński
9. Jerzy Krakus
10. Henryk Kunowski
11. Maria Sekuła
12. Roman Żebrowski

10. Komisja Handlu i Usług

1. Waldemar Pawlak — przewodniczący
2. Jan Leśniak
3. Tomasz Liese
4. Zdzisław Łomowski
5. Wojciech Malinowski
6. Albin Olczyk
7. Jerzy Rej
8. Maria Sekuła
9. Andrzej Staniewski
10. Sławomir Zawadzki
11. Ewa Zawisza-Chodkiewicz
12. Roman Żebrowski

11. Komisja Inwentaryzacyjna

1. Stanisław Baszczyk — przewodniczący
2. Ewa Dudzicka
3. Teresa Kłębkowska-Reńska
4. Janusz Kubiak
5. Andrzej Kubicki
6. Wojciech Malinowski
7. Jadwiga Maruszewska
8. Jerzy Pietras
9. Tadeusz Piotrowski

12. Komisja Rolnictwa

1. Jerzy Smoczyński — przewodniczący
2. Kazimierz Kaczyński
3. Andrzej Kobel
4. Tadeusz Konador
5. Janusz Kubiak
6. Elżbieta Majlert

13. Komisja Pomocy Społecznej

1. Maciej Danko — przewodniczący
2. Stanisław Baszczyk
3. Wojciech Gawkowski
4. Teresa Klębkowska-Reńska
5. Jacek Krasoń
6. Elżbieta Majlert
7. Albin Olczyk
8. Jerzy Rejf
9. Teresa Wysocka-Pilot

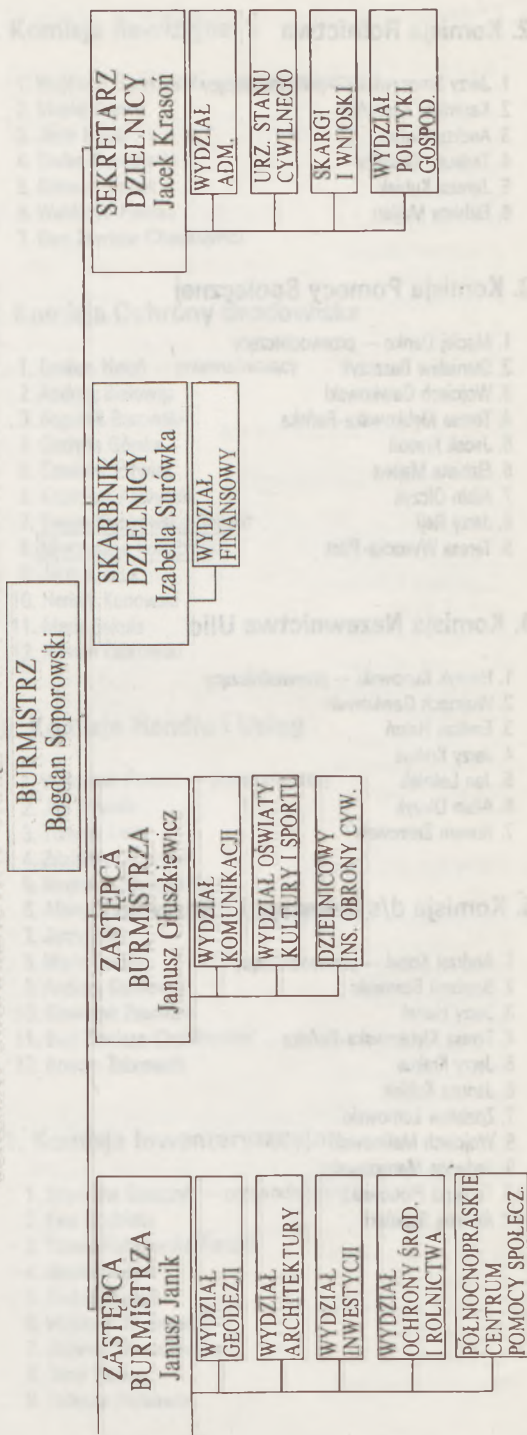
14. Komisja Nazewnictwa Ulic

1. Henryk Kunowski — przewodniczący
2. Wojciech Gawkowski
3. Emilian Haloń
4. Jerzy Krakus
5. Jan Leśniak
6. Albin Olczyk
7. Roman Żebrowski

15. Komisja d/s Inwestycji i Rozwoju

1. Andrzej Kobel — przewodniczący
2. Bogumił Borowski
3. Jerzy Hertel
4. Teresa Klębkowska-Reńska
5. Jerzy Krakus
6. Janusz Kubiak
7. Zdzisław Łomowski
8. Wojciech Malinowski
9. Jadwiga Maruszewska
10. Tadeusz Piotrowski
11. Andrzej Sapiński

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY WARSZAWA-PRAGA PÓŁNOC



Zadania wykonywane w Wydziale Administracyjnym

1. Przyjmowanie zgłoszeń o zameldowaniu:

- na pobyt stały
- czasowy do dwóch miesięcy
- czasowy ponad dwa miesiące
- zameldowania cudzoziemców.

Do zameldowania na pobyt stały lub czasowy ponad dwa miesiące należy zgłosić się do rejonu meldunkowego z dowodem osobistym (z książeczką wojskową — mężczyźni do lat 50), wypełnionymi drukami na zameldowanie potwierdzonymi przez Zarządcę budynku o prawie do przebywania w lokalu, w którym ma nastąpić zameldowanie:

- w przypadku lokali spółdzielczych — Zarządy Spółdzielni Mieszkaniowych,
- w lokalach komunalnych — Zarządy Nieruchomości Komunalnych,
- w lokalach komunalnych wykupionych na własność — akt notarialny lub wyciąg z księgi wieczystej,
- w budynku prywatnym — wyciąg z księgi wieczystej dot. budynku.

Do zameldowania na pobyt czasowy do dwóch miesięcy wystarczy zgoda najemcy lokalu.

Cudzoziemca melduje najemca lokalu zgłaszając się z dowodem osobistym oraz paszportem i wizą (w przypadku kraju wizowego) cudzoziemca, wypełniając odpowiedni druk. W przypadku pobytu cudzoziemca powyżej dwóch miesięcy, druk na zameldowanie musi być potwierdzony przez Zarządcę budynku.

2. Wymeldowania z pobytu stałego i czasowego powyżej dwóch miesięcy.

Do wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego powyżej dwóch miesięcy należy zgłosić się z dowodem osobistym (z książeczką wojskową mężczyźni do lat 50) i wypełnionym drukiem na wymeldowanie.

Ponadto wydawane są poświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy. Poświadczenia wydawane są wyłącznie osobom zameldowanym pod danym adresem za okazaniem dowodu osobistego. Poświadczane są różnego rodzaju dokumenty odnośnie zameldowania oraz wnioski o przydział lokalu.

Wyciągi z kartotek i książek meldunkowych archiwalnych o wymeldowaniu i zameldowaniu.

Wpisywanie numerów ewidencyjnych do dowodu osobistego.

Wydawanie zaświadczeń o utracie dowodu osobistego.

Prowadzenie kartoteki mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy powyżej dwóch miesięcy.

Prowadzenie rejestrów osób zameldowanych na pobyt czasowy do dwóch miesięcy.

Przerabianie w kartotekach zmian stanu cywilnego, zgonów, imion i nazwisk.

Zakładanie kartotek dla noworodków i wysyłanie do nadania numeru ewidencyjnego.

Udzielanie informacji adresowych na nadsyłane zapytanie.

Prowadzenie korespondencji z innymi Urzędami Dzielnicy, Miejskimi, Gminy.

Rejony meldunkowe

Ulice od A—M pok. 122

tel. 19-00-41 wew. 243

Ulice od N—Ż pok. 119

tel. 19-00-41 wew. 362

Osiedle Bródno pok. 126

tel. 19-00-41 wew. 219

Sprawy sporne o wymeldowanie

i zameldowanie

Sprawy sporne o wymeldowanie prowadzone są na skutek wniesionych podań przez najemcę lokalu lub Zarządcę budynku, natomiast o zameldowanie w przypadku braku potwierdzenia uprawnień do pobytu.

Policja i inne urzędy powiadamiają o przebywających osobach bez zameldowania na terenie tut. Dzielnicy w stosunku do których również prowadzone jest postępowanie wyjaśniające.

W przypadku ujawnienia osoby przebywającej bez zameldowania kierowane są wnioski do Kolegium.

Sprawy załatwiane są w pok. 127 tel. 19-44-00 lub w pok. 128 tel. 19-82-00.

Dowody osobiste

Dowody osobiste wydawane są przez Burmistrza Dzielnicy-Gminy Warszawa-Praga Północ. Formalności związane z wydaniem dowodu osobistego załatwiane są w rejonach meldunkowych. Należy złożyć trzy aktualne zdjęcia czarno-białe lub kolorowe (lewy półprofil na błyszczącym papierze) i wypełniony wniosek o wydanie dowodu osobistego.

W przypadku pierwszego dowodu osobistego przy składaniu wniosku o wydanie dowodu wymagane jest przedłożenie dowodu osobistego jednego z rodziców, w którym jest wpisane dziecko. Pierwszy dowód wydawany jest bezpłatnie.

Tymczasowe dowody tożsamości wydawane są po ukończeniu 13-tu lat z ważnością do pełnoletności.

Wniosek o wydanie dowodu osobistego zainteresowany składa osobiście i osobiście odbiera dowód. Za wydanie dowodu w miejsce utraconego opłata wynosi 100.000 zł w znaczkach skarbowych.

Paszporty

Paszporty wydawane są przez Wojewodę Warszawskiego. Formalności związane z wydaniem paszportu załatwiane są w Referacie Paszportów przy

ul. Cyryla i Metodego 4. Należy złożyć wypełniony wniosek, dwa zdjęcia czarno-białe lub kolorowe i opłatę paszportową w wysokości 500.000 zł. Oplata ulgowa w wysokości 250.000 zł przysługuje emerytom, rencistom, dzieciom do lat 16-tu oraz młodzieży uczącej się w szkołach dziennych. Paszport ważny jest dziesięć lat od daty wydania.

Paszport można wymienić z powodu:

- zmiany stanu cywilnego,
- zmiany nazwiska lub imienia,
- zniszczenia lub uszkodzenia.

Odmówić wydania paszportu można na wniosek:

- Sądu,
- Prokuratora Generalnego,
- organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze lub wykonawcze w sprawie karnej lub karno-skarbowej.

Sprawy wojskowe

- Przygotowanie i przeprowadzenie rejestracji rocznika podstawowego.
- Przygotowanie i przeprowadzenie poboru do wojska.
- Przedterminowe zwalnianie z wojska z tytułu uznania za jedyne go opiekuna rodziny i prowadzenia gospodarstwa rolnego.
- Uznanie żołnierzy za jedyne żywcielei rodzin w celu wypłacania zasiłku.
- Prowadzenie rejestrów osób poszukiwanych za uchylanie się od służby wojskowej.
- Prowadzenie dokumentacji związanej z akcją posłańczą i dowozem żołnierzy rezerwy do jednostek wojskowych w ramach świadczeń na rzecz obrony kraju.

Wydział Inwestycji

Wydział Inwestycji zajmuje się eksploatacją oświetlenia, dróg lokalno-miejskich, utrzymania dróg lokalno-miejskich, ich remontem i budową, utrzymaniem zieleni gminnej. Wydział zajmuje się także realizacją tzw. „czynów społecznych”, tj. budową dróg, wodociągów, gazociągów, kanalizacji przy udziale mieszkańców.

Komitety Społeczne

Warunkiem zarejestrowania Komitetu Społecznego jest złożenie pisemnego wniosku do Zarządu Dzielnicy wraz z protokołem z zebrania założycielskiego. Protokół winien zawierać:

- imiona, nazwiska i adresy osób obecnych na zebraniu, które będą partycypować w kosztach budowy oraz podpisy tych osób,
- imiona, nazwiska i adresy osób, które będą reprezentować Społeczny Komitet współpracując z Urzędem, tj. Przewodniczący Społecznego Komitetu, jego Zastępca, Skarbnik,
- wskazanie siedziby Społecznego Komitetu,
- informację o orientacyjnym koszcie budowy, jej krótką charakterystykę techniczną i szkielet sytuacyjny.

Warunkiem umieszczenia zadania w projekcie planu inwestycyjnego Dzielnicy jest dostarczenie, kosztem i staraniem Komitetu, uzgodnionej dokumentacji techniczno-kosztorysowej.

Zieleń zabytkowa

- Park Praski — pow. 16,70 ha, właściciel — Związek Gmin tel. Wydz. Technicznego — 26-70-21 wew. 627
w konserwacji w 1992 r. MPRO — tel. 19-52-99

Zieleń ogólnomiejska

Otoczenie Pomnika Kościuszkowca — pow. 3,28 ha.
Konserwuje w 1992 r. Urząd Dzielnicy tel. 19-30-76

Zieleń będąca w konserwacji Urzędu tel. 19-30-76

- **Parki**
 - Park Bródno — 25,40 ha
 - Park Kołowa — 3,04 ha
 - Park Henrykowski — 2,90 ha
 - Park przy ul. Kraśnickiej — 2,00 ha
- **Zieleńce**
 - Blokowa — dom kultury

Kawęczyńska r. Otwockiej
Kawęczyńska r. Boruty
Ratuszowa r. 11 Listopada

Zieleń przy drogach krajowych i wojewódzkich zlecona przez Związek Dzielnic-Gmin — MPRO tel. Wydz. Tech. 26-70-21 wew. 627, tel. MPRO 19-52-99:

- Pl. Hallera (d. Pl. Leńskiego)
- ul. Jagiellońska
- al. Solidarności (d. Świerczewskiego)
- ul. Starzyńskiego i Rondo
- Węzeł Trasy Toruńskiej

Telefony interwencyjne

Dyżurny Techniczny Miasta

ul. Rostafińskiego 4,

czynny całą dobę

49-79-01, 48-78-31

Instalacje wodnokanalizacyjne

Stołeczne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej

ul. Batorego 2, czynne całą dobę

993

Zakład Energetyki Ciepłej W-wa Praga Północ,

ul. Stalingradzka 13a, godz. 7¹⁵-15¹⁵

11-74-68, 11-70-71

Reklamacje, czynne całą dobę

11-74-59

Miejskie Zakłady Oczyszczania E-4,

ul. Kopijników 13, godz. 7-15³⁰

11-13-29

czynny całą dobę

11-27-01

Oświetlenie ulic:

— **WDDM Wydział Elektryczny (na Pragę Północ)**

Inspektor nadzoru

29-57-35

Pogotowie, ul. Kruczkowskiego 1,

czynne całą dobę

628-90-25

— **WDDM Oddział Urządzeń**

Bezpieczeństwa Ruchu,

ul. Powązkowska 93, godz. 7-15

633-96-68

Pogotowie Drogowe, ul. Chmielna 124, czynne całą dobę

20-68-70

MPWiK Zakład Sieci, ul. Czerniakowska 106/114

Pogotowie Wodociągowe,

czynne całą dobę

26-01-21

41-06-09

41-04-75

41-06-70

Telekomunikacja Polska SA

Zakład Telekomunikacji Warszawa-Wschód,

ul. Brzeska 24, godz. 7³⁰-15³⁰

Reklamacje, ul. Piotra Skargi 56, czynne całą dobę

19-42-10, 19-42-40

19-20-71

18-20-71

11-20-71

Biuro Obsługi Klienta, godz. 9-16

956

Państwowa Straż Pożarna

Praga Północ, ul. Marcinkowskiego 2 Oddział 5

czynne całą dobę

18-57-27

18-57-45

18-57-01

Wydział Architektury

I. Pozwolenia na budowę

1. Budynki mieszkalne jednorodzinne

- opinia urbanistyczna — informacja o terenie (dla właściciela oraz projektanta i spełnieniu niezbędnych uzgodnień i warunków),
- wyciąg z aktu własności z ewentualną zgodą współwłaścicieli (prawo do terenu) wraz z wrysem danej działki,
- plan realizacyjny na aktualnym podkładzie geodezyjnym z inwentaryzacją aktualnej zieleni,
- projekt (z ewent. projektem szamba — tereny nieuzbrojone) z niezbędnymi uzgodnieniami, wykonany przez osobę uprawnioną,
- dziennik budowy.

2. Budynki mieszkalne wielorodzinne:

- informacje o terenie,
- prawo do terenu: użytkowanie wieczyste, własność hipoteczna,
- plan realizacyjny na podkładzie geodezyjnym z uzgodnieniami i inwentaryzacją zieleni,
- projekt z uzgodnieniami,
- dziennik budowy.

3. Budynki garażowo-gospodarcze

na działkach prywatnych:

- opinia urbanistyczna lub informacja o terenie,
- prawo do terenu (wyciąg z księgi wieczystej),
- projekt z planem realizacyjnym na aktualnym podkładzie geodezyjnym,
- dziennik budowy.

UWAGA! Budynki warsztatowe: j.w. + umowa o wzajemnych zobowiązaniach + decyzje lokalizacyjne.

4. Budynki „czasowe”: garażowo-gospodarcze,

usługowe — drobne formy architektoniczne,

na terenach Skarbu Państwa:

- opinia,
- umowa o wzajemnych zobowiązaniach,
- decyzja lokalizacyjna,
- dzierżawa lub potwierdzenie władania terenem,
- plan realizacyjny,

- projekt,
- dziennik budowy.

5. Obiekty usługowo-przemysłowe, wielokubaturowe, inwestycje liniowe:

- opinia — informacja o terenie,
- wskazanie lokalizacyjne,
- umowa partycypacyjna,
- decyzja lokalizacyjna,
- plan realizacyjny z uzgodnieniami,
- pozwolenie na budowę,
- dziennik budowy.

6. Adaptacja strychu — nadbudowa:

- zgoda właściciela, zarządcy budynku,
- opinia architektoniczna,
- ekspertyza techniczna o możliwości zabudowy i warunkach, w tym podłączenia się do istniejącej infrastruktury,
- decyzje przyrzeczenia (w przypadku Skarbu Państwa — bud. komunalnych),
- projekt,
- dziennik budowy,
- wprowadzenie na roboty budowlane (dla bud. komunalnych).

7. Wykonanie instalacji gazowej:

- zapewnienie dostawy gazu z MOZG-u,
- opinia Z.U.Kominiarskich,
- prawo do terenu — wyciąg aktualny z aktu własności,
- projekt.

8. Odbiór obiektów budowlanych:

- wpis końcowy do dziennika budowy przez kierownika budowy,
- protokół z Zakładu Energetycznego oraz „kominiarski”,
- dla warsztatów, pawilonów handlowo-usługowych, sklepów — odpowiednie protokoły odbioru, w tym „Sanepid”-u.

9. Inwentaryzacja — zaświadczenie

opisowe do hipoteki:

- dla budynków bez planów, przedwojennych wykonana przez osobę z uprawnieniami,
- w przypadku samowoli budowlanej (jej legalizacji) z orzeczeniem technicznym rzeczoznawcy budowlanego.

10. Reklamy:

- zgoda właściciela, zarządcy obiektu,
- projekt,
- opinia (do projektu) Naczelnego Plastyka Warszawy, ul. Miodowa 6/8, dla obiektów przy trasach miejskich, wojewódzkich,
- ewentualnie ZUD oraz Wydziału Komunikacji (dla reklam stojących na terenie),
- zastosowanie trybu postępowania wg uzgodnień Wydziału Architektury.

11. Zmiana przeznaczenia gruntów:

Budownictwo na gruntach rolnych i leśnych w przypadku działalności rolnej lub leśnej, tj. — zabudowa siedliskowa — jedynie opłaty.

W innych przypadkach decyduje:

- a) Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej — na grunty rolne klas I—IV na cele inwestycyjne, z wyłączeniem budownictwa mieszkaniowego, grunty klas I—III na cele budownictwa mieszkaniowego, jeżeli ich zwarty obszar jest większy niż 10 ha. Minister Rolnictwa wyraża również zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów na cele budownictwa rekreacyjnego;
- b) Minister Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa do gruntów pozostałych pod jego zarządem oraz gruntów leśnych pod zarządem innych Ministrów;
- c) Wojewoda — na grunty rolne klas IV, V, VI, VII — na cele budownictwa mieszkaniowego oraz gruntów klas I—III o ile zwarty obszar tych gruntów jest mniejszy niż 1 ha. Zgoda winna być wyrażona w formie uchwały.

Proponowany tok postępowania

w przypadku realizacji reklam i szyldów

SZYLDY — wywieszki informujące o znajdującym się w danym budynku zakładzie usługowym.

REKLAMY — wywieszki informujące o działalności gospodarczej i innej, znajdujące się poza nieruchomością, na której działalność jest prowadzona.

PLANSZE REKLAMOWE — tablice do nalepiania plakatów.

1. Dla **SZYLDÓW**, które nie stwarzają zagrożenia, poza głównymi ciągami komunikacyjnymi po uzyskaniu zgody właściciela, zarządcy nieruchomości — wymagana zgoda Wydziału Architektury (dla obiektów zabytkowych poprzedzona zgodą konserwatora).

2. Dla **SZYLDÓW** na ciągach komunikacyjnych głównych, wystających poza lico budynku na wspornikach i świetlnych, dla **REKLAM** i **PLANSZ REKLAMOWYCH** wymagana każdorazowo decyzja o pozwoleniu na budowę zgodnie z poniżej podanym trybem:

- a) wstępna zgoda właściciela nieruchomości,
- b) projekt (szkic) reklamy i elewacji budynku (lub dla wolnostojących — podkład geodezyjny) z zaznaczonym umiejscowieniem,
- c) opinia Wydziału Architektury z informacją o niezbędnych dalszych uzgodnieniach w zależności od rodzaju obiektu,

d) fakultatywnie dla obiektów wolnostojących:

Wydział Komunikacji,
Z.U.D.

e) dla umieszczanych na budynkach zabytkowych:

konserwator zabytków

f) akceptacja Architekta Warszawy pod względem plastycznym i architektonicznym projektu,

g) umowa dzierżawy zawarta z właścicielem nieruchomości,

h) wniosek o pozwolenie na budowę złożony w Wydziale Architektury z 2 egzemplarzami projektu,

i) zawarcie umowy partycypacyjnej w Wydziale inwestycji,

j) decyzja o pozwoleniu na budowę.

Dla **REKLAM** o pow. poniżej $0,5m^2$ na ścianie budynku i słupie trakcyjnym i oświetleniowym obowiązują punkty: a, b, c, e, g (tj. bez akceptacji Architekta Warszawy).

Wykonanie w miejscach publicznych stałych urządzeń wpływających na wygląd, jak urządzenia reklamowe, wymaga pozwolenia na budowę (art. 28 ust. 3 Ustawy z 24.10.1974 r. — Prawo Budowlane /Dz. U. Nr 38, poz. 229 z późniejszymi zmianami i § 44 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska w sprawie nadzoru urbanistyczno-budowlanego z 20.02.1975 r. /Dz. U. Nr 8 poz. 48 z późniejszymi zmianami/). Pozwolenie na budowę wydaje właściwy terenowy organ administracji jednostce, która wskaże prawo do terenu (zgodnie z art. 29 w/w Ustawy). Art. 30 w/w Ustawy określa zakres czynności organu w kwestii badania prawidłowości rozwiązań technicznych, a § 46 w/w Rozporządzenia określa wymagania stawiane wnioskowi o pozwolenie na budowę, w tym zgodną z art. 27 pkt 1 w/w Ustawy akceptację artystyczną Architekta Miasta.

Geodezja — Grunty Gminne

Kupić, wydzierżawić...

I. Inwestycje docelowe

(kupno lub wieczyste użytkowanie gruntów).

Nabycie gruntów gminnych następuje w drodze przetargu. Aktualne informacje o terenach wystawionych do sprzedaży lub w celu oddania w wieczyste użytkowanie znajdują się na tablicy ogłoszeń w holu Urzędu, na parterze. Znajdują się tam również ogłoszenia o zamiarach władz gminnych w zakresie przeznaczenia w przyszłości kolejnych działek do sprzedaży lub w celu oddania w wieczyste użytkowanie. Ogłoszenie o przeznaczeniu działki gminnej do zbycia zawiera ponadto informację o tym, co na danym terenie można wybudować. Ceną wywoławczą w pierwszym przetargu jest wycena biegłego.

Bez przetargu są sprzedawane (oddawane w wieczyste użytkowanie) działki przeznaczone pod działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową i wychowawczą oraz sportowo-turystyczną. Ponadto bez przetargu oddawane są tereny dla osób prawnych i fizycznych, na które to tereny posiadały prawomocne (w dniu 05.12.1990 roku) decyzje lokalizacyjne. Istnieje także możliwość oddania bez przetargu gruntów pod budownictwo mieszkaniowe dla członków spółdzielni mieszkaniowych i kandydatów z „zamrażalki”. Warunki określa „SPEC-USTAWA”.

Dotychczasowi posiadacze gruntów komunalnych mogą również ubiegać się o uregulowanie prawne na posiadane tereny. Do uregulowania potrzebne są:

1. Dokumenty wejścia w posiadanie danego terenu.
2. Aktualna informacja o terenie (Opinia urbanistyczna) z Wydziału Architektury.
3. Oświadczenie, z jakich środków zostały wybudowane naniesienia (np. ze środków własnych).
4. Mapa do celów prawnych lub wyrys, jeżeli użytkowany teren jest działką ewidencyjną. Ten dokument będzie wymagany dopiero po pozytywnej decyzji Zarządu Dzielnicy-Gminy.

Sprzedaż i wieczyste użytkowanie dla:

- osób prawnych (spółdzielni) — pok. 504,
- osób fizycznych — pok. 509.

II. Inwestycje czasowe

(użytkowanie, dzierżawa, najem).

Ogłoszenie o gruntach oddawanych w użytkowanie, dzierżawę lub najem na więcej niż 3 lata są wywieszane na tablicy ogłoszeń w holu Urzędu, na parterze. Nabywcę w tym przypadku pozyskuje się najczęściej w formie przetargu.

W pozostałych przypadkach przetarg stosuje się w momencie, gdy na dany teren jest więcej niż jeden kontrahent.

Zestaw dokumentów potrzebnych w przypadku, gdy czas użytkowania, dzierżawy, najmu jest nie większy niż trzy lata (art. 70 ustawy o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości — tekst jednolity Dz. U. Nr 30, poz. 127 z 1991 r.):

1. Decyzja lokalizacyjna.
2. Mapa do celów prawnych z wkreślonymi liniami planowanej inwestycji:
 - na mapie winna być określona klasyfikacja ewentualnie zajmowanych gruntów oraz
 - rejestr pomiarowy.
3. Protokół z rozmów z właścicielami poszczególnych nieruchomości z określeniem ich stanowiska w tej kwestii.

Odbitkę z zasadniczej mapy miasta można otrzymać w Warszawskim Przedsiębiorstwie Geodezyjnym, Warszawa, al. Jerozolimskie 28.

Zwroty nieruchomości

I. Dokumenty niezbędne do rozpatrzenia wniosku o zwrot nieruchomości wywłaszczonej decyzją administracyjną (art. 69 ustawy o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości — tekst jednolity Dz. U. Nr 30, poz. 127 z 1991 r.):

1. Podanie.
2. Dokumenty dotyczące praw własności:
 - zaświadczenie z księgi wieczystej,
 - w przypadku śmierci byłego właściciela — postępowanie spadkowe,
 - odbitka z zasadniczej mapy miasta z zaznaczoną nieruchomością lub odręczny szkic położenia nieruchomości.

II. Dokumenty niezbędne do rozpatrzenia wniosku o zwrot nieruchomości przejętych na własność Skarbu Państwa na podstawie Dekretu z dnia 26.10.1945 r.:

1. Podanie.
2. Dokumenty dotyczące praw własności:
 - zaświadczenie z księgi wieczystej,
 - w przypadku śmierci byłego właściciela — postępowanie spadkowe,
 - odbitka z zasadniczej mapy miasta z zaznaczoną nieruchomością lub odręczny szkic położenia nieruchomości.

Odbitkę z zasadniczej mapy miasta można otrzymać w Warszawskim Przedsiębiorstwie Geodezyjnym, Warszawa, al. Jerozolimskie 28.

Czynności geodezyjne związane z prowadzeniem ewidencji gruntów

1. Podziały nieruchomości

Podziału nieruchomości dokonuje się na wniosek właścicieli. Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenie z księgi wieczystej, wstępny projekt podziału wykonany na odbitce z mapy zasadniczej miasta w ilości takiej, ilu jest wykazanych właścicieli w Księdze Wieczystej plus dodatkowa odbitka do akt. Opłaty skarbowe na podanie uiszcza się w wysokości 15.000 zł plus 1.500 zł na każdy załącznik. Prawomocną decyzją podziałową zatwierdzona zostaje mapa podziałowa przyjęta do Zasobu Geodezyjno-Kartograficznego. Za poświadczenie mapy do celów hipotecznych pobiera się opłaty w znaczkach skarbowych w wysokości 6.000 zł za każdą odbitkę.

2. Rozgraniczenia nieruchomości

Rozgraniczenia dokonuje się z Urzędu lub na wniosek zainteresowanych. Opłaty na podanie w wysokości 15.000 zł plus załączniki po 1.500 zł.

3. Numeracja porządkowa

Zaświadczenia o nadaniu numeru porządkowego dla budynku dla celów meldunkowych wydaje się na wniosek właściciela po dokonaniu opłat w znaczkach skarbowych na podanie 15.000 zł plus 1.500 zł załącznik plus opłata za zaświadczenie 50.000 zł.

4. Wypisy z rejestru gruntów

Wydawanie wypisów odbywa się:

— na wniosek właściciela bądź władającego — opłaty na podanie w znaczkach skarbowych w wysokości 15.000 zł plus za pieczęć „teren nie objęty działaniem dekretu” — 6.000 zł w znaczkach skarbowych, plus opłata na Wojewódzki Fundusz Zasobem Geodezyjno-Kartograficznym w odniesieniu do części VII załącznika do rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 15 maja 1990 r. — Dz. U. Nr 33, poz. 196 (opłaty podstawowe przelicza się o wielkość współczynnika) — na wniosek Urzędu (bezpłatnie).

5. Poświadczenia wyrysów

Poświadczenia wyrysów wykonujemy na wniosek właściciela lub wykonawcy niniejszego wyrysu. Opłaty za poświadczenie wyrysu pobieramy w znaczkach skarbowych, tzn. 15.000 zł za podanie i po 6.000 zł za

przystawienie pieczęci, że wyrys służy za podstawę wpisu do księgi wieczystej oraz że do dnia wykonania wypisu nie wpłynęło zgłoszenie zmiany do rejestru i że teren objęty jest działaniem dekretu z dnia 26.10.1945 r., oraz opłata na Wojewódzki Fundusz Zasobem Geodezyjno-Kartograficznym w odniesieniu do części I załącznika do rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 15 maja 1990 r. — Dz. U. Nr 33, poz. 196 (opłaty przelicza się o wielkość współczynnika).

6. Zmiany w ewidencji gruntów

Zmiany wprowadza się na podstawie aktów notarialnych, postanowień sądowych, zaświadczeń hipotecznych, decyzji prawomocnych, zgłoszonej do Zasobu Geodezyjno-Kartograficznego dokumentacji geodezyjnej.

7. Wylączenie gruntów z produkcji rolnej i leśnej

Do wydania decyzji o naliczeniu opłat z tytułu wylączenia gruntów rolnych na cele nierolne lub nieleśne należy złożyć podanie z opłatą skarbową 15.000 zł, oraz załączniki niezbędne do wydania decyzji:

- zgodę na odrodlnienie lub odlesienie,
- odbitkę z mapy z naniesioną klasyfikacją gruntów do odrodlnienia lub odlesienia,
- elaborat szacunkowy,
- zatwierdzony plan realizacyjny zagospodarowania terenu.

Od każdego załącznika pobiera się opłatę skarbową w wysokości 1.500 zł.

Chcesz wykupić lokal, w którym mieszkasz?

Zgłoś się do pok. 508.

W celu sprzedaży lokalu na rzecz głównego najemcy niezbędne jest złożenie przez wnioskodawcę podania z prośbą o wykup lokalu wraz z wypełnioną ankietą na wykup lokalu, pobraną z Administracji i poświadczoną przez Zarząd Nieruchomości Komunalnych. Sprzedaż lokalu może nastąpić jedynie w budynkach przeznaczonych do stałej adaptacji.

Garaż nieodpłatnie

Nieodpłatne nabycie garażu może nastąpić na rzecz osoby, która na podstawie pozwolenia na budowę z lokalizacją stałą wybudowała garaż ze środków własnych, bądź jej następcy prawnego. Wnioskodawca może nabyć garaż na własność oraz otrzymać grunt w użytkowanie wieczyste, jeżeli jest najemcą tego garażu. Do rozpatrzenia wniosku o nieodpłatne nabycie garażu należy dołączyć umowę najmu i zezwolenie na wykonanie robót budowlanych (lub inny dokument stwierdzający, że garaż został wybudowany ze środków własnych). Odpłatne nabycie garażu może nastąpić tylko na rzecz dotychczasowego najemcy. Sprzedaż garaży może nastąpić tylko w kompleksach przeznaczonych do stałej adaptacji. Do rozpatrzenia wniosku o wykup garażu należy dołączyć ankietę pobraną z Administracji oraz umowę najmu.

I. Dokumenty niezbędne do rozpatrzenia wniosku o wydzierżawienie gruntu pod prowadzenie działalności gospodarczej:

1. Podanie.
2. Odbitka z zasadniczej mapy miasta z wkreśloną i obliczoną powierzchnią przez uprawnionego geodetę.
3. Wskazanie lub decyzja lokalizacyjna z Wydziału Architektury.
4. Umowa o wzajemnych zobowiązaniach z Wydziału Inwestycji.

II. Dokumenty niezbędne do rozpatrzenia wniosku o wydzierżawienie gruntu pod uprawę warzyw:

1. Podanie.
2. Odbitka z zasadniczej mapy miasta z wkreśloną i obliczoną powierzchnią przez uprawnionego geodetę.

III. Dokumenty niezbędne do rozpatrzenia wniosku o przedłużenie dzierżawy gruntu:

1. Podanie.
2. Odbitka z zasadniczej mapy miasta (jak wyżej — odbitkę tę można otrzymać w Warszawskim Przedsiębiorstwie Geodezyjnym, al. Jerozolimskie 28), jeżeli wcześniej nie została złożona.

Powyższe dotyczy umów dzierżawy zawieranych na maksimum 3 lata. W przypadku dzierżaw wieloletnich wymagana jest uchwała Rady Dzielnic-Gminy.

Sprawy w/w załatwiane są w pok. 533 i 534.

Źródła powstawania budżetu dzielnicy, a więc skąd się biorą pieniądze w Gminie?

Problem dochodów dzielnicy, a więc źródła, z których Gmina czerpie środki na realizację swoich zadań oraz struktura tych dochodów mają poważne znaczenie dla gospodarki finansowej rady. Obowiązująca zasada równowagi budżetowej wymaga zapewnienia dochodów do wysokości planowanych wydatków.

Podstawowym źródłem dochodów budżetu dzielnicy są dochody uzyskane z podatków i opłat lokalnych: podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych, podatku rolnego, opłat targowych, opłat za dzierżawę gruntów, opłat za sprzedaż mieszkań kwaterunkowych. Do gminy wpływają też podatki pobierane przez Urząd Skarbowy Praga Północ z tytułu karty podatkowej, podatki od spadków i darowizn oraz wpływy z opłaty skarbowej.

Dzielnica otrzymuje też subwencję z budżetu państwa na określone cele, której wysokość jest określona corocznie w ustawie budżetowej.

Podział dochodów budżetu

Rada Dzielnicy-Gminy dzieli swoje dochody na ściśle określone cele. Finansuje szkolnictwo podstawowe, utrzymanie zieleni na terenach należących do gminy, budowę i remonty dróg miejskich, oświetlenie uliczne, uzbrojenie terenów pod budownictwo mieszkaniowe oraz remonty budynków komunalnych i ich eksploatację. Budżet dofinansowuje przedszkola, żłobki, biblioteki, domy kultury, imprezy sportowe i sport w szkołach, ochronę środowiska oraz Straż Dzielnicową. Z budżetu dzielnicy pokrywane są wydatki na pomoc społeczną, utrzymanie Urzędu Dzielnicowego i Rady Dzielnicy. Przekazywane są również środki do budżetu Związku Dzielnic-Gmin oraz na Sejmik Samorządowy.

Jakie płacimy podatki?

Podatki, które należy wpłacać do Urzędu Dzielnicy:

1. Najważniejszym, najbardziej wydajnym dla gminnej kasy jest podatek od nieruchomości. Obciąża on wszystkie osoby fizyczne (poszczególnych obywateli), osoby prawne (spółki, przedsiębiorstwa itp.), a także inne jednostki organizacyjne, które są właścicielami bądź posiadaczami nieruchomości i obiektów budowlanych nie złączonych trwale z gruntem (np. przenośnych pawilonów handlowych).

Podatek od nieruchomości wpłacają osoby posiadające place, domki jedno- i wielorodzinne, osoby dzierżawiące od Skarbu Państwa lub Gminy działki, garaże oraz osoby, które wykupiły na własność mieszkanie od Skarbu Państwa.

Wszelkie zmiany związane z własnością nieruchomości, powierzchnią, zmianą sposobu użytkowania zgodnie z przepisami muszą być zgłoszone do Wydziału Finansowego Urzędu w ciągu 14 dni od daty zaistnienia zmiany.

2. Podatek od posiadanych środków transportowych — dotyczy osób fizycznych zamieszkujących na terenie Gminy, jak również prawnych

(spółki, przedsiębiorstwa i inne jednostki prowadzące działalność na terenie Gminy).

Podatek ten płacony jest za posiadanie środka transportowego. Czasowe wyrejestrowanie nie zwalnia z płacenia podatku.

3. Podatek rolny — płać osoby, które posiadają na terenie Gminy grunty rolne o powierzchni powyżej 1 ha.

4. Czynsz dzierżawny — opłacany jest z tytułu dzierżawionych gruntów na podstawie umów dzierżawy.

Wyżej wymienione należności Gminy można wpłacać do kasy Urzędu czynnej w poniedziałki od 9⁰⁰ do 15⁰⁰, pozostałe dni od 8⁰⁰ do 14⁰⁰, soboty robocze od 8⁰⁰ do 10⁰⁰ lub na konto Urzędu w P.B.K. S.A. I Oddział Warszawa 370002-30007-225, ewentualnie na pocztę.

5. Podatek od psów — podatek ten przyjmują Administracje domów mieszkalnych, a w przypadku nieruchomości prywatnych — w najbliższej Administracji spółdzielczej lub Zarządu Nieruchomości.

Pozostałe podatki, np. z tytułu karty podatkowej, od działalności gospodarczej, podatki z tytułu umów cywilno-prawnych (kupna—sprzedaży), podatki od spadków i darowizn, opłatę skarbową, podatek rolny z działów specjalnych tzw. dochodowy należy uiszczać w Urzędzie Skarbowym Warszawa-Praga Północ ul. Dąbrowszczaków 14.

Tam opłaca się też podatki stanowiące dochody budżetu państwa, między innymi podatek dochodowy od płac i od prowadzonej działalności.

Kupiłem pojazd i co dalej?

Wydział Komunikacji wykonuje na zlecenie administracji rządowej zadania do prowadzenia przez organ Gminy w zakresie rejestracji i ewidencji pojazdów oraz wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami.

1. W zakresie rejestracji i ewidencji pojazdów

Rejestracji i ewidencji pojazdów dokonuje się na wniosek właściciela (art. 59 ust. 3 Dz. U. Nr 11 z 1992 r.).

Dokumenty do przedstawienia w celu zarejestrowania i ewidencji pojazdów: oryginały dowodów własności pojazdu lub jego pojedynczych zespołów — akt przekazania, akt zdawczo-odbiorczy, akt darowizny, umowa kupna-sprzedaży, rachunek lub faktura z potwierdzeniem zapłaty, zaświadczenie sprzedaży, orzeczenie Sądu rozstrzygające o prawie własności.

Dowody własności pojazdów lub ich pojedynczych zespołów uważa się za ważne, jeżeli zostaną one przed zarejestrowaniem pojazdu przedstawione we właściwym ze względu na miejsce zamieszkania nabywcy pojazdu (zespołów) w Urzędzie Skarbowym w celu ustalenia i pobrania opłaty skarbowej od czynności cywilno-prawnej albo zamieszczenia adnotacji o zwolnieniu od opłaty skarbowej.

Nie dotyczy to dowodów własności wystawionych przez podmioty gospodarcze prowadzące działalność w zakresie obrotu pojazdami lub ich zespołami.

Jeżeli przy rejestracji lub przerejestrowaniu pojazdu wymagane jest badanie stanu technicznego pojazdu, wnioskodawca jest obowiązany przedstawić dowód z wynikiem pozytywnym badania stanu technicznego pojazdu.

Badania techniczne pojazdu przeprowadzają stacje kontroli pojazdów upoważnione przez Wojewodę (art. 66).

2. Przerejestrowanie pojazdu:

- jeden z wymienionych dokumentów wyszczególnionych w pozycji 1,
- ostatni dowód rejestracyjny,
- zwrot tablic rejestracyjnych,
- opłata skarbową + opłata za tablice rejestracyjne — pokrywająca koszt tablic.

3. Rejestracja pojazdów

sprowadzonych zza granicy:

Dowód własności (kopia) poświadczony przez Urząd Celny, jeżeli sporządzony w języku obcym — przetłumaczony przez tłumacza przysięgłego.

4. Rejestracja przyczep:

- jeden z wymienionych dokumentów wyszczególnionych w pozycji 1,
- przyczepa lekka zbudowana poza macierzystą wytwórnią może być zarejestrowana na wniosek właściciela, który składa oświadczenie pod

rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania o legalnym nabyciu zespołów służących do zbudowania tej przyczepy (art. 247 kk).

5. Pojazdy składane:

Do zarejestrowania pojazdu złożonego poza macierzystą wytwórnią, wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić dowody własności następujących zespołów:

— podanie zawierające miejsce i datę zakupu n/w części:

- a) nadwozia
- b) podwozia, ramy
- c) silnika
- d) skrzyni biegów
- e) mostu napędowego
- f) kompletnej osi nienapędzanej
- g) kół i ogumienia.

6. Wycofanie pojazdu z ruchu:

- a) czasowe — właściciel pojazdu składa dowód rejestracyjny do depozytu, a w zamian otrzymuje zaświadczenie, na jaki okres pojazd został wycofany;
- b) stałe — właściciel pojazdu oddaje tablice rejestracyjne, a dowód rejestracyjny po obcięciu jego prawego rogu jest zwracany właścicielowi pojazdu.

7. Wszelkie zmiany danych

w dowodzie rejestracyjnym pojazdu:

Właściciel obowiązany jest zawiadomić Wydział Komunikacji w ciągu 30 dni o fakcie:

- a) nabycia lub zbycia pojazdu,
- b) zmian konstrukcyjnych pojazdu,
- c) zmian adresu, koloru.

8. Tablice tymczasowe i próbne:

Tablice próbne przeznaczone są do oznaczenia pojazdów eksploatowanych w ramach badań i prób przeprowadzanych przez właściwe przedsiębiorstwa produkcyjne lub placówki naukowo-badawcze.

Tablice tymczasowe przeznaczone są do oznaczenia pojazdów umożliwiające do przejazdu z miejsca zakupu do miejsca zamieszkania, wydawane na podstawie złożonego podania — druku.

9. Zatrzymane dowody rejestracyjne:

Wydawane są po usunięciu przyczyny zatrzymania, tj. wykonaniu przeglądu technicznego pojazdu w stacji kontroli lub opłaty OC.

10. Opłaty związane z rejestracją:

Opłata skarbową wynosi:

Od podania	5.000 zł
Od załącznika	500 zł

Od wpisania do ewidencji:

pojazdu samochodowego, ciągnika rolniczego, motoroweru
lub przyczepy 16.000 zł

Od zarejestrowania stałego lub przerejestrowania pojazdu
samochodowego, ciągnika rolniczego, motoroweru lub
przyczepy 21.000 zł

Od wprowadzenia wszelkich zmian w dowodzie
rejestracyjnym 7.000 zł

Od czasowego wycofania pojazdu z ruchu 5.000 zł

Od wtórnika dowodu rejestracyjnego 21.000 zł

Od wtórnika zgłoszenia motoroweru do rejestru 6.000 zł

Od wydania tablicy tymczasowej 21.000 zł

Oplatę skarbową wymienioną obniża się o 50%, jeżeli obowiązek uiszczenia
ciąży na:

a) inwalidach I i II grupy,

b) inwalidach wojennych i wojskowych.

Oplaty pokrywające koszt tablic rejestracyjnych wynoszą:

tablice rejestracyjne aluminiowe (płatne na konto
Wojewody) 57.000 zł

tablice rejestracyjne plastikowe (płatne na konto Gminy) 20.000 zł

tablice tymczasowe i próbne (płatne na konto Gminy) 20.000 zł

Konto Wojewody:

NBP O/O w Warszawie 1052-10067-223 część 85/01

Dział 91 rozdział 9142 § 37

można uiścić w Banku (parter) lub na pocztcie.

Konto Urzędu Dzielnicy-Gminy:

PBK I/O w Warszawie 370002-30007-225 — wpłaty na konto Gminy

można uiścić w kasie Gminy lub w Banku i na pocztcie.

Przeglądy okresowe pojazdów oraz przedłużanie ważności dowodów
rejestracyjnych dokonują Stacje Kontroli Pojazdów:

SPUM ul. Staniewicka 3 w godz. 6⁰⁰-22⁰⁰

WCH ul. Biezuńska 2a w godz. 6⁰⁰-22⁰⁰

Przeglądy samochodów składanych — przebudowanych wykonywane są
w Instytucie Transportu Samochodowego ul. Jagiellońska 40 (dawna
Stalingradzka).

11. W zakresie wydawania i cofania prawa jazdy:

a) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami następuje na podstawie
podania o wydanie uprawnień, zaświadczenia o ukończeniu kursu pro-
gramowego lub odbyciu jazd dla danej kategorii prawa jazdy, 1 fotografii,
zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego posiadanie wymaganej spraw-
ności fizycznej i psychicznej od lekarza uprawnionego do badań kierowców
na druku zatwierdzonym jako załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia
i Opieki Społecznej z dnia 10.12.1983 r. — Dz. U. Nr 70 (nr druku MZ L-6),
arkusza odpowiedzi z wynikiem pozytywnym o zdaniu egzaminu państwo-
wego;

- b) wydawanie kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy — podanie o wydanie uprawnień, 1 fotografia oraz arkusz odpowiedzi z wynikiem pozytywnym o zdaniu egzaminu państwowego;
- c) międzynarodowe prawo jazdy — wydawane na podstawie podania o wydanie uprawnień, krajowego prawa jazdy na okres ważności nie dłuższy niż 3 lata, 1 fotografia (art. 76 pkt 2);
- d) cofanie praw jazdy i wydawanie decyzji i orzeczeń Kolegium d/s Wykroczeń dotyczących: warunków zdrowia — na podstawie świadectwa o stanie zdrowia i kwalifikacji — na podstawie wyniku egzaminu; zwrot prawa jazdy kierowcy, który był go pozbawiony na okres dłuższy niż rok, następuje po zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego (art. 88);
- e) wtórniki uprawnień do kierowania pojazdami — wydawane po złożeniu zawiadomienia o utracie dokumentu (druk KS-84); wydawanie prawa jazdy oraz jego wtórnika następuje po 7 dniach od złożenia zawiadomienia lub wpływu dokumentów o wydanie uprawnień; wydawaniem świadectw kwalifikacyjnych pojazdami uprzywilejowanymi, do przewozu materiałów niebezpiecznych, przewozu osób samochodami ciężarowymi oraz na taksówki osobowe — wydaje kierownik rejonowego urzędu rządowej administracji, pl. Bankowy, wejście od al. Solidarności;
- f) wszelkie zmiany w prawach jazdy winny być dokonane w terminie 30-dniowym (art. 80);
- g) egzaminy na karty rowerowe, motorowerowe odbywają się w Ośrodku Szkolenia ul. Bartnicza 4 (Osiedle Bródno) oraz Ośrodku Szkolenia „PAS” ul. ks. I. Kłopotowskiego 23/25;
- h) ośrodki przeprowadzające egzaminy państwowe:
 — Wojewódzki Ośrodek Egzaminowania Kierowców, ul. Jagiellońska 55 (d. Stalingradzka), tel. 11-90-41 wew. 22-47
 — W.O.E.K., ul. Bema 60, tel. 32-58-28
 — W.O.E.K., ul. Merliniego 9, tel. 44-62-07;
- i) wymiana zagranicznego prawa jazdy — podanie, tłumaczenie prawa jazdy, świadectwo lekarskie, 1 fotografia;
- j) opłaty skarbowe za druki uprawnień do kierowania pojazdami:
- | | |
|--|-----------|
| — podanie o wydanie uprawnień | 5.000 zł |
| — załączniki | 500 zł |
| — wydanie prawa jazdy po egzaminie każda kategoria | 18.000 zł |
| — druk prawa jazdy (konto gminy — kasa) | 17.000 zł |
| — wtórnik prawa jazdy | 21.000 zł |
| druk prawa jazdy (konto gminy — kasa) | 17.000 zł |
| — wymiana prawa jazdy (j.w.) | 17.000 zł |
| — wydanie karty rowerowej po egzaminie | |
| (konto gminy — kasa) | 9.000 zł |
| — wtórnik karty rowerowej | 6.000 zł |
| druk karty rowerowej (konto gminy — kasa) | 9.000 zł |
| — wymiana karty rowerowej (j.w.) | 9.000 zł |
| — wydanie karty motorowerowej po egzaminie | 4.000 zł |
| opłata za druk (konto gminy — kasa) | 10.000 zł |
| — wtórnik karty motorowerowej | 7.000 zł |
| druk (konto gminy — kasa) | 10.000 zł |
| — wydawanie międzynarodowych praw jazdy | 23.000 zł |
| druk (konto wojewody) | 21.000 zł |
| — wymiana zagranicznego prawa jazdy na polskie | 18.000 zł |
| druk (konto gminy — kasa) | 17.000 zł |

Oplaty skarbowe wnoszone są w znaczkach skarbowych

Oplaty za druki

Konto Wojewody:

Urząd Wojewódzki w Warszawie

Wydział Administracyjno-Gospodarczy

Bank Depozytowo-Kredytowy Lublin Nr 330022-50539-131

„międzynarodowe prawa jazdy”

— płatne w Banku na parterze, lub na poczcie.

Konto Urzędu Dzielnicy-Gminy:

PBK I O w Warszawie 370002-30007-225

— płatne w kasie Gminy lub w Banku i na poczcie.

Urząd Skarbowy dla Dzielnicy Praga Północ mieści się przy ulicy Dąbrowszczaków 14.

Konto Urzędu Skarbowego:

NBP O/O Warszawa 1052-16577-222-7

część 08 dział 90 rozdz. 9020 § 58.

Wzór wypełniania karty pojazdu oraz podania o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego:

KOD TERYTOR		NUMER REJESTRACYJNY									
51	3	4									11

IDENTYFIKATOR POJAZDU		ROD. PROD.	NUMER PODWOZIA	NUMER SILNIKA	WAGA POJAZDU KATEGORIA	WAGA POJAZDU REJESTRACYJNEGO	ILUŚĆ MIEJSC	POJEMNOŚĆ SKOKOWA										
1	2		021045413	5009410	0208211	0801	5	1500										
1213	14	18	28	2930	31	42	43	54	55	60	61	70	71	72	73	74	75	76

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

KOD KRAJU		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK		KOD MOK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Warszawa, dnia

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
dowód tożsamości

Urząd Dzielnicy
Warszawa Praga Północ
Wydział Komunikacji
Warszawa
ul. ks. I. Kłopotowskiego 15

Podanie

Proszę o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego na samochód, motocykl, ciągnik, przyczepę, marki

nr rejestracyjny

Prośbę swoją motywuję

Jednocześnie stwierdzam, świadom odpowiedzialności karnej z art. 247 KK własnoręcznym podpisem, że jest to zgodne z prawdą.

Wtórnik opłaty podatku od środków transportowych należy odtworzyć w tut. Urzędzie Wydział Finansowy p. 304 III p.

.....
podpis właściciela

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

Wtórnik dowodu rejestracyjnego na druk ścisłego zachowania

.....
otrzymałam(em) dnia

W razie odnalezienia oryginału zobowiązuje się do jego zwrotu.

.....
podpis właściciela

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, tel. 19-39-43

Naczelnik p. 308, tel.19-00-41 w. 369

- Do podstawowych zadań Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu należą
- stworzenie warunków dla rozwoju oświaty przez koordynowanie i finansowanie działalności szkół i przedszkoli,
 - koordynowanie i finansowanie działalności w dziedzinie kultury fizycznej i rekreacji,
 - finansowanie i nadzór nad działalnością Domów Kultury i bibliotek,
 - nadzór nad pracą przedszkoli i szkół podstawowych,
 - inicjowanie współpracy między placówkami oświaty i kultury działającymi na terenie Dzielnicy-Gminy Praga Północ.

TECHNIKA, LICEA EKONOMICZNE, MEDYCZNE I STUDIA NAUCZYCIELSKIE

Technikum Elektryczne	
03-454, ul. Namysłowska 1	19-13-51, 19-43-67
Technikum Geodezyjno-Drogowe	
03-481, ul. Szanajcy 5	19-47-13
Technikum Geologiczne	
03-481, ul. Szanajcy 5	19-47-13
Technikum Mechaniczne FSO	
03-215, ul. Jagiellońska 55 (d. Stalingradzka)	11-23-18
Technikum Mechaniczne Nr 5	
03-301, ul. Jagiellońska 33	11-28-68
Technikum Mechaniczne Nr 6	
03-448, ul. Targowa 86	19-34-86
Technikum Mechaniczno-Elektryczne	
03-310, ul. Odrowąża 75	11-01-13
Technikum Tworzyw Sztucznych	
03-468, ul. Jagiellońska 25/27	11-26-33, 11-24-49

LICEA EKONOMICZNE

Liceum Ekonomiczne Nr 9	
03-579, ul. Otwocka 3	19-76-37
Liceum Ekonomiczne Nr 11	
03-450, ul. Odrowąża 75	11-01-13
Liceum Handlowo-Kupieckie	
03-579, ul. Otwocka 3	19-76-37

LICEUM MEDYCZNE Nr 1

03-432, ul. Kowelska 1	19-30-83, 19-72-79
------------------------	--------------------

STUDIUM NAUCZYCIELSKIE Nr 3

03-341, ul. Żuromińska 1

11-02-63

LICEA ZAWODOWE

Liceum Zawodowe

03-204, ul. Łabiszyńska 25

11-21-21

Liceum Zawodowe Nr 12

03-450, ul. Ratuszowa 13

19-30-58

Liceum Zawodowe Nr 33

03-886, ul. Mieszka I 7

19-16-69

Liceum Zawodowe Tarchomińskich Zakładów

Farmaceutycznych „Polfa”

03-176, ul. Fleminga 2

11-00-61 w. 308, 11-18-27

ZASADNICZE SZKOŁY ZAWODOWE

Zasadnicza Szkoła Metalowa

03-301, ul. Jagiellońska 33

11-28-68, 11-29-15

Zasadnicza Szkoła Zawodowa

03-468, ul. Jagiellońska 25/27

11-26-33, 11-24-49

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 7

03-448, ul. Targowa 86

19-34-86/87

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 9

03-454, ul. Namysłowska 1

19-43-67, 19-13-51

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 17

03-450, ul. Ratuszowa 13

19-30-58

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 29

03-310, ul. Odrowąża 75

11-01-13

Zasadnicza Szkoła Zawodowa

Tarchomińskich Zakładów Farmaceutycznych „Polfa”

03-176, ul. Fleminga 2

11-00-61 w. 308, 11-18-27

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Przyzakładowa

Fabryki Obrabiarek Precyzyjnych „Ponar-Avia”

03-886, ul. Mieszka I 7

19-16-69

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Przyzakładowa

Warszawskiej Fabryki Pomp

03-204, ul. Łabiszyńska 25

11-21-11

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Przyzakładowa

Fabryki Samochodów Osobowych

03-215, ul. Jagiellońska 55

11-23-18, 11-22-11 w. 274

LICEA OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

VIII LO im. Władysława IV

03-719, ul. Jagiellońska 38

19-27-45

XIII LO im. płk. L. Kuli

03-503, ul. Oszmiańska 23/25

19-38-62

XX LO im. B. Chrobrego

03-771, ul. Objazdowa 3

19-45-40

XLVI LO im. Stefana Czarnieckiego

03-341, ul. Żuromińska 2

11-02-63

L LO im. Ruy Barbosa

03-480, ul. Burdzińskiego 4

19-23-71

SZKOŁY PODSTAWOWE SPOŁECZNE

II SPS ul. Erazma z Zakrocymia 18	11-24-16
XI SPS ul. Toruńska 23	24-04-59
XIX SPS ul. Krasnobrodzka 10	11-62-46
XXI SPS ul. Ząbkowska 42	18-58-59
XXXIV SPS ul. Brechta 15	19-20-02
Szkoła Alternatywna ul. Grodzieńska 65	

PRYWATNE SZKOŁY PODSTAWOWE

XII PSP ul. Strzelecka 11/13	19-27-83
SP Niepubliczna ul. Wileńska 14 m. 66	

SPOŁECZNE LICEA OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

III LO Społeczne ul. ks. I. Kłopotowskiego 31	19-39-04
XI LO Społeczne ul. Toruńska 23	11-24-16
XIX LO Społeczne ul. Witkiewicza 16	11-90-41, 11-90-81 w. 218

MIĘDZYSZKOLNE OŚRODKI SPORTOWE

MOS ul. Balkonowa 2/4	11-66-18
MOS ul. Kawęczyńska 44	19-49-92

OGRÓDKI JORDANOWSKIE

Ogród Jordanowski Nr VII ul. Namysłowska 21	19-89-93
Ogród Jordanowski Nr VIII ul. Suwalska 13	11-39-88

WARSZAWSKI OSRODEK WYPOCZYNKOWY

„WISŁA” ul. Namysłowska 8	19-27-59
---------------------------	----------

KLUBY SPORTOWE

Klub Sportowy „Targówek” ul. Kołowa 18	19-87-33
Klub Sportowy „Polfa” ul. Fleminga 2	11-00-61 w. 263
Klub Sportowy „Polonez” ul. Łabiszyńska 20	11-72-93

DOMY KULTURY

Dzielnicowy Dom Kultury „Na Bródnie” ul. Wysockiego 11	11-01-05
Dzielnicowy Dom Kultury „Zacisze” ul. Blokowa 1	19-84-69

KLUBY OSIEDLOWE NA BRÓDNIE

Klub „Bolek i Lolek” ul. Podgrodzie 3	11-51-39
Klub Seniora ul. Podgrodzie 3	11-51-39
Klub „Jowisz” ul. Wyszogrodzka 4	11-44-93
Klub „Junona” ul. Bazylińska 1	11-99-56
Klub „Relaks” ul. Toruńska 54	11-19-37
Klub „Uśmiech” ul. Suwalska 30	11-32-97
Klub „Lira” ul. Łojewska 3	11-11-15

KLUBY OSIEDLOWE NA PRADZE

Klub „Kuznia” ul. Ząbkowska 42	19-32-58
Klub „Kołatka” ul. Kolowa 2	
Klub Rekreacji „Kijowska” ul. Białostocka 7	19-48-30
Klub „Sesam” ul. Radzyńska 50	18-86-06
Klub „Pinokio” ul. Goławicka 1	679-78-72
Klub „Nasz Klub” ul. Zamiejska 1 (os. Generalska)	679-58-52
Klub „Gucio” ul. Jagiellońska	19-87-13
Klub „Arkona” ul. Niegodziców 3 (os. Tarchomin)	11-15-43

MUSZLA KONCERTOWA W PARKU PRASKIM

pod opieką Domu Kultury „Zacisze”

TEATRY NA PRADZE PÓŁNOC

Teatr „Rampa” ul. Kolowa 20	19-89-76
Teatr „Szwedzka 2/4” ul. Szwedzka 2/4	19-23-66
Teatr „Baj” ul. Jagiellońska 28	19-80-77

KINA

Kino „Świt” ul. Wysockiego 11	11-01-05
-------------------------------	----------

GALERIE

Galeria Praska ul. St. Okrzei 35	19-72-06
Galeria Sztuki S.Stanisławski ul. Ząbkowska 13	19-81-09

SZKOŁY PODSTAWOWE

SP Nr 28, 03-535 ul. Gościeradowska 18/20	679-65-33
SP Nr 30, 03-772 ul. Kawęczynska 2/4	19-53-82
SP Nr 42, 03-429 ul. Balkonowa 2/4	11-58-43
SP Nr 47, 03-536 ul. Olgierda 35/41	679-22-18
SP Nr 49, 03-481 ul. Szanajcy 17/19	19-79-60
SP Nr 50, 03-715 ul. Jagiellońska 3/5	19-14-68
SP Nr 51, 03-709 ul. Sierakowskiego 9	19-21-86

SP Nr 52, 03-592 ul. Samarytanki 11/13	19-14-45
SP Nr 58, 03-886 ul. Mieszka I 7	679-03-43
SP Nr 67, 03-359 ul. Bartnicza 8	11-19-12
SP Nr 73, 03-741 ul. Białostocka 10/18	19-58-89
SP Nr 84, 03-611 ul. Generalska 97	19-78-95
SP Nr 105, 03-254 ul. Turmoncka 2	11-19-08
SP Nr 110, 03-007 ul. Bohaterów 41	11-29-62
SP Nr 114, 03-550 ul. Remiszewska 40	19-46-92
SP Nr 118, 03-184 ul. Plużnicka 4	11-26-08
SP Nr 126, 03-759 ul. Otwocka 3	19-02-66
SP Nr 127, 03-438 ul. Kowieńska 12/20	19-30-88
SP Nr 154, 03-142 ul. Leśnej Polanki 63/65	11-23-81
SP Nr 156, 03-083 ul. Przytulna 3	11-06-84
SP Nr 206, 03-358 ul. Bartnicza 2	11-18-20
SP Nr 231, 03-257 ul. Juranda ze Spychowa 10	11-07-48
SP Nr 257, 03-111 ul. Podróznicza 11	11-24-40
SP Nr 258, 03-472 ul. B. Brechta 8	19-23-85
SP Nr 275, 03-243 ul. Hieronima 2	11-11-44
SP Nr 277, 03-252 ul. Suwalska 29	11-49-40
SP Nr 285, 03-254 ul. Turmoncka 20	11-40-55
SP Nr 298, 03-390 ul. Krakusa 2	11-36-82
SP Nr 308, 03-379 ul. Krasicyńska 2/4	11-61-97
SP Nr 314, 03-188 ul. Porajów 3	11-40-07
SP Nr 315, 03-563 ul. Trocka 4	11-44-78

SZKOŁY SPECJALNE

SPSpec Nr 99, 03-538 ul. Bartnicza 2	11-03-06
SPSpec Nr 6, 03-746 ul. Tarchomińska 2/4	19-05-05
SP wieczorowa, 03-772 ul. Kawęczyńska	
LXXXV LO „Kąt” ul. Stojanowska 12/14	

PRZEDSZKOLA

DP Nr 1, 03-416 ul. Wileńska 55/57	19-82-63
DP Nr 2, 03-477 ul. Szymanowskiego 5a	19-41-69
DP Nr 3, 03-477 ul. Szymanowskiego 5a	19-39-86
DP Nr 4, 03-455 ul. Namysłowska 11	19-79-61
DP Nr 5, 03-461 ul. Ratuszowa 8	19-28-04
DP Nr 6, 03-482 ul. Szanajcy 12	19-78-79
DP Nr 7, 03-433 ul. Strzelecka 16	19-11-09
DP Nr 8, 03-461 ul. Ratuszowa 21	19-81-96
DP Nr 9, 03-742 ul. Markowska 8	19-64-06
DP Nr 10, 03-736 ul. Markowska 18a	19-25-42
DP Nr 11, 03-755 ul. Wołomińska 56	19-87-00
DP Nr 12, 03-755 ul. Wołomińska 12	19-06-05
DP Nr 13, 03-719 ul. Jagiellońska 28	19-36-45
DP Nr 14, 03-543 ul. Barkocińska 19	679-02-35
DP Nr 15, 03-689 ul. Nauczycielska 14	19-43-11
DP Nr 16, 03-562 ul. Mokra 25	19-18-27
DP Nr 17, 03-526 ul. Smoleńska 64	679-91-91
DP Nr 18, 03-571 ul. Korzona 2	679-08-08

DP Nr 19, 03-563 ul. Trocka 4	18-67-89
DP Nr 20, 03-510 ul. Pralątowska 12	679-51-12
DP Nr 21, 03-307 ul. Gersona 39	11-07-09
DP Nr 22, 03-163 ul. Klasyków 56	11-17-39
DP Nr 23, 03-183 ul. Liczydło 3	11-00-61
DP Nr 24, 03-188 ul. Śreniawitów 2	11-36-60
DP Nr 25, 03-188 ul. Porajów 3	11-80-67
DP Nr 26, 03-188 ul. Pancera 8	11-80-36
DP Nr 27, 03-368 ul. Poborzańska 1	11-21-01
DP Nr 28, 03-252 ul. Suwalska 34	11-23-04
DP Nr 29, 03-524 ul. Turmoncka 7	11-10-60
DP Nr 30, 03-358 ul. Bartnicza 6	11-43-49
DP Nr 31, 03-252 ul. Suwalska 15	11-23-23
DP Nr 32, 03-379 ul. Krasicyńska 2/4	11-61-50
DP Nr 33, 03-243 ul. Hieronima 5	11-24-64
DP Nr 34, 03-252 ul. Suwalska 26	11-25-74
DP Nr 35, 03-341 ul. Żuromińska 2	11-42-52
DP Nr 36, 03-203 ul. Bazylińska 10	11-06-48
DP Nr 37, 03-340 ul. Boliwara 6	11-24-41
DP Nr 38, 03-254 ul. Turmoncka 16	11-35-89
DP Nr 39, 03-379 ul. Tokarza 2	11-62-46
DP Nr 40, 03-335 ul. Syrokomli 8	11-51-78
Oddział przy SP Nr 58, 03-886 ul. Mieszka I 7	19-03-43

CZYTELNIIE

Dzielnicowa Czytelnia Naukowa Nr 1 ul. Wincentego 85	11-78-24
Czytelnia Naukowa Nr 10 ul. Skoczylasa 9	19-21-88

WYPOŻYCZALNIE DLA DOROSŁYCH

I MŁODZIEŻY

Wypożyczalnia Nr 2 ul. Bazylińska 6	11-19-15
Wypożyczalnia Nr 4 ul. Radzywińska 50	18-75-65
Wypożyczalnia Nr 29 ul. Rembielińska 6a	11-57-16
Wypożyczalnia Nr 37 ul. Gilarska 21	
Wypożyczalnia Nr 41 ul. Skoczylasa 9	18-09-00
Wypożyczalnia Nr 42 ul. Antalla 5	
Wypożyczalnia Nr 46 ul. Modlińska 257	
Wypożyczalnia Nr 56 ul. Inżynierska 10	19-47-85
Wypożyczalnia Nr 49 ul. Ziemowita 16	
Wypożyczalnia Nr 58 ul. Ambaras 13	614-23-07
Wypożyczalnia Nr 60 ul. Krasnobrodzka 11	
Wypożyczalnia Nr 64 ul. Kuflewska 6	679-14-49
Wypożyczalnia Nr 69 ul. Raciborska 20	
Wypożyczalnia Nr 72 ul. Suwalska 11	11-24-45
Wypożyczalnia Nr 77 ul. Witkiewicza 31	
Wypożyczalnia Nr 85 ul. Wysockiego 11	11-11-09
Wypożyczalnia Nr 88 ul. Światowida 3	
Wypożyczalnia Nr 98 ul. Kondratowicza 23	11-18-57
Wypożyczalnia Nr 101 ul Białostocka 7	19-16-97

Wypożyczalnia Nr 102 ul. Kijowska 11	18-22-11
Wypożyczalnia Nr 111 ul. Fletniowa 2	
Wypożyczalnia Nr 123 ul. Brzeska 4	18-94-54
Dzielnicowa Wypożyczalnia Kompletów Książek ul. Wileńska 13	19-45-95

BIBLIOTEKI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

Biblioteka dla dzieci i młodzieży Nr 4 ul. Antalla 5	
Biblioteka Nr 8 ul. Białostocka 7	19-16-57
Biblioteka Nr 12 ul. Kuflewska 6	
Biblioteka Nr 40 ul. Suwalska 11	11-24-45
Biblioteka Nr 50 ul. Szanajcy 14	19-59-60
Biblioteka Nr 52 ul. Rembielińska 6a	11-57-16
Biblioteka Nr 53 ul. Bazylińska 6	11-19-15
Biblioteka Nr 59 ul. Radzywińska 50	18-75-65
Biblioteka Nr 65 ul. Krasnobrodzka 11	

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Do zadań Wydziału należą sprawy z zakresu ochrony środowiska, gospodarki wodnej, ochrony przed zanieczyszczeniami oraz rolnictwa.

Interesanci mogą otrzymać:

- opinię lokalizacji inwestycji lokalnych w aspekcie ochrony wód, ochrony powietrza przed zanieczyszczeniami, ochrony przed hałasem i wibracjami, gospodarki ściekowej, gospodarki odpadami (pok. 440, tel. wew. 222);
- decyzję o ograniczeniu czasu pracy lub o unieruchomieniu uciążliwych dla środowiska maszyn i urządzeń (pok. 438, tel. wew. 274);
- odszkodowanie za straty z tytułu udziału w ochronie przed powodzią (w ramach akcji organizowania drużyn ratowniczych i ewakuacji ludności z obszarów zagrożonych powodzią (pok. 440, tel. wew. 222);
- zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów (pok. 438, tel. wew. 274);
- informację i pomoc w zakresie zakupu zwierząt hodowlanych, reproduktorów, kwalifikowanego materiału siewnego, nawozów mineralnych, chemicznych i biologicznych środków ochrony roślin oraz maszyn rolniczych (pok. 437, tel. wew. 366);
- informację o przysługujących rolnikowi objętemu ubezpieczeniem społecznym świadczeniach: zasiłkach rodzinnych dla dzieci, zasiłkach chorobowych, pogrzebowych, porodowych, macierzyńskich (pok. 437, tel. wew. 366);
- wnioski o przyznanie emerytury i renty rolniczej oraz renty rodzinnej (pok. 436, tel. 19-59-32 lub wew. 324);
- wnioski o odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym (pok. 437, tel. wew. 366).



Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Dzielnicy-Gminy Praga Północ ul. ks. I. Kłopotowskiego 15 uprzejmie informuje, że zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 28 grudnia 1988 r. o działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 41, poz. 324 wraz z późniejszymi zmianami) podmiot gospodarczy rejestrujący swoją działalność obowiązany jest spełnić prawem przewidziane warunki prowadzenia tej działalności, określone w przepisach: budowlanych, sanitarnych, p.poż. oraz o ochronie i kształtowaniu środowiska. Aby prowadzona działalność nie wpływała ujemnie na środowisko, należy spełnić poniższe wymogi:

1. W celu ochrony powietrza atmosferycznego konieczne jest rozpoznanie w zakresie ilości i rodzajów zanieczyszczeń wprowadzanych do powietrza atmosferycznego oraz ich rozprzestrzeniania. Z tego względu art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 wraz z późniejszymi zmianami) określa obowiązek uzyskania decyzji o emisji dopuszczalnej w oparciu o sporządzony operat ochrony atmosfery, zgodnie z § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 września 1980 r. w sprawie ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem (Dz. U. Nr 24, poz. 89).

W/w decyzje wydaje Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa Urzędu Wojewódzkiego, Plac Bankowy 3/5, Warszawa, tel. 20-02-71, wew. 17-02.

2. Wykonywanie ujęć wód podziemnych (studzien) wymaga zatwierdzenia projektu badań hydrogeologicznych w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa Urzędu Wojewódzkiego, Plac Bankowy 3/5, Warszawa (§ 1 Zarządzenia Nr 107 Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 września 1963 r. w sprawie zasad sporządzania i trybu zatwierdzania projektów badań geologicznych). (M. P. Nr 71, poz. 349).

3. Pobór wód powierzchniowych i podziemnych wymaga pozwolenia wodnoprawnego stosownie do art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 230 wraz z późniejszymi zmianami).

Pozwolenia nie wymaga pobór wód podziemnych z głębokości mniejszej niż 30 m, w ilości nie przekraczającej 15 m³/dobę.

4. Pozwolenia wymaga wprowadzanie ścieków do wód powierzchniowych lub do gruntu. Pozwolenia te wydawane są przez Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, Plac Bankowy 3/5.

5. W przypadku odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych stanowiących własność Państwa, należy uzyskać zezwolenie M.P.W. i K. w Warszawie, Plac Starynkiewicza 5 (art. 102 ustawy — Prawo wodne z dnia 24 października 1974 r.).

6. Usuwanie drzew i krzewów wymaga zezwolenia Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa tut. Urzędu (art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska). Roboty prowadzone w pobliżu drzew mogą być wykonywane wyłącznie w sposób nie szkodzący drzewom.

7. W przypadku, gdy działalność gospodarcza powoduje powstawanie hałasu, należy ograniczać jego emisję do środowiska. Zasady postępowania określa ustawa o ochronie i kształtowaniu środowiska oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 września 1980 r. w sprawie ochrony środowiska przed hałasem i wibracjami (Dz. U. Nr 24, poz. 90).

8. Działalność gospodarcza nie może powodować zanieczyszczenia bądź degradacji powierzchni ziemi szkodliwymi substancjami lub odpadami. Problem ten regulują: rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 września 1980 r. w sprawie ochrony środowiska przed odpadami i innymi zanieczyszczeniami oraz utrzymania czystości i porządku w miastach i wsiach (Dz. U. Nr 24, poz. 91) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 stycznia 1987 r. w sprawie szczegółowych zasad ochrony powierzchni ziemi (Dz. U. Nr 4, poz. 23).

Niedozwolone jest sprowadzanie z zagranicy towarów o charakterze odpadów poprodukcyjnych.

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Dzielnicy-Gminy Praga Północ służy wszelkimi informacjami w przedmiotowej sprawie.

Warszawa, ul. ks. I. Kłopotowskiego 15, IV piętro, pokój 438, 439, tel. 19-00-41, wew. 222, 274.

Gospodarowanie zasobami mieszkaniowymi

Od dnia 01.01.1992 r. wszystkie decyzje z zakresu Prawa lokalowego podejmuje z upoważnienia Burmistrza Dzielnicy Dyrektor Zarządu Nieruchomości Komunalnych.

Przygotowaniem spraw z tego zakresu zajmuje się jeden z działów Zarządu — Dział Gospodarki Mieszkaniowej.

Obsługę lokatorów pełnią poszczególne oddziały ZNK:

Nr 1 — ul. Jagiellońska 23

Nr 2 — ul. Mackiewicza 11

Nr 3 — ul. Tarchomińska 14

Nr 4 — ul. Bródnowska 24

Nr 5 — ul. Gościeradowska 5

Nr 6 — ul. Toruńska 86

Nr 7 — ul. Burdzińskiego 7

O przydział mieszkania bądź strychu do adaptacji mogą ubiegać się wyłącznie mieszkańcy Pragi Północ.

Zasady przydziału lokali:

Lokale mieszkalne przydzielane są osobom umieszczonym na rocznej liście przydziałów. Roczne listy są opracowywane przy współudziale Społecznej Komisji Mieszkaniowej, według kryteriów wymienionych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 lipca 1988 r. w sprawie zasad i trybu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych (Dz. U. Nr 27, poz. 187 z późn. zm.).

Część zasobów komunalnych jest przeznaczana na wykwaterowania z budynków zagrożonych — przeznaczonych do rozbiórki oraz na realizację wyroków sądowych, orzekających eksmisję z lokali i orzeczeń administracyjnych cofających prawo do lokali funkcyjnych byłym dozorcóm.

Osobom posiadającym trudną sytuację mieszkaniową, które na liście przydziałów jeszcze się nie znalazły, są proponowane lokale do remontu na koszt własny i we własnym zakresie.

Lokale zdewastowane, od lat stojące puste, wymagające wielomilionowych nakładów finansowych i często położone w rejonach uważanych za szczególnie niebezpieczne i kryminogenne, na które brak chętnych, z pozytywną kwalifikacją są wystawiane do przetargu.

Osoby oferujące wykonanie na rzecz Dzielnicy-Gminy prac społecznych uzyskują zgodę na remont lokalu, zaś po wykonaniu remontu oraz oferowanych zobowiązań, otrzymują decyzję przydziału. Udokumentowane koszty remontu lokalu są zaliczane w poczet przyszłego czynszu.

Strychy do adaptacji na cele mieszkalne mogą otrzymać osoby posiadające pozytywną opinię Społecznej Komisji Mieszkaniowej. Opinię w sprawie możliwości adaptacji wydaje Wydział Architektury oraz Zarządca budynku.

Wysokość pobieranych opłat czynszowych oraz kaucji zabezpieczającej pokrycie należności wynajmującego z tytułu najmu lokalu ustalona jest w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. — Prawo lokalowe:

— rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. Nr 40, poz. 230 z późn. zm.),

— rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 1987 r. w sprawie kaucji zabezpieczającej pokrycie należności wynajmującego z tytułu najmu lokalu (Dz. U. Nr 36, poz. 206).

ZARZĄD NIERUCHOMOŚCI KOMUNALNYCH

ul. ks. I. Kłopotowskiego 15
Dyrektor Bożenna ŁOBEJKO

18-01-99

ODDZIAŁY ZARZĄDU

NIERUCHOMOŚCI KOMUNALNYCH:

Oddział Nr 1 ul. Jagiellońska 23	19-64-31
Oddział Nr 2 ul. Mackiewicza 11	19-59-62
Oddział Nr 3 ul. Tarchomińska 14	19-07-31
Oddział Nr 4 ul. Bródnowska 24	18-55-40
Oddział Nr 5 ul. Gościeradowska 5	679-66-30
Oddział Nr 6 ul. Toruńska 86	11-01-56
Oddział Nr 7 ul. Burdzińskiego 7	19-07-81

PÓŁNOCNOPRASKIE CENTRUM POMOCY SPOŁECZNEJ

00-987 Warszawa, ul. ks. I. Kłopotowskiego 15

Dyrektor dr Krystyna CZURAK

19-34-37

OŚRODKI TERENOWE:

Ośrodek Pomocy Społecznej

03-332 Warszawa, ul. Chodecka 2

Kierownik

11-16-57

dla mieszkańców rejonów przychodni lekarskich przy ulicach:

- Rembielińska 8
- Łojewska 6
- Majorki 53
- Modlińska 199
- Przychodnia przy Szpitalu, ul. Kondratowicza 8

Ośrodek Pomocy Społecznej

03-548 Warszawa, ul. Radzywińska 101/103

Kierownik

679-61-28, 679-51-57

dla mieszkańców rejonów przychodni lekarskich przy ulicach:

- Dąbrowszczaków 5a
- Al. Solidarności 67 (d. Świerczewskiego)
- Jagiellońska 34
- Radzywińska 101/103
- Otwocka 1
- Gilarska 23

INNE PLACÓWKI PODLEGŁE CENTRUM:

Klub Złotego Wieku ul. B. Brechta 3

Dom Dziennego Pobytu ul. Brzeska 4

Kierownik

19-55-09

Dom Matki i Dzieci:

1) ul. Szymanowskiego 4

Kierownik

19-32-65

2) ul. Chodecka 2

Schronisko dla Bezdomnych

Czarna k/Wołomina, ul. Witosa 46

Kierownik ks. Leszek WOJTYŚ

Komisja d/s Przeciwdziałania Alkoholizmowi

ul. Burdzińskiego 7

Terapeuta

19-11-81

Pomoc społeczna

Jak powstało Centrum Pomocy Społecznej w Dzielnicy Praga Północ?

Uchwałą Rady Narodowej Warszawa Praga Północ Nr X/172/90 z dnia 26 kwietnia 1990 r. — został powołany Ośrodek Pomocy Społecznej. W oparciu o Zarządzenie Nr 7 z dnia 2 maja 1990 r. rozpoczął działalność statutową.

Nazwę Północnopraskie Centrum Pomocy Społecznej ustalono dla Ośrodka Uchwałą Nr XVII/149/91 Rady Dzielnicy-Gminy Warszawa Praga Północ z dnia 5 września 1991 r.

Północnopraskie Centrum Pomocy Społecznej realizuje przez podległe placówki terenowe zadania z zakresu pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 87, poz. 506) i aktami wykonawczymi do wymienionej Ustawy wydanymi przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej.

Kto może korzystać z pomocy społecznej?

Każdy z mieszkańców Pragi Północ, jeśli znalazł się w trudnej sytuacji życiowej. Północnopraskie Centrum Pomocy Społecznej ma dwa Ośrodki Terenowe, które niosą pomoc mieszkańcom Pragi Północ według ich miejsca zamieszkania.

Ośrodek Pomocy Społecznej przy ul. Radzywińskiej 101/103 tel. 679-61-28, 679-51-57, obsługuje mieszkańców leczących się w przychodniach lekarskich przy ulicach Dąbrowszczaków 5a, Al. Solidarności 67 (d. Świerczewskiego), Jagiellońskiej 34, Radzywińskiej 101/103, Otwockiej 1 i Gilarskiej 23.

Ośrodek Pomocy Społecznej przy ul. Chodeckiej 2, tel. 11-16-57, obsługuje mieszkańców leczących się w przychodniach lekarskich przy ulicach Rembielińskiej 8, Łojewskiej 6, Majorki 53, Modlińskiej 199, w lekarzówkach na osiedlu Tarchomin i w Przychodni przy Szpitalu ul. Kondratowicza 8.

Jakich form pomocy udziela Północnopraskie Centrum Pomocy Społecznej?

Północnopraskie Centrum Pomocy Społecznej przyznaje pomoc w następujących formach:

- świadczenia pieniężne (zasiłki) dla osób, które nie mają żadnych źródeł utrzymania lub dochód na osobę w ich rodzinie nie przekracza kwoty najniższej emerytury i gdy ponadto występuje przynajmniej jedna z następujących okoliczności: sieroctwo, bezdomność, potrzeba ochrony macierzyństwa, bezrobocie, upośledzenie fizyczne lub umysłowe, długotrwała choroba, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, alkoholizm lub narkomania, trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego, klęska żywiołowa lub ekologiczna;
- niepieniężne formy pomocy, organizowanie usług opiekuńczych dla osób niesamodzielnych w miejscu zamieszkania, tj. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opieka higieniczna, zapewnienie kon

taktów z otoczeniem, poradnictwo prawne, praca socjalna, tj. działalność na rzecz osób i rodzin mająca na celu umożliwienie odzyskania zdolności do prawidłowego, samodzielnego funkcjonowania:

- świadczenia w naturze: wydawanie odzieży, obuwia, żywności oraz mebli i sprzętu gospodarstwa domowego.

Jakie rodzaje zasiłków i w jakiej wysokości wypłaca Północnopraskie Centrum Pomocy Społecznej?

- Zasiłek okresowy — dla osób i rodzin, które znalazły się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej w związku z koniecznością poniesienia dodatkowych wydatków z powodu długotrwałej choroby, niepełnosprawności, braku możliwości podjęcia pracy lub z innych podobnych powodów. Zasiłek okresowy wypłacany jest w wysokości 28% przeciętnego wynagrodzenia i obecnie wynosi 679.300 zł.
- Zasiłek stały — dla osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu wieku (kobieta 60 lat, mężczyzna 65 lat) lub inwalidztwa, jeżeli nie mają one żadnych środków utrzymania lub dochody nie przekraczają 90% najniższej emerytury.
- Zasiłek stały — dla osób niepracujących lub rezygnujących z pracy (tj. nie pozostających w stosunku pracy) w celu wychowania dziecka niepełnosprawnego wymagającego specjalnej troski.
- Zasiłek stały — dla osób, które nie mogą podjąć pracy z powodu inwalidztwa powstałego w okresie do 18 roku życia. W tym jednym wypadku przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu zasiłku stałego nie bierze się pod uwagę sytuacji materialnej osoby ubiegającej się o zasiłek i jej rodziny, przysługujących alimentów oraz należności z tytułu cywilnoprawnego.

We wszystkich innych przypadkach o przyznaniu zasiłku decyduje kryterium „dochodowe”, tj. sytuacja, kiedy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza wysokości najniższej ubruttowionej emerytury.

Zasiłek stały przysługuje w wysokości 28% przeciętnego wynagrodzenia dla osób, które nie mają żadnych środków utrzymania bądź też sumy stanowiącej różnicę między kwotą odpowiadającą 28% przeciętnego wynagrodzenia a stałym dochodem osoby ubiegającej się o zasiłek.

Osobie otrzymującej stały zasiłek, która została zaliczona do I grupy inwalidów lub ukończyła 75 lat życia Centrum wypłaca ponadto dodatek w wysokości 9% przeciętnego wynagrodzenia.

Zasiłek celowy dla osób i rodzin, gdy konieczne jest zaspokojenie ich niezbędnych potrzeb bytowych, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów leczenia i leków, remontu mieszkania, odzież, obiady dla dzieci w szkołach. W wysokości pomocy decyduje sytuacja materialna osób i rodzin oraz rodzaj potrzeby, którą należy zaspokoić.

Czy istnieją inne formy pomocy finansowej?

Północnopraskie Centrum Pomocy Społecznej udziela pomocy finansowej dla kombatanatów a także dysponuje funduszem na dofinansowanie do wydatków mieszkaniowych i udziela pomocy na zmniejszenie wydatków na leki i artykuły sanitarne.

Gospodarstwo Pomocnicze Urzędu Dzielnicy „Straż Dzielnicowa”

Administracja Gospodarstwa Pomocniczego Straż Dzielnicowa:
Warszawa Praga Północ, ul. ks. I. Kłopotowskiego 15

Komendant Straży Dzielnicowej 19-00-41 w. 333
Sekretariat—Księgowość—Kadry 19-00-41 w. 377

Komisariat Nr 1 dla Pragi centralnej i Pragi II
ul. ks. I. Kłopotowskiego 15 19-09-92
(czynny całą dobę)

Komisariat Nr 2 Bazar Różyckiego 19-10-92, 45-81-66
(czynne całą dobę)

Komisariat Nr 3 dla osiedla Targówek-Zacisze-Tarchomin
ul. Stojanowska 12/14 679-34-67
(czynny całą dobę)

Komisariat Nr 4 dla osiedla Bródno
ul. Toruńska 86 11-27-11
(czynny całą dobę)

☆☆☆☆

Realizując Uchwałę Rady Dzielnicy Warszawa Praga Północ z listopada 1990 r. Burmistrz Dzielnicy Zarządzeniem Nr 3/91 powołał Straż Dzielnicową.

Straż Dzielnicowa jest umundurowaną jednostką, utworzoną w celu wykonywania czynności administracyjno-porządkowych w zakresie ochrony prawa, w myśl ustawy o Policji z dnia 6 kwietnia 1990 r. — działającą w oparciu o statut, uzgodniony i zatwierdzony przez Komendanta Głównego Policji i Ministerstwo Spraw Wewnętrznych.

Straż Dzielnicowa Warszawa Praga Północ — jako pierwsza i jedyna w stolicy, w dniu 15 maja 1991 r. rozpoczęła swą służbę, opierając swą działalność na regulaminie Straży zatwierdzonym przez Burmistrza Dzielnicy.

Pracownicy Straży wykonują z zasady czynności administracyjno-porządkowe, nie stronią jednak od interwencji w sprawach czysto kryminalnych, przy realizacji których działają ściśle z Policją i innymi organami stojącymi na straży prawa.

Realizując swe zadania, funkcjonariusze Straży mają prawo do:

- udzielania ustnych pouczeń,
- wręczania pisemnych upomnień,
- legitymowania — celem ustalenia tożsamości,
- wymierzania kary grzywny w drodze mandatu karnego,
- kierowania wniosków do Kolegium d/s Wykroczeń,
- zatrzymywania osób,
- usuwania na koszt właściciela pojazdów.

W przypadku niepodporządkowania się poleceniom funkcjonariusza Straży, ma on prawo stosować pałkę gumową oraz fizycznego, technicznego lub chemicznego środka do obezwładniania, bądź konwojowania osób.

Straż Dzielnicowa działa samodzielnie — może natomiast w szczególnych przypadkach współdziałać z innymi organami do ochrony porządku publicznego.

Każdy mieszkaniec naszej dzielnicy niejedną raz spotkał na ulicy naszych strażników. Noszone przez nich granatowe mundury są na ogół mile widziane przez tych, którzy czują się zagrożeni i którym przeszkadza otaczający ich brud i bałagan. Tych jest większość i tej większości służyć będziemy. Wspólnie działając stworzymy naszą dzielnicę bezpieczną i czystą, w której będzie się chciało mieszkać. Jesteśmy otwarci na wszelkie inicjatywy społeczne, które pomogą nam zrealizować nasze statutowe działania.

Urząd Stanu Cywilnego Warszawa Praga Północ

ul. ks. Ignacego Kłopotowskiego 1/3

Naczelnik

18-53-46

pokój nr 4

Urząd Stanu Cywilnego wykonuje czynności związane z rejestracją urodzeń, małżeństw i zgonów, a także innych zdarzeń, które mają wpływ na stan cywilny osób oraz prowadzi archiwum ksiąg stanu cywilnego.

Sprawy związane:

- ze sporządzeniem aktu urodzenia dziecka
załatwiane są w pok. nr 1 19-95-21
- z zawarciem związku małżeńskiego
załatwiane są w pok. nr 3 18-13-45
- ze sporządzeniem aktu zgonu
załatwiane są w pok. nr 6 18-77-60

Informacja dla Nowożeńców

Urząd Stanu Cywilnego Warszawa Praga Północ zapewnia parom zawierającym związek małżeński skorzystanie na miejscu z usług muzyków (organy i skrzypce), z profesjonalnego utrwalenia na fotografiach powyższego zdarzenia, z nakręcenia filmu metodą video z natychmiastowym odtworzeniem — informacje o usługach można uzyskać w pok. nr 3, tel. 18-13-45.

Na parterze budynku USC znajduje się Sala Toastów, gdzie po uroczystości ślubnej można przyjąć gości lampką szampana z wybranym przez Państwa poczęstunkiem — informacja tel. 18-94-69 lub 18-13-45.

W holu budynku mieści się również kwiaciarnia z dużym wyborem bukietów i możliwością zamówienia wiązanki ślubnej.

Informacja dla Rodzin Zmarłych

Na terenie Urzędu Stanu Cywilnego w pok. nr 9, tel. 18-00-77 mieści się Zakład Pogrzebowy, który zapewnia rodzinom zmarłych kompleksową obsługę pogrzebów. W zakresie usług wymienia się m.in.: sprzedaż trumien, sprzedaż wieńców, wiązanek i kwiatów, transport zwłok na cały kraj, wykup miejsc na cmentarzach warszawskich, załatwianie mszy św. w kościołach, zabieranie zwłok z domu do chłodni.

Informacje o rejestracji poszczególnych zdarzeń dotyczących stanu cywilnego:

1. Sporządzenie aktu urodzenia dziecka

Akt urodzenia dziecka sporządzany jest w urzędzie stanu cywilnego miejsca zdarzenia.

Rejestracji urodzenia dziecka powinni dokonać w pierwszej kolejności rodzice dziecka (jeżeli pochodzi ono z małżeństwa), następnie położna lub

lekarz obecni przy porodzie. W tym celu należy okazać następujące dokumenty:

- dowody osobiste rodziców dziecka oraz odpis aktu małżeństwa, jeżeli dziecko pochodzi z małżeństwa;
- jeżeli dziecko nie pochodzi z małżeństwa — dowód osobisty matki dziecka oraz:
 - odpis aktu urodzenia dziecka — jeżeli matka jest panną,
 - odpis aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie lub prawomocny wyrok sądu o rozwiązaniu małżeństwa — jeżeli matka jest rozwiedziona,
- odpis aktu zgonu męża — jeżeli matka jest wdową.

2. Zawarcie związku małżeńskiego

Małżeństwo może być zawarte przez mężczyznę, który ukończył lat 21 i kobietę, która ukończyła lat 18. W wyjątkowych wypadkach sąd może zezwolić na zawarcie małżeństwa, jeżeli kobieta ukończyła lat 16, a mężczyzna ukończył lat 18.

Zawarcie małżeństwa następuje w miejscu stałego zamieszkania jednej ze stron. Jeżeli żaden z przyszłych małżonków nie mieszka na terenie działania danego USC — wymagane jest zezwolenie na zawarcie małżeństwa poza miejscem stałego zamieszkania (od jednego z przyszłych małżonków).

Małżeństwo nie może być zawarte przed upływem miesiąca od dnia, kiedy osoby, które zamierzają je zawrzeć złożyły kierownikowi USC wymagane dokumenty i pisemne zapewnienie o braku przeszkód do zawarcia tego małżeństwa. Jednakże z ważnych powodów kierownik USC może zezwolić na zawarcie małżeństwa przed upływem miesięcznego terminu.

Osoba zamierzająca zawrzeć małżeństwo jest obowiązana:

- okazać ważny dowód osobisty;
- złożyć odpis skrócony aktu urodzenia (jeżeli akt urodzenia został sporządzony w USC, w którym osoba ta zamierza zawrzeć związek małżeński — nie składa w/w odpisu), a także dowód ustania lub unieważnienia małżeństwa, jeżeli poprzednio pozostawała w związku małżeńskim, i tak: osoby rozwiedzione składają odpis aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie lub prawomocny wyrok sądu o rozwiązaniu małżeństwa; osoby owdowiałe — odpis aktu zgonu współmałżonka;
- złożyć pisemne zapewnienie, że nie wie o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.

Jeżeli osoba pragnąca zawrzeć związek małżeński jest cudzoziemcem, wówczas obowiązana jest:

- przedstawić ważny paszport,
- złożyć dokument stwierdzający możliwość zawarcia małżeństwa według prawa ojczystego (wydaje upoważniony organ państwa, którego jest obywatelem lub placówka dyplomatyczna albo konsularna obcego państwa w Polsce); jeżeli otrzymanie dokumentu jest utrudnione, Sąd (Sąd Rejonowy — Wydział Rodzinny) może zwolnić cudzoziemca od złożenia takiego dokumentu.

Jeżeli obywatel polski zamierza zawrzeć związek małżeński za granicą, powinien w tym celu wystąpić do kierownika USC w miejscu stałego zamieszkania o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, że posiada zdolność prawną do zawarcia małżeństwa według prawa polskiego. Do wniosku o wydanie powyższego zaświadczenia należy dołączyć, do wglądu,

dowód osobisty, odpis skrócony aktu urodzenia, a jeżeli osoba, której zaświadczenie dotyczy pozostawała w związku małżeńskim — dowód ustania poprzedniego małżeństwa, ponadto składa ona pisemne zapewnienie, że nie wie o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.

3. Sporządzenie aktu zgonu

Akt zgonu sporządza się w urzędzie stanu cywilnego miejsca nastąpienia zgonu.

Zgon zgłosić może w kolejności: rodzina zmarłego (małżonek, dzieci, krewni lub powinowaci), pracownik szpitala lub innego zakładu oraz inne osoby (zamieszkałe w lokalu, w którym nastąpił zgon; obecne przy zgonie lub osoby, które naocznie się o nim przekonały).

Osoba zgłaszająca zgon składa w USC kartę zgonu wydaną przez lekarza, dowód tożsamości zmarłego (dowód osobisty, paszport — jeżeli zgon dotyczy cudzoziemca) oraz swój dowód osobisty, a także powinna posiadać informacje dotyczące osoby zmarłej (nazwisko rodowe, stan cywilny, nazwisko współmałżonka osoby zmarłej, imiona i nazwiska rodowe rodziców zmarłego).

Jeżeli zgłaszający zgon nie zna niektórych danych — do aktu wpisuje się stosowną adnotację.

4. Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego z ksiąg stanu cywilnego

Z ksiąg stanu cywilnego wydaje się odpisy zupełne i skrócone aktów stanu cywilnego.

Odpis aktu stanu cywilnego wydaje się na wniosek osoby, której stan cywilny został w akcie stwierdzony, jej wstępnego (zstępnego) rodzeństwa, małżonka lub przedstawiciela ustawowego za okazaniem dowodu osobistego oraz na wniosek innych osób, o ile wykażą w tym interes prawny. Odpisy wystawia się również na wniosek sądu lub innego organu państwowego.

5. Wpisywanie aktów stanu cywilnego sporządzonych za granicą do polskich ksiąg stanu cywilnego

Do polskich ksiąg stanu cywilnego może być wpisany akt stanu cywilnego sporządzony za granicą na wniosek osoby zainteresowanej.

Wnioskodawca (mający miejsce zamieszkania na terenie działania urzędu) załącza do wniosku dokument stanowiący akt stanu cywilnego, który ma być wpisany, wraz z jego urzędowym tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego.

W Urzędzie Stanu Cywilnego poza tym dokonuje się:

- rejestracji urodzeń, zawarcia małżeństwa lub zgonu, które nastąpiły za granicą i nie zostały zarejestrowane w zagranicznych księgach stanu cywilnego;
- odtworzeń aktów stanu cywilnego z ksiąg utraconych;
- odtworzeń aktów stanu cywilnego sporządzonych za granicą;
- prostuje się oczywiste błędy pisarskie i uzupełnia akty stanu cywilnego;
- przyjmuje się oświadczenia o uznaniu dziecka przez ojca;
- przyjmuje się oświadczenia o zmianie imienia dziecka (oświadczenie

takie rodzice mogą złożyć tylko jeden raz, w ciągu sześciu miesięcy od daty sporządzenia aktu urodzenia dziecka);

- przyjmuje się oświadczenia o nadaniu dziecku nazwiska męża matki;
- przyjmuje się oświadczenia o powrocie osób rozwiedzionych do nazwiska noszonego przed zawarcie małżeństwa (w ciągu trzech miesięcy od chwili uprawomocnienia się orzeczenia rozwodu);
- wykonuje się orzeczenia i postanowienia sądu o: rozwodzie, приспособieniu dzieci, zaprzeczeniu ojcostwa, ustaleniu ojcostwa, uznaniu dziecka itp.

Informacje o powyższych sprawach można uzyskać pod numerami telefonów wymienionych na wstępie.

Wydział Polityki Gospodarczej

Naczelnik Hanna Stańczak, pok. 325, tel. 19-36-57

Wydział Polityki Gospodarczej programuje i koordynuje działalność w sferze handlowo-usługowej dzielnicy. Do podstawowych zadań Wydziału należy:

- polityka gospodarczo-promocyjno-marketingowa dla handlu stacjonarnego, usługi i drobnej wytwórczości,
- ustalenie form organizacyjnych dla sezonowej działalności handlowej oraz handlu ulicznego,
- ewidencjonowanie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
- realizacja ustawy „o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w zakresie lokalizacji punktów handlowych ze sprzedażą alkoholu oraz wydawanie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych,
- prywatyzacja lokali użytkowych.

Działalność gospodarcza

Obsługę interesantów w zakresie zgłoszeń działalności gospodarczej prowadzi Wydział Polityki Gospodarczej — III piętro, pokoje 329 i 330, tel. 19-27-22, 19-59-37 (środa jest dniem bez przyjęć interesantów).

Ewidencja podmiotów gospodarczych jest skomputeryzowana.

Petentów obsługują 4 stanowiska pracy.

Aby zarejestrować działalność gospodarczą, należy spełnić następujące warunki:

1. Zapoznać się z ustawą o działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 41, poz. 324 z 1988 r.), z której wynikają bardzo istotne dla podmiotu gospodarczego prawa i obowiązki.
2. Wypełnić wniosek zgłoszenia działalności gospodarczej i złożyć go w pok. 301 — kancelaria ogólna (druki są do nabycia w Urzędzie — pok. 326, 329, 330).
3. Po odbiór zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zgłosić się osobiście do pok. 329 lub 330. Ustawowy termin na wydanie zaświadczenia przez Urząd wynosi 14 dni.
4. Przy odbiorze zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wymagany jest dowód osobisty i znaczki skarbowe za 300.000 zł. Po odbiór zaświadczenia dotyczącego spółek cywilnych i firm wieloosobowych zgłaszają się wszyscy zainteresowani.
5. Wszelkie zmiany w ewidencji działalności, w tym także dotyczące zawieszenia lub zaprzestania prowadzenia działalności wymagają pisemnego zawiadomienia zainteresowanych stron.
6. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej należy zgłosić do:
 - Urzędu Skarbowego Warszawa, ul. Dąbrowszczaków 14,
 - Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Warszawa, ul. Szwedzka 39,
 - Wojewódzkiego Urzędu Statystycznego Warszawa, ul. Wiktorska 91a w celu uzyskania numeru statystycznego firmy (REGONU).

Uwaga! Każdy, prowadzący działalność gospodarczą, jest obowiązany spełnić przewidziane prawem warunki, szczególnie w aspekcie życia, zdrowia ludzkiego, ochrony środowiska i gospodarki wodno-ściekowej.

Zorganizowane Bazary na terenie Pragi Północ

- Bazar „Różyckiego” ul. Targowa 54
- Bazar „Bis” ul. Wrzesińska 1/3
- Bazar „Strzelecka” ul. Strzelecka 23
- Bazar „Trocka” ul. Trocka 8
- Bazar „Bródno” ul. Kondratowicza 4
- Bazar „Namysłowska” ul. Namysłowska (przy Basenach)
- Bazar „Krasnobrodzka” ul. Krasnobrodzka 11
- Bazar „Radzyńska” ul. Radzyńska 94
- Bazar „Wysockiego” ul. Wysockiego 7
- Bazar „Biruty”, ul. Wincentego róg Odrowąża

Miejsca czasowo wyznaczone do prowadzenia handlu obwoźnego — naręcznego

- ul. Radzyńska 4/6 — Praga Centralna
- ul. Kłopotowskiego — Praga Centralna
- ul. Rembielińska r. Julianowskiej — osiedle Bródno
- ul. Porajów r. Świderskiej — osiedle Tarchomin
- ul. Św. Wincentego (przy cmentarzu) — sprzedaż kwiatów i zniczy
- osiedle Targówek
- ul. Chodecka 2 (przy murze Cmentarza Bródnowskiego) — osiedle Bródno

Oplata targowa obowiązująca na terenie dzielnicy wynosi 15.000 zł za 1 m² powierzchni handlowej.

Giełdy samochodowe — części zamienne

- ul. Płochocińska — czynna w każdą sobotę i niedzielę

Zorganizowane parkingi samochodowe

— zarządzane przez Gminę

- ul. Kondratowicza 4 (przy Bazarze Bródno)
- ul. Kłopotowskiego (przy Urzędzie Dzielnicy)
- ul. Okrzei
- ul. Żąbkowska 24
- Wybrzeże Helskie (przy ZOO)

Na każdym parkingu można wykupić abonament miesięczny lub miejsce rotacyjne od 1 godziny do 1 doby.

Żąbkowska i Kondratowicza świadczą usługi w zakresie ładowania i konserwacji akumulatora oraz sprawdzania ciśnienia w kołach.

Informacje

o lekach

- ul. Taśmowa 7 43-47-21
- ul. Podwale 11 (całą dobę) 31-86-69

służby zdrowia

- ul. Chmielna 12 26-27-61

handlowa

28-30-82

usługowa

28-82-47

meblowa

20-54-77

„Polmozyt”-u

954

Państwowa Inspekcja Handlowa

- ul. Sienkiewicza 3 26-42-20

Federacja Konsumentów

- plac Powstańców Warszawy 1 27-85-05

Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna

- ul. Jagiellońska 34 19-35-60

Terenowe Stacje Sanitarno-Epidemiologiczne

- ul. Jagiellońska 56
- ul. Panieńska 4

Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny

- ul. Żelazna 79 20-90-01

Praska Izba Przemysłowo-Handlowa

- pl. Hallera 10 18-44-09

Banki

Powszechny Bank Kredytowy

- I Oddział — ul. ks. I. Kłopotowskiego 15 19-02-91

Powszechna Kasa Oszczędności

Bank Państwowy

- IV Oddział — ul. Targowa 49/51 19-14-71
- ul. Radzywińska 2 19-58-09
- ul. Śreniawitów 7 11-06-30

VI Oddział PeKaO SA

- ul. Jagiellońska 54 (wejście od pl.Hallera) 18-65-18
- ul. Hieronima 4 11-72-46

Bank Przemysłowo Handlowy w Krakowie

- ul. Targowa 81

Poczty

— ul. Chodecka 4	11-06-29
— Dworzec Wschodni	19-49-28
— ul. Kłosowa 6	11-28-72
— ul. Kondratowicza 10	11-42-54
— plac Hallera 10	19-45-61
— ul. Łojewska 11	11-30-45
— ul. Majorki 46	11-12-62
— ul. Nagodźców 2	11-25-84
— ul. Radzyńska 105	18-10-66
— ul. Stalowa 20	19-31-93
— ul. Targowa 73	19-32-01
— ul. Wincentego 44	19-14-97
— ul. Ząbkowska 50	19-64-03

Porady prawne

— ul. Kijowska 11	18-57-23
— ul. Targowa 69	19-36-42
— ul. Targowa 63	
— ul. Targowa 15	19-09-55
— ul. Ogińskiego 1 m.13	11-04-28
— ul. Goławicka 4	
— ul. P. Skargi 60 b	
— ul. Stalowa 33	

Lecznice weterynaryjne

— ul. Ratuszowa 1/3 przy ZOO	
— pl. Hallera 6a	
— ul. Gościeradowska 1	
— ul. Wileńska 65	19-56-24
— ul. Poborzańska 4	11-30-06

Apteki

— ul. Białostocka 11	18-92-43
— ul. Chodecka 4	11-11-81
— ul. Generalska 65	19-00-75
— ul. Kijowska 11	19-64-88
— ul. Kondratowicza 11 (całą dobę)	11-28-22
— ul. Kondratowicza 8	11-60-31 w. 217
— ul. Kondratowicza 27b	11-92-27
— ul. Kuflewska 6	19-61-89
— plac Hallera 9 (całą dobę)	19-23-88
— ul. 11-go Listopada 54	19-24-03
— ul. Łojewska 11	11-01-53
— ul. Modlińska 235	11-06-86
— ul. Okrzei 26	19-36-75
— ul. Stalingradzka 18	19-27-64

- ul. Szwedzka 6 19-05-68
- ul. P. Skargi 54 18-29-59
- ul. Wileńska 9 19-29-14
- ul. P. Wysockiego 10 11-01-23
- ul. Wyszogrodzka 2 11-54-00
- ul. Zamiejska 17 19-97-28
- ul. Antalla 7

Skup surowców wtórnych

- ul. Szanajcy 16a 19-88-57
- ul. Strzelecka 26
- ul. Stągiewna 2a
- ul. Świdarska 37
- ul. Zabraniecka 45/47
- ul. Bolesławicka 80
- ul. Borzymowska 5
- ul. Generalska 103
- ul. Radzywińska 6
- ul. Krasnobrodzka (Bazar)
- ul. Stalowa 23

Objazdowe

- Pl. Hallera
- ul. Remiszewska r. Handlowej
- ul. Piotra Skargi

Stacje benzynowe

- ul. Generalska 19-94-35
- ul. Jagiellońska 19-28-77
- ul. 11-go Listopada 19-23-79
- ul. Markowska r. Ząbkowskiej 19-17-17
- ul. Radzywińska r. Krótkiej 19-76-33
- ul. Stalingradzka 11-28-31
- ul. Trocka r. Radzywińskiej 19-48-99

Sklepy całodobowe

- Pl. Hallera 5 19-27-19
- Pl. Hallera 6 19-63-74
- ul. Kondratowicza 37
- ul. Kondratowicza 39 11-10-26
- ul. Ząbkowska 33
- ul. Targowa 26 19-25-29
- ul. Obrazkowa 19

Galerie

- ul. Okrzei 35 Praska Galeria Sztuki
- ul. Ząbkowska 13 Galeria Sztuki

Bary mleczne

- ul. Kondratowicza 25 „Kefirek” 11-07-10
- ul. Floriańska 14 „Rusalka” 19-52-00
- ul. Ząbkowska 2 „Ząbkowski” 19-13-88

Księgarnie

- ul. Radzywińska 4 19-49-66
- ul. Targowa 15 19-29-88
- ul. Targowa 48 19-85-52
- ul. Kondratowicza 41 11-05-93
- plac Hallera 4 19-39-95
- ul. Suwalska 11 11-26-02
- ul. Środkowa 7 19-24-67
- ul. Ząbkowska 50 19-32-91
- ul. Jagiellońska 2 18-96-96
- ul. Okrzei 29

Kwiaciarnie

- ul. Kondratowicza 41
- pl. Hallera róg Dąbrowszczaków
- ul. Inżynierska róg 11 Listopada
- ul. Floriańska r. ks. I. Kłopotowskiego 19-27-80
- ul. Kijowska 11 18-19-46
- ul. Kondratowicza 8 11-09-50
- ul. Kondratowicza 27a 11-44-94
- ul. Targowa 18 19-09-51
- ul. Targowa 23
- ul. Targowa 27 „Ismena” 19-40-39
- ul. Targowa 71 „Juka” 19-11-85
- ul. Wileńska 31 19-62-06
- ul. Wincentego 83 19-69-58
- ul. Wincentego 85 11-78-32
- ul. Wysockiego 4 11-62-11

Restauracje, jadłolalnie

- „M&G”, pl. Hallera 5 19-27-19
- „Wisła” ul. Targowa 59 19-35-88
- „Pod Strzechą” ul. Wileńska 19 19-45-57
- „Kormoran” ul. Stalowa 37 19-13-57
- „Semafor” ul. Wysockiego 10 11-68-44
- „Pod Karpiem” ul. 11-go Listopada 42 19-42-69
- „Pekpolanka” ul. Bazyliańska 20

„Retro” ul. Radzymińska 148	19-74-63
„Alaska” ul. Okrzei 28	19-57-40
„Kalinka” ul. Kijowska 11	18-18-62
„Karpatka” ul. Łojewska 11	11-44-60
„Kasztelanka” ul. Chodecka 4	11-88-08
„Paprotka” ul. Wileńska 7	19-38-84
„Śnieżka” ul. Białostocka 9	18-96-50
„Jagiellonka”, ul. Jagiellońska 4	19-04-67

Bary przekąskowe

„Kos” ul. Łabiszyńska 16	11-59-88
„Tempo” ul. Ząbkowska 12	19-11-67
„Julek” ul. Bazylińska 1	11-33-00
„Kajtuś” ul. Ząbkowska 3	18-55-45
„Stokrotka” ul. Kondratowicza 23	11-43-34

USŁUGI

Pogrzebowe

Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych

— ul. Floriańska 12	18-93-43, 19—19—56
---------------------	--------------------

Prywatne

— ul. Wincentego 84	
— ul. Radzymińska 262	679-18-55
— ul. Jagiellońska 5	18-73-77
— ul. Kondratowicza 8	
— ul. Wincentego 18	
— ul. Kłopotowskiego 6	
— ul. Borzymowska 31	
— ul. Wincentego (przy cmentarzu)	
— ul. Kłopotowskiego 1/3 (USC)	18-00-77

Pralnie

— ul. Bazylińska 1	11-81-08
— ul. Kijowska 11	18-53-37
— ul. Kondratowicza 25	11-02-32
— ul. Kuflewska 6	18-64-42
— ul. Łabiszyńska 21	11-43-33
— ul. Okrzei 26	19-69-25
— ul. Panieńska 4	19-13-76
— ul. Rembielińska 12	11-13-32
— ul. Jagiellońska 58	19-72-68
— ul. Stalowa 16	19-17-39
— ul. Ząbkowska 38	19-79-03
— ul. Szanajcy 16	19-84-46
— ul. Targowa 18	19-02-23
— ul. Ząbkowska 36	

- ul. Żąbkowska 26
- pl. Hallera 9
- ul. Stalowa 28/30
- ul. Strzelecka 2
- ul. Strzelecka 42
- ul. Radzywińska 2
- ul. Radzywińska 4
- ul. Siedlecka 19
- ul. Bazylińska 4
- ul. Wileńska 31
- ul. Targowa 58
- ul. Radzywińska 60
- ul. Strzelecka 26

Czyszczenie i renowacja pierza

- ul. Strzelecka 8
- ul. Wincentego 85

Spawalnicze — państwowe

- ul. ks. I. Kłopotowskiego 22
- ul. Grodzieńska 26

Rymarskie

- ul. Bazylińska 4
- ul. Targowa 59 18-47-60
- ul. Radzywińska 53
- ul. Rembielińska 10
- ul. Strzelecka 12
- ul. Żąbkowska 6
- ul. Żąbkowska 3 19-08-09

Szczotkarskie

- ul. Żąbkowska 4 19-56-64
- ul. Targowa 21 19-82-86
- ul. Żąbkowska 6 19-05-94
- ul. Bazylińska 2 614-34-94
- ul. Jagiellońska 32

Fryzjerskie

- ul. Kijowska 11 18-18-22
- ul. Bazylińska 1 11-76-63
- ul. Chodecka 4 11-76-14
- ul. Dąbrowszczaków 8 19-37-95
- ul. 11-go Listopada 34 19-49-48

— ul. Łabiszyńska 21	11-41-69
— ul. Łojewska 11	11-66-20
— ul. Suwalska 11	11-28-41
— ul. Namysłowska 12	19-42-59
— ul. Radzyńska 50	18-77-84
— ul. Stalingradzka 14	19-54-75
— ul. Targowa 46	19-15-06
— ul. Wileńska 31	18-94-31
— ul. ks. I. Kłopotowskiego	19-86-48
— ul. Wysockiego 10	11-87-45
— ul. Handlowa 1/3	
— ul. Jagiellońska 20	
— ul. Jagiellońska 25	
— ul. Okrzei 22	
— ul. Okrzei 29	
— ul. Brzeska 14	
— ul. Brzeska 9	
— ul. Ząbkowska 11	
— ul. Ząbkowska 13	
— ul. Porajów 5	
— ul. Inżynierska 9	
— ul. Targowa 84	
— ul. Wileńska 31	
— ul. Wileńska 63	
— ul. Łochowska 41	
— ul. Radzyńska 63	
— ul. Radzyńska 109	
— ul. Wincentego 18	
— ul. Brzeska 13	

Szewskie

— ul. Chodecka 4	11-76-49
— ul. Łabiszyńska 21	11-83-40
— ul. Ząbkowska 54	19-79-01
— ul. Szymanowskiego 8	
— ul. Szymanowskiego 4a	
— ul. 11-go Listopada 6	
— ul. Jagiellońska 5	
— ul. Sprzeczna 8	
— ul. Targowa 21	
— ul. Wittiga 4	
— ul. Inżynierska 1	
— ul. Wincentego 30	
— ul. Delenowska 30	
— ul. Targowa 61	
— ul. Jagiellońska 27	
— ul. Białostocka 8	
— ul. Ząbkowska 4	
— ul. Ząbkowska 15a	
— ul. Targowa 56	
— ul. Wysockiego 10	
— ul. Kowieńska 4	

- ul. 11 Listopada 18a
- ul. Mała 7a
- ul. Mała 12
- ul. Strzelecka 26
- ul. Szwedzka 15
- ul. Siedlecka 26
- ul. Gajkowicza 1

Ortopedyczne

- ul. Jagiellońska 14 19-77-70
- ul. Kłopotowskiego 22 (SP „Stopa”)
- ul. Kawęczynska 16

Szklarskie

- ul. Brechta 9 19-72-08
- ul. Łabiszyńska 21 11-40-61
- ul. Łojewska 3 11-36-49
- ul. Rembielińska 6a 11-57-76
- ul. Radzywińska 60 18-65-61
- ul. Jagiellońska 11 18-57-55
- ul. Stalowa 39 19-11-37
- ul. Stalowa 47 19-86-88
- ul. Brzeska 16
- ul. Ząbkowska 19
- ul. Ząbkowska 6
- ul. Mała 7
- ul. Stalowa 12
- ul. Chojnowska 19
- ul. Wolbromska 18
- ul. Bystra 10
- ul. Targowa 56 19-33-85

Ślusarskie

- ul. Odrowąża 7/9 11-03-45
- ul. Targowa 71 19-17-47
- ul. Targowa 78 19-79-48
- ul. Targowa 17
- ul. Jagiellońska 25 18-74-15
- ul. Stalowa 18 19-51-72
- ul. Stalowa 29
- ul. Radzywińska 98 Sp. Usług Metalowych 679-60-81
- ul. Stalowa 53 18-92-86
- ul. Suwalska 21 11-02-34
- ul. Mała 6 18-48-21
- ul. Wincentego 85 11-79-31
- ul. Gościeradowska 7a
- ul. Białostocka 55
- ul. Syrokomli 2a
- ul. Syrokomli 2 11-12-04

— ul. Bolesławicka 55	
— ul. Skrajna 4	11-36-99
— ul. Toruńska 56	
— ul. Łodygowa 23 b	18-99-80
— ul. Ogińskiego 11	
— ul. Skoczylasa 10	
— ul. Łabiszyńska 21	11-02-34
— ul. Kondratowicza 27	
— ul. Święciańska 10	19-17-19
— ul. Wysockiego 47 Zespół Szkół Elektrycznych (warsztaty szkolne)	11-11-97
— ul. Ząbkowska 11	18-03-10
(artyst. wyr. metal.)	

Tapicerskie

— ul. Jagiellońska 36	19-63-32
— ul. Łojewska 12a	
— ul. Stalowa 2	18-73-70
— ul. Targowa 32	
— ul. Ząbkowska 32	
— ul. Jagiellońska 27	
— ul. 11 Listopada 12	18-90-26
— ul. 11 Listopada 12	
— ul. Mackiewiczza 1	
— ul. Targowa 61	18-13-82
— ul. Krasnobrodzka 11	
— ul. Lusińska 16	
— ul. Kondratowicza 4c	
— ul. Zaokopowa 3	18-47-66
— ul. Gersona 42	
— ul. Kołowa 42	
— ul. Ząbkowska 13a	19-97-44

Maglarskie

— ul. Szanajcy 14	
— ul. Łabiszyńska 21	
— ul. Łojewska 3	
— ul. Rembielińska 21a	
— ul. Bazylińska 1	
— ul. Poborzańska 6	
— ul. Kłopotowskiego 8	
— ul. Ząbkowska 4	
— ul. Targowa 32	
— pl. Hallera 9	
— ul. Skoczylasa 4	
— ul. Kameralna 1a	
— ul. Kowieńska 21	
— ul. 11 Listopada 2b	
— ul. Strzelecka 44	
— ul. Janinówka 5	

- ul. Junkiewicz 8
- ul. Orłowska 7
- ul. Gajkowicza 9
- ul. Siedzibna 6
- ul. Kanałowa 10
- ul. P. Skargi 70
- ul. Julianowska 33
- ul. Rembielińska 4
- ul. Śreniawitów 6
- ul. Suwalska 38
- ul. Żuromińska 3
- ul. Kowalskiego 3
- ul. Chodecka 8
- ul. Askenazego 2
- ul. Środkowa 7
- ul. Zaokopowa 3
- ul. Tarchomińska 38b
- ul. Łomżyńska 38

Zduńskie

- ul. Ząbkowska 8 18-56-83
- ul. Dziewanny 7

Zegarmistrzowskie

- ul. Bazylińska 4
- ul. Dąbrowszczaków 12
- ul. Jagiellońska 56
- ul. Kondratowicza 25 11-78-36
- ul. Kowieńska 6
- ul. Strzelecka 10a
- ul. Środkowa 7 19-72-74
- ul. Targowa 23 19-44-15
- ul. Targowa 50/52
- ul. Targowa 56
- ul. Targowa 62 19-66-25
- ul. Brzeska 9 19-91-18
- ul. Kawęczyńska 4a 19-44-71
- ul. Krasnobrodzka 4 11-01-87
- ul. 11-go Listopada 36/38 19-82-42
- ul. Okrzei 30
- ul. Ratuszowa 12 19-53-39
- ul. Rembielińska 12 11-50-04
- ul. Smoleńska 94 19-96-58
- ul. Targowa 73 19-87-39
- ul. Ząbkowska 14 18-56-59
- ul. Ząbkowska 30 18-01-66

Kaletnicze

- ul. Żąbkowska 15a
- ul. Ratuszowa 12
- ul. Stalowa 7
- ul. Łojewska 5
- ul. Targowa 50/52
- ul. Witkiewicza 33
- ul. Otwocka 7

Galwanizacyjne

- ul. 11 Listopada 22 (Sp.Usług Metalowych) 19-20-47
- ul. Liwska 9 11-73-73
- ul. Targowa 40 19-54-38
- ul. Targowa 69 19-97-68
- ul. Radzywińska 53 19-54-95
- ul. Białolecka 162
- ul. Baryczków 8 (metalizowanie próżniowe)
- ul. Liwska 17

Naprawa maszyn biurowych

- ul. Strzelecka 10
- ul. Strzelecka 26
- ul. Równa 7a
- ul. Stalowa 53 19-62-03
- ul. Stalowa 11 19-55-39
- ul. Okrzei 22 19-33-83
- ul. Radzywińska 53
- ul. Wysockiego 20

Naprawa maszyn do szycia

- ul. Targowa 62 19-66-69
- ul. Targowa 67 19-94-77
- ul. Targowa 59 19-49-69
- ul. Wileńska 67
- ul. Wysockiego 20
- ul. Wysockiego 26
- ul. Jagiellońska 58

Ramiarstwo, pozłotnictwo

- ul. Stalowa 6
- ul. Stalowa 14 19-03-92
- ul. Środkowa 3a
- ul. Majowa 5
- ul. Żąbkowska 2

Optyczne

- ul. Jagiellońska 52 19-69-34
- ul. Targowa 40 19-05-75
- ul. Targowa 59
- ul. Targowa 19 18-88-43
- ul. Brzeska 7
- ul. Ząbkowska 4
- ul. Ząbkowska 11
- ul. Środkowa 12 19-17-83
- ul. Wileńska 31 19-67-15
- ul. P. Skargi 54
- ul. Jagiellońska 52 (barwienie szkieł) 19-48-95

Weterynaryjne

- pl. Hallera 6a
- ul. Ratuszowa 1/3 przy ZOO
- ul. Wileńska 65 19-56-24
- ul. Poborzańska 4
- ul. Gościeradowska 1

Sklepy ziołowe

- ul. Targowa 63 19-25-13
- ul. Targowa 41 19-96-78
- ul. Rembieleńska 12
- ul. Targowa 21

Prywatne lecznice

- ul. Targowa 46 19-18-33
- ul. Targowa 63
- ul. Panieńska 4 18-45-94
- ul. Kłopotowskiego 14 (wietnamska)
- ul. Białostocka 7
- ul. Wyszogrodzka 7
- ul. Trocka 10a

Prywatne laboratoria

- ul. Targowa 44 18-06-17
- ul. Stalowa 16a

Sklepy pasmanteryjne

- ul. Wileńska 5 18-19-33
- ul. Dąbrowszczaków 12 19-88-35
- ul. Inżynierska 11
- ul. Brzeska 23

Sklep drzewny

- ul. Jagiellońska 54 19-76-79

Myjnie samochodowe

- ul. Zaokopowa r. Małej
- ul. Żuromińska 40
- ul. Kondratowicza 4
- ul. Świdarska
- ul. Trocka r. Korzona
- ul. Świdnicka 10
- ul. Kołowa 8

Nauka jazdy

- ul. Kłopotowskiego 23/25 „Pas” 18-89-68
- ul. Kłopotowskiego 23/25
- ul. Wysockiego 11
- ul. Żuromińska 4
- ul. Krasnobrodzka 6
- ul. Białostocka 10
- ul. Bartnicza 4a 11-97-06

Ubezpieczenia

- ul. Targowa 45 AGF 19-13-10
- ul. Dąbrowszczaków 14 ATU 18-18-87
- ul. Kijowska 11 PZU 19-06-60
- ul. Kondratowicza 37a PZU 11-51-33
- ul. Kłopotowskiego 15 Urząd Dzielnicy I piętro
- ul. Kijowska 3 19-29-70
- pl. Hallera 10 (pocztą)
- ul. Żąbkowska 42 PZU 18-25-18

Piekarnie

- ul. Jagiellońska 66 18-88-84
- ul. Stolarska 2/4 19-34-78
- ul. Rzepichy 3 „Szwedka” 11-52-23
- ul. Środkowa 20 19-28-92
- ul. Nieszawska 6
- ul. Julianowska 41
- ul. Motycka 17 19-51-21
- ul. Wincentego 6 WSS „Spolem” 19-35-83
- ul. Witkiewicza 5 11-85-93
- ul. Jadowska 5 18-16-26

Kursy i egzaminy na kartę rowerową

- ul. Kłopotowskiego 23/25 18-89-68

Szyldy i reklama

- ul. Targowa 32
- ul. Targowa 38
- ul. Targowa 50/52 18-11-05
- ul. Kłopotowskiego 20
- ul. Wileńska 5
- ul. Tarchomińska 12
- ul. 11 Listopada 8 lok. 37
- ul. Strzelecka 26
- ul. Szwedzka 17
- ul. Grodzieńska 51
- ul. Strzelecka 46

Stemple

- ul. Targowa 46
- ul. Kłopotowskiego 20
- ul. Kłopotowskiego 15 (Urząd Dzielnicy) III piętro

Plisowanie, cerowanie itp.

- ul. Stalowa 40/42
- ul. Jasińskiego 6
- ul. Kawęczyńska 59

Modniarstwo

- ul. Targowa 36 18-06-09
- ul. Targowa 62
- ul. Targowa 78
- ul. Targowa 63

Jubilerskie

- ul. Targowa 40 19-89-44
- ul. Targowa 62 19-66-25
- ul. Targowa 23 19-44-15
- ul. Targowa 41 19-14-61
- ul. Otwocka 7 19-49-46
- ul. Dąbrowszczaków 2 19-42-18
- ul. Stalowa 33 19-64-14
- ul. Zachariasza 1
- ul. Strzelecka 26 19-91-92

Konserwacja mebli stylowych

- pl. Hallera 2 19-73-66
- ul. Ząbkowska 17

Kominiarskie

- ul. Mała 14 19-21-56

Fotograficzne

- ul. Targowa 69 19-50-91
- ul. Dąbrowszczaków 10 19-41-49
- ul. Okrzei 7 19-60-32
- ul. Targowa 78 19-62-78
- ul. Targowa 63 18-62-22
- ul. Targowa 22 19-52-43
- ul. Targowa 18 18-41-92
- ul. Wileńska 29 19-62-76
- ul. Strzelecka 7 19-95-04
- ul. Kondratowicza 25 11-19-01
- ul. Suwalska 40 11-13-83
- ul. Kondratowicza 4
- ul. Bazylińska 8
- ul. Rembielińska 19
- ul. Wyszogrodzka 6
- ul. Śreniawitów 6
- ul. Szczęśliwa
- ul. Stalowa 36
- ul. Tykocińska 38

Instalatorstwo elektryczne

- ul. Wołomińska 11
- ul. Łochowska 15
- ul. Łomżyńska 31
- ul. Handlowa 1/3
- ul. Ziemowita 22
- ul. Stalowa 69

Instalatorstwo hydrauliczne i gazowe

- ul. Panieńska 3 „Domix” — Naprawy gwarancyjne produktów „Predom”-Świebodzice 18-56-79
- ul. Naczelnikowska 44 19-16-81
- ul. Tarchomińska 1
- ul. Białostocka 7 18-93-31
- ul. Smoleńska 92
- ul. Inżynierska 3

Naprawy sprzętu gospodarstwa domowego

— ul. Ząbkowska 5	19-78-18
— ul. Wincentego 85	11-14-97
— ul. Bazylińska 6	11-11-14
— ul. Jagiellońska 58	19-63-58
— ul. 11 Listopada 42	19-53-91
— ul. Białostocka 7	19-52-85
— ul. Łabiszyńska 21	11-43-29
— ul. Środkowa 32	
— ul. Łomżyńska 18	
— ul. Antalla 5	
— ul. Poleska 3	

Naprawy sprzętu chłodniczego

— ul. Targowa 56	19-20-69
— ul. Łojewska 3	11-34-24
— ul. Jagiellońska 36 (sklepowy)	
— ul. Grodzieńska 20	

Naprawa i regeneracja pomp

— ul. Marcinkowskiego 7	19-28-25
-------------------------	----------

Konserwacja urządzeń medycznych

— ul. Targowa 46 Sp. Lek. „Medica”	
------------------------------------	--

Naprawy sprzętu rtv

— ul. Jagiellońska 60	19-19-06, 19-72-65
— ul. Targowa 63	19-84-66
— ul. Bazylińska 1a	11-16-78
— ul. Skoczylasa 12 „Unitra” - Serwis	
— ul. Krasnobrodzka 9/11	11-41-53
— ul. Łojewska 3	
— ul. Kępna 13	
— ul. Suwalska 40	
— ul. Radzyńska 35	19-77-67
— ul. Łojewska 12a	
— ul. 11 Listopada 20	
— ul. Kijowska 11	18-55-36
— ul. Targowa 21	
— ul. Łomżyńska 6	18-72-63
— ul. Żuromińska 14	
— ul. Radzyńska 29	
— ul. Wincentego 18	
— ul. Złotopolska 4	
— ul. Berkocińska 2a	

- ul. Stalowa 34
- ul. Stalowa 21

Usługi komputerowe

- ul. Strzelecka 7 19-95-04
- ul. Łojewska 28a m.13
- ul. Ząbkowska 50 m.18 18-15-43
- ul. Annopol 6

Pracownie ceramiczne

- ul. Kawęczyńska 4 19-52-17
- ul. Środkowa 32
- ul. Krakusa 6
- ul. Liwska 7

Zakład produkcji świec

- ul. Radzywińska 28/30

Wulkanizatorstwo

- ul. Wrzesińska 10
- ul. Białostocka 47
- ul. Chodecka 1a
- ul. Wysockiego 7
- ul. Ostródzka 17
- ul. Wincentego 65
- ul. Markowska 13a 19-01-56
- ul. Sprzeczna 8

Stolarskie

- ul. Mehoffera 84 (stylowe, biurowe) 11-25-29
- ul. Brzeska 4
- ul. Rembielińska 6a 11-57-76
- ul. Strzelecka 11/13
- ul. Stalowa 41 18-92-57
- ul. Stalowa 28/30
- ul. Stalowa 2
- ul. Środkowa 16 19-67-93
- ul. Syrokomli 5d
- ul. Siedzibna 35
- ul. Zabraniecka 33
- ul. Radzywińska 112
- ul. Ząbkowska 17 19-27-58
- ul. Targowa 50/52
- ul. Ząbkowska 7

- ul. Okrzei 24 19-88-15
- ul. Ziemowita 10 19-47-57

Autoalarmy

- ul. Wrzesińska 10 19-39-73
- ul. Stalingradzka 2a 18-89-10
- ul. 11 Listopada 66
- ul. Brzeska 16
- ul. Konopacka 17

Znakowanie pojazdów

- ul. Kłopotowskiego 23/25 18-89-68
- ul. Jagiellońska (przy FSO)
- ul. Radzywińska 108

Regeneracja sprzęgieł

- ul. Skoczylasa 10 19-92-19

Xero

- ul. Kłopotowskiego 15 (Urząd Dzielnicy) 19-00-41 (prosić xero)
- ul. Dąbrowszczaków 14 (Urząd Skarbowy)
- ul. Dąbrowszczaków 6
- ul. Targowa 17
- ul. Kłopotowskiego 14
- ul. Żąbkowska 39a
- ul. Radzywińska 29a
- ul. Żąbkowska 36
- ul. Boliwara 8
- ul. Łojewska 20
- ul. Suwalska 24
- ul. P. Skargi 54
- ul. Nauczycielska 6a

Introligatornie

- ul. Targowa 44 18-44-35
- ul. Konopacka 21 18-90-77
- ul. 11 Listopada 10 19-30-02
- ul. Radzywińska 47
- ul. Suwalska 22 11-56-46
- ul. Wyszogrodzka 10
- ul. Targowa 61 19-83-29
- ZS ul. Namysłowska 8

Poligrafia

- ul. Targowa 17
- ul. Markowska 13a (SP. „Gryf”) 19-46-21
- ul. Targowa 44 18-44-35
- ul. 11 Listopada 22 (SP. „Urania”)
- ul. Szwedzka 9
- ul. Łabiszyńska 21 11-91-86
- ul. Toruńska 23
- ul. Wysockiego 10
- ul. Syrokomli 5a
- ul. Białolecka 138
- ul. Żytomierska 5
- ul. Generalska 85
- ul. Byszewska 5
- ul. Mała 2 (Samopomoc Inwalidzka) 19-22-10

Fotoskłady

- ul. Jagiellońska 30 m.11 19-93-70
- ul. Targowa 15 m.60a 19-57-21
- ul. Kościeliska 7 19-95-43

Grawerskie

- ul. Targowa 78 19-62-45
- ul. Żąbkowska 28 18-73-48
- ul. Sierakowskiego 4
- ul. Floriańska 8 18-49-84
- ul. Jagiellońska 11

Szlifiernie

- ul. Siarczana 6 (szkło optyczne)
- ul. Wileńska 43
- ul. Targowa 56 19-33-85

Naprawa sprzętu sportowego

- ul. Żąbkowska 30 18-28-81
- ul. Kowelska 6
- ul. Chodecka 4a 11-76-49

Konserwacja i naprawa wag

- ul. Targowa 38/40 (SP „Waga”) 19-11-84
- ul. Smoleńska 1

Naprawa aparatów fotograficznych

- ul. Wysockiego 18 11-52-87
- ul. Wileńska 31

Wyrób i naprawa parasoli

- ul. Targowa 18
- ul. Targowa 62
- ul. Ząbkowska 39a

Repasacja pończoch

- ul. Jagiellońska 66 19-84-70
- ul. Bazylińska 4
- ul. Ząbkowska 16

Gręplarnie

- ul. Targowa 56
- ul. Radzywińska 53

Wypożyczalnie garderoby

- ul. Targowa 56
- ul. Targowa 32
- ul. Toruńska 68

Pośrednictwo w handlu nieruchomościami

- ul. Wysockiego 7 11-80-70
- ul. Targowa 18 18-19-73

Lombardy

- ul. 11 Listopada 36/38 19-82-42
- ul. Brechta 7 Hotel Nowa Praga 18-62-92
- ul. Jagiellońska 5a 18-51-00
- ul. Skoczylasa 9 19-68-82
- ul. Targowa 18 18-19-73
- ul. Anecińska 16

Szcutnictwo

- ul. Zabraniecka 33

Konserwacja i rekonstrukcja broni palnej

— ul. Wysockiego 47

Naprawa sprzętu muzycznego

— ul. Targowa 48 (SP „Ton”)

18-84-56

Wypożyczalnia narzędzi

— ul. Suwalska 32

— ul. Ząbkowska 4 (malarskich)

Sklepy meblowe

— ul. Targowa 66

19-66-45

— ul. Skoczylasa 8/ Hallera

19-21-12

— ul. Ząbkowska 26

— ul. Kondratowicza 37

— ul. Wyszogrodzka 5

— ul. Targowa 32

— ul. Odrowąża r. Pożarowej

— ul. Okrzei 13

— ul. Ząbkowska 41

— ul. Kondratowicza 4

— ul. Ząbkowska 11

— ul. 11 Listopada 34

— ul. Okrzei 35 „TV Porion”

— ul. Kępna 6

— ul. 11 listopada 40

19-44-99

Antykwariaty

— ul. Targowa 61 „Desa”

19-79-16

— pl. Hallera 2

19-73-66

Sklep wikliniarski

— ul. Środkowa 30

18-53-35

Praskie Centrum Telewizji Kablowej

— ul. Okrzei 35 TV „Porion”

Wytwórnia Fonograficzna

— ul. Kawęczyńska 16 „B & ADA”

19-48-63

fax19-13-46

Ośrodek Nauki Języków Obcych
pl. Hallera 5

19-67-55

Artykuły wędkarskie

- ul. Targowa 52
- ul. Kondratowicza 37
- ul. Ząbkowska 30

Architektoniczne

Pracownie projektowo-wykonawcze

- | | |
|---|----------|
| — ul. Sierakowskiego 4 („Secor”) | 18-47-14 |
| — ul. Okrzei 35 („Warcent SA”) | 18-63-31 |
| — ul. Kawęczyńska 16 („Inter-Arka”) | |
| — ul. Kłopotowskiego 6 („Apa-Graf-Chylińska”) | 18-67-24 |

Praska Izba Przemysłowo-Handlowa „Warszawa” Warszawa, pl. Hallera 10 tel. 18-44-09

Zrzesza firmy gospodarcze, niezależnie od ich wielkości, statusu prawnego i zakresu działania. Obecnie członkami Izby jest 135 podmiotów gospodarczych, a w tym:

- 54 sklepy prowadzące działalność w różnych branżach spożywczych i przemysłowych,
- 26 zakładów usługowych prowadzących naprawy samochodów, sprzętu gospodarstwa domowego, radiowo-telewizyjnego i inne oraz wykonujące usługi: krawieckie, stolarskie, optyczne, budowlane, turystyczne, sztyldziarskie, prawnicze itd.,
- 45 zakładów produkcyjnych, reprezentujących przemysły: spożywczy, metalowy, chemiczny, tekstylny, budowlany, elektromaszynowy itp.

Celem Izby jest tworzenie warunków rozwoju przedsiębiorczości w dzielnicy Warszawa Praga Północ, pomoc członkom w przezwyciężaniu trudności gospodarczych i pobudzenie ich rozwoju oraz integracja środowiska.

Izba prowadzi: porady i obsługę prawną, szkolenia z zakresu prawa gospodarczego, finansowego, języków obcych, obsługi komputerów i programów użytkowych, informacje o ofertach krajowych i zagranicznych, promocję wyrobów i usług, analizy ekonomiczne i opracowuje plany rozwoju. Tworzy komputerowy bank informacji gospodarczej i wywiadownię gospodarczą. Współpracuje z organami samorządowymi i rządowymi, organizacjami gospodarczymi i innymi, izbami gospodarczymi.

Organami władzy Izby są: Rada, Prezydium Rady, Komisja Rewizyjna i Komisja Pojednawcza. Pracami Izby kieruje Biuro Izby.

Izba zaprasza do współpracy, członkostwa i współdziałania w tworzeniu nowego ładu gospodarczego.

Stowarzyszenie Kupców Pragi Północ Warszawa

Rozpoczęliśmy naszą działalność dwa lata temu. Dziś zrzeszamy już kilkaset sklepów. Dzięki konsekwencji i rozsądkowi w działaniu zachowaliśmy nasze lokale handlowe, usługowe i produkcyjne. Od początku istnienia współpracujemy z władzami dzielnicy.

Głównym celem Stowarzyszenia jest ochrona praw kupców, propagowanie idei wolnego handlu, dbałość o estetykę zawodu handlowca. Prowadzimy szkolenia i doradztwo handlowo-prawne dla swoich członków. Popieramy ciekawe pomysły i przedsiębiorczość w działaniu. Służymy każdą formą pomocy koleżeńskiej.

Dla zaspokojenia potrzeb bytowych naszych członków, powołaliśmy Kupiecką Własnościową Spółdzielnię Mieszkaniową „PRAGA”.

W ramach akcji socjalnych przyjęliśmy patronat nad Ogniskiem Wychowawczym z ul. Środkowej 9.

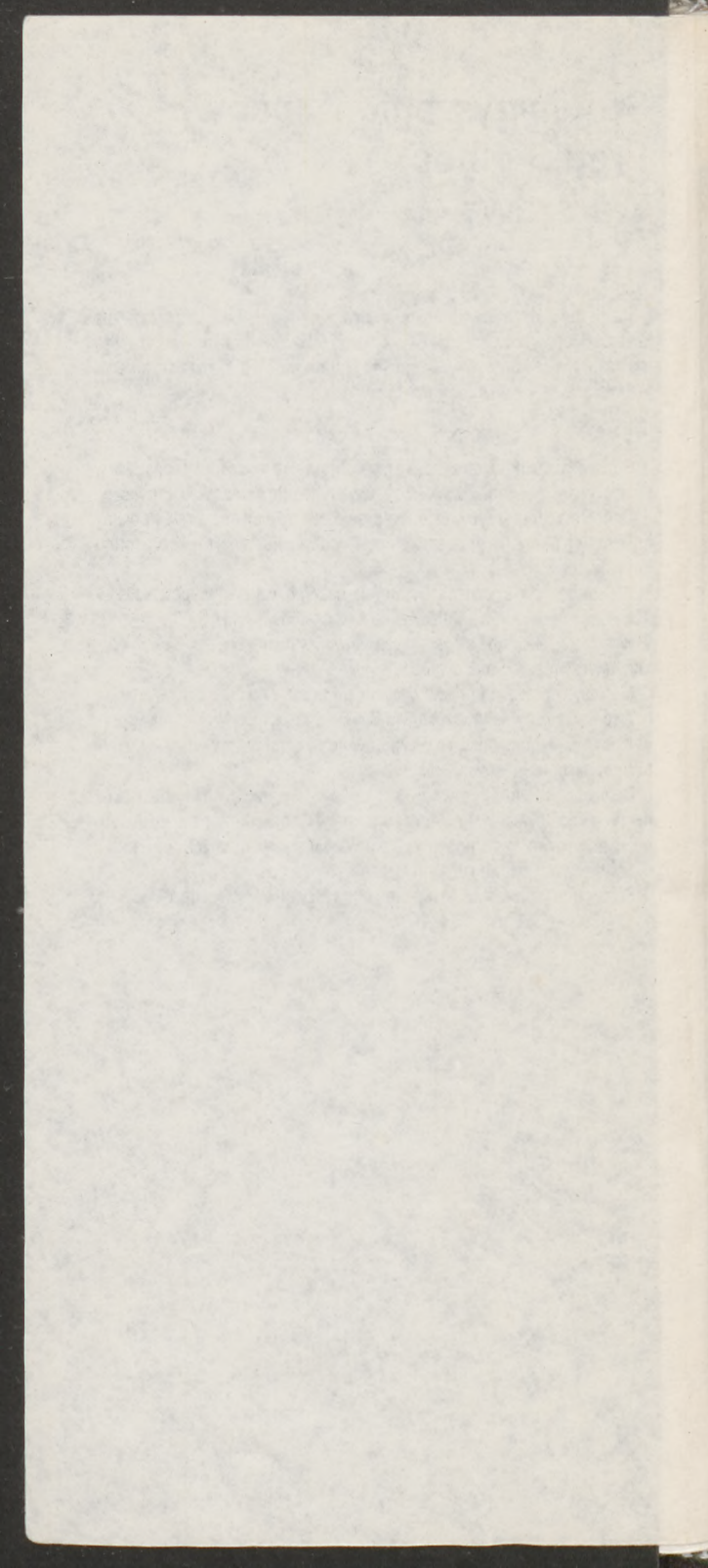
Myślimy o powołaniu Kasy Wzajemnej Pomocy.

Współpracujemy z Powszechnym Bankiem Kredytowym S.A. Jako sprawdzony i wiarygodny partner przygotowujemy i opiniujemy wnioski kredytowe naszych członków.

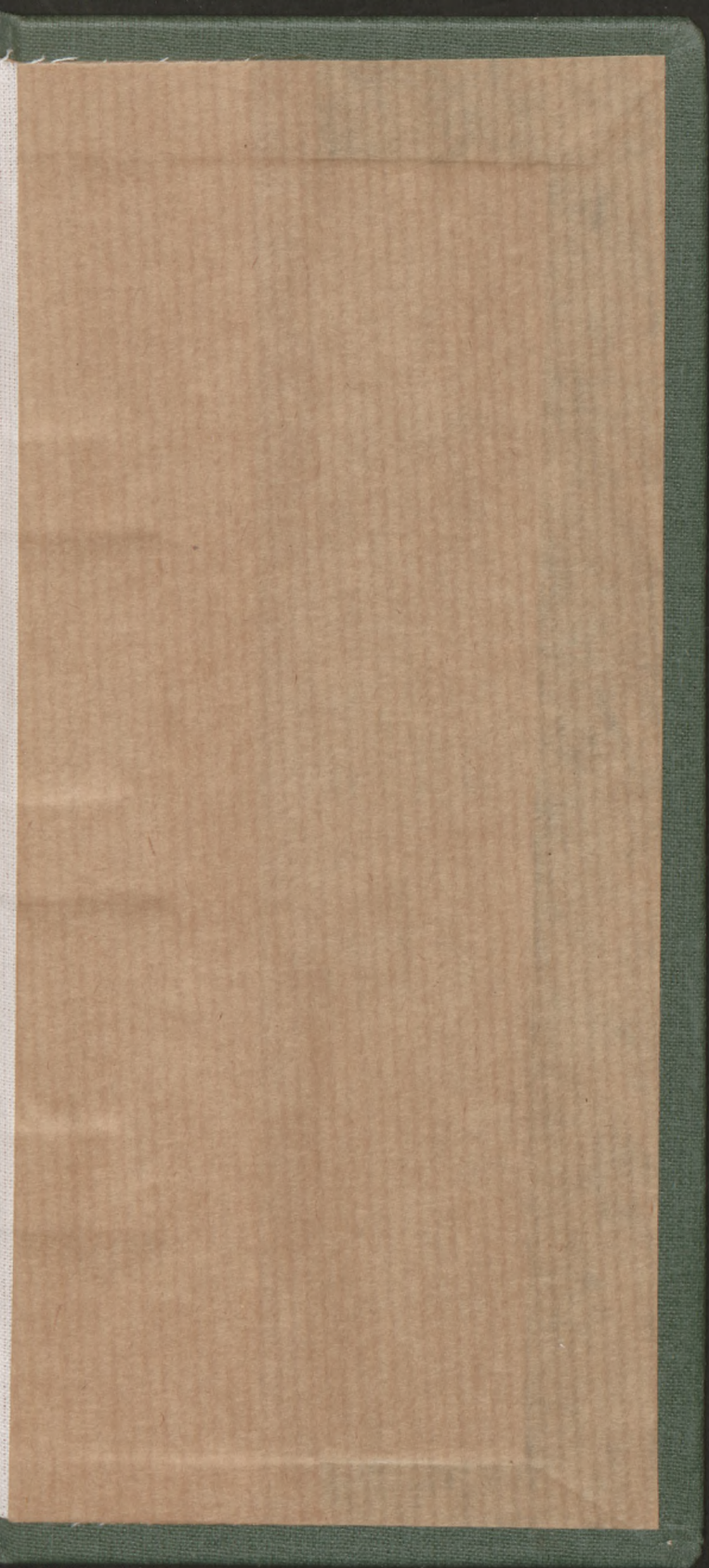
Dbając o rzetelność zawodu kupieckiego i mając na uwadze dobro naszych klientów, przystąpiliśmy jako członek do Sądu Konsumenckiego, gdzie pomagamy w polubownym załatwianiu spraw spornych.

Jesteśmy otwarci na każdą inicjatywę.

Serdecznie zapraszamy do naszego biura przy ul. Wysockiego 11, telefon 11-04-24 w godzinach 10⁰⁰-15⁰⁰.







VI.1.2

*Praga
Notule*



**Praska Izba
Przemysłowo-Handlowa
„Warszawa”**

Zapewnia:

- obsługę prawną
- szkolenia
- oferty współpracy firm krajowych i zagranicznych
- marketing i promocję
- integrację środowiska
- wpływ na racjonalizowanie prawa gospodarczego

**Zapraszamy do współpracy
firmy i organizacje.**

**Warszawa
pl. gen. Józefa Hallera 10
tel. 18-44-09**