

Dodatek do № 4
„DZIENNIKA URZĘDOWEGO“

Komisariatu Ludowego
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
NA POWIAT PUŁTUSKI.

ZARZĄD POWIATU PUŁTUSKIEGO.

Organizacja, tymczasowy podział czynności, godziny przyjęć.

Naczelnny Kierownik Zarządu Powiatowego

Komisarz Rządu Ludowego

Feliks Grzebski

godziny przyjęć od 11 do 1 pp. i od 4 do 5 w.

Bezpośrednie zwierzchnictwo nad wszystkimi działami administracji państwowej i samorządowej w powiecie i uzgadnianie działalności poszczególnych agend rządowych. Reprezentacja Zarządu powiatowego wobec Władz Centralnych i reprezentacja Władz Centralnych w stosunkach lokalnych. Przewodniczenie w Sejmiku powiatowym. Udział z urzędu w Komitetach Robót Publicznych. Sprawy bezpieczeństwa i spokoju publicznego. Zwierzchni bezpośredni nadzór nad organami samorządu miejskiego i gminnego. Bezpośrednie kierownictwo Urzędem powiatowym i rozstrzyganie względnie wnioskowanie w sprawach zarządzanych przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych. Kontrasynowanie zarządzeń natury ogólnej, wydawanej przez referentów przydzielonych do władzy powiatowej, a podległych innym Ministerstwom. Sprawy dyscyplinarne podwładnego personelu, udzielanie urlopów, przyjmowanie personelu kancelaryjnego. Podpisywanie asygnat pieniężnych.

Zastępca Komisarza Rządu Ludowego

Tadeusz Grunwald

godziny przyjęć od 11 do 1 pp.

Zastępstwo z urzędu Komisarza Rządu Ludowego we wszystkich wyżej wymienionych sprawach. Redakcja „Dziennika Urzędowego”. Sprawy organizacyjne i personalne. Akty stanu służby. Ogólny nadzór nad działalnością i funkcjonowaniem biura Urzędu powiatowego i podległych mu agend. Zarząd gmachami i majątkiem powiatowym. Korespondencja poufna. Nadzór nad rachunkowością. Sprawy terytorjalne. Ochrona nad zabytkami. Koncesje i pozwolenia. Sprawy nie posiadające dotychczas swego wydziału.

URZĄD POWIATOWY.

Kancelaria Ogólna.

Kierownik kancelarii — vacat.

Przyjmowanie wszelkiej korespondencji do Urzędu powiatowego. Segregacja i otwieranie nadesłanej korespondencji z wyjątkiem sekretnej i poufnej. Prowadzenie Kasy Podręcznej łącznie z wypłacaniem pensji i należności z rachunków za dostawy i roboty wykonane na zamówienia Urzędu powiatowego. Opracowywanie preliminarzy. Nadzór nad archiwum i biblioteką. Registratura ogólna i ekspedycja korespondencji biurowej. Zaopatrywanie biur w materiały piśmienne i kontrola nad ich zużyciem. Dozór nad woźnymi i gośćmi.

I. Wydział Ogólno-Administracyjny (Zamek)

Kierownik Wydziału — referent . . . vacat.

Likwidacja spraw niemieckich natury ekonomicznej. Sprawy wojskowe i mobilizacyjne, o ile nie należą do poufnych. Sprawy szkolne i kościelne. Sprawy stowarzyszeń i związków. Sprawy komunikacji, poczt, telefonów i t. p., wyłączając ich stronę techniczną. Sprawy opieki i nadzoru nad dobroczynnością publiczną. Wsparcia i zapomogi. Sprawy jeńców, uchodźców, re-emigrantów, rezerwistek i emerytów. Ubezpieczenia ogólniowe i sprawy kominiarskie. Podwody.

II. Wydział Komunalny (Zamek)

Kierownik Wydziału — Inspektor Samorządu gminnego Ludwik Wierzbowski.

Sprawy komuny wiejskiej, miejskiej i powiatowej. Kontrola czynności ciał samorządnych. Kontrola kas gminnych, miejskich i pożyczkowo-oszczędnościowych. Referowanie spraw sejmikowych. Sprawy szpitalne.

III. Wydział Apropowizacyjny (Zamek)

Kierownik Wydziału — Referent M. A. Zygmunt Woyno.

Całokształt spraw apropowizacyjnych. Załatwianie w I-ej instancji spraw dotyczących monopoli państwowych, sekwestracji i rekwizycji. Zaopatrywanie ludności w artykuły, pozostające pod kontrolą państwa. Nadzór nad przemiałem.

IV. Wydział Handlowy

w organizacji.

V. Wydział Policji Komunalnej (Rynek, gmach dawn. Urz. Pow.)

Kierownik Wydziału — Instruktor Policji Stefan Ołtarzewski.

Sprawy bezpieczeństwa i porządku. Dochodzenia wstępne w sprawach sądowo-karnych. Sprawy handlowe, przemysłowe, sanitarne, drogowe, techniczne, lasowe, polowe, weterynaryjne i ubogich w zakresie przestrzegania przepisów administracyjno-policyjnych, łącznie z wnioskowaniem o karach za przekroczenie tychże przepisów. Sprawy paszportowe i meldunkowe. Księgi ludności. Sprawy urzędu Stanu cywilnego. Wystawianie pozwoleń na broń, łowiectwo, loterie, kwesty i t. p.

VI. Wydział Zdrowotności Publicznej (Zamek)

Kierownik Wydziału — Lekarz powiatowy Dr. Wiktor Heflich.

Godziny przyjęć od 11 do 1-ej po południu.

Nadzór sanitarny nad powiatem. Zwalczanie chorób zakaźnych. Kontrola produktów spożywczych. Wydawanie świadectw lekarskich.

VI. a. W. Z. P. Dział epidemiczny

Kierownik — Doktor . . . vacat.
(w organizacji).

VII. Wydział Weterynaryjny (Zamek)

Kierownik Wydziału — Weterynarz powiatowy Stanisław Kaczorowski.

Sprawy weterynaryjne. Nadzór nad hodowlą inwentarza. Zwalczanie epidemii zwierzęcych. Nadzór nad rzeźniami komunalnymi i prywatnymi. Nadzór nad sprzedażą mięsa. Wyszukanie rewizorów mięsa i jatek. Kontrolowanie jarmarków na bydło.

VIII. Wydział Inżynieryjny (ul. Telegraficzna № 6)

Kierownik wydziału Inżynier Karol Kleiber.

Zarząd, konserwacja i budowa dróg bitych i mostów. Kierownictwo warsztatów kowalskich, ślusarskich i stolarskich w Pułtusk. Regulowanie spraw budowlano-drogowych po dawniejszej instytucji okupantów „Bauamt“ Wszelkie czynności mające związek z budownictwem, za wyjątkiem odbudowy wsi i miast, zniszczonych przez działania wojenne.



Inspektorat Skarbowy (Zamek)

podległy Ministerstwu Skarbu
Inspektor — Bogdan Chęciński.

Sprawy podatków pośrednich i bezpośrednich. Kontrola wszelkich opłat na rzecz skarbu państwa. Przyjmowanie wszelkich wpływów na rzecz funduszków państwowych i komunalnych powiatowych, wypłaty z tychże funduszków.

Inspektorat Szkolny (ul. T. Kościuszki № 19)

podległy Ministerstwu Wyznań i Oświecenia Publicznego.
Inspektor — Eug. Meller.

Całoszaft spraw szkół powszechnych. Sprawy personalne ciała nauczycielskiego.

Urząd Ziemski (Stare Miasto № 5)

(obejmuje pow. Pułtusi, Płoński i Makowski),
podległy Ministerstwu Rolnictwa i Dóbr Państwowych.

P. o. Komisarza Ziemskiego S. Jasiński.

Zarząd spraw ziemskich, należących do zakresu działań M. R. i D. P. i rozstrzyganie sporów w zakresie tego zarządu. Sprawy dotyczące regulowania ustroju gospodarstw rolnych, scalania gruntów (komasacja), układu serwitutów, podziału gruntów wspólnych, melioracji rolnych i regulowania obrotu ziemią i wogóle wszelkie sprawy, jakie należały do kompetencji byłych Urzędów Włościańskich wszystkich stopni, o ile nie zostały przekazane innym władzom.

Państwowy Urząd Pośrednictwa Pracy (gmach byłej poczty).

Podległy Ministerstwu Pracy i Opieki Społecznej.

Kierownik Urzędu — Henryk Stypułkowski.

Pośrednictwo Pracy. Opieka nad wychodźcami. Porada zawodowa i opieka nad młodocianymi. Rejestracja bezrobotnych.

Inspektor Pracy 9 obwodu

(powiaty: Pułtusi, Ciechanowski, Mławski, Przasnyski i Makowski).

Podległy Ministerstwu Pracy i Opieki Społecznej. Warszawa, Rysia № 1.

Inspektor — inżynier Kazimierz Ostoj-Zagórski.

Kancelarja czynna od godz. 8^{1/2} do 3^{1/2} pp., w soboty do 1 pp.

Inspektor przyjmuje w środy od godz. 11 r. do 2 pp. i w niedziele od 11 do 1 pp.

Państwowe Biuro Odbudowy (M. S. W.) (Zamek)

Kierownik biura — inżynier Konrad Korecki.

Wszystkie sprawy dotyczące odbudowy. Organizowanie stowarzyszeń budowlanych. Wystawianie zaświadczeń na prawo zakupu budulcu z lasów państwowych.

Inspekcja Dóbr Państwowych Obwodu Płockiego

(powiaty: Pułtusi, Płoński i Sierpiecki).

Poświętne, poczta Płońsk.

Inspektor — Adam Ołdakowski.

Inspektorat Leśny (gmach poczty)

podległy Ministerstwu Rolnictwa i Dóbr Państwowych.

Inspektor — Konrad Szubert.

W skład Inspektoratu Leśnego wchodzi nadleśnictwa:

1) Nadleśnictwo Pułtusk
Nadleśniczy Antoni Kruszyński

2) Nadleśnictwo Lemany
Nadleśniczy Władysław Grzegorzewski.

Milicja Ludowa (b. koszary artyleryjskie)

Komendant Obwodu Franciszek Baka.